PROPOSAL TO MAKE INVESTMENT IN THE REPUBLIC OF THE UNION OF MYANMAR

By

"Fidelity Garment Manufactory (International) Ltd."

FOR "MANUFACTURING OF GARMENT ON CMP BASIS"

UNDER THE REPUBLIC OF THE UNION OF MYANMAR FOREIGN INVESTMENT LAW

နောက်ဆက်တွဲ - က

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်
တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့
ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး

စာအမှတ်၊ ၂ / ၃ - ၆ (၅) / စီးပွား
ရက် စွဲ ၊၂၀၁၄ ခုနှစ်၊ စက်တင်ဘာ လ ၂၅ ရက်

သို့

မြန်မာနိုင်ငံ့ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်
အမှတ်(၁)၊ သစ္စာလမ်း၊ ရန်ကင်းမြို့နယ်။

အကြောင်းအရာ ။ **သဘောထားမှတ်ချက်တောင်းခံခြင်းကိစ္စ**

ရည် ညွှန်း ချက်။ မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်၏ ၂၇. ၈. ၂၀၁၄ ရက်စွဲပါစာအမှတ်၊ ရက - ၃ / န - ၁၀၇၅ / ၂၀၁၄ (၁၄၇)

၁။ British Virgin Islands(BVI) မှ Diamond Dragon Global Ltd. က ၉၉%နှင့် Mr. NG, Sau Kei Wilfred (Chinese) ၁%တို့မှ မြန်မာနိုင်ငံတွင် Fidelity Garment Manufactory (International) Ltd. တည်ထောင်ကာ ရာခိုင်နှုန်းပြည့်နိုင်ငံခြားရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဖြင့် ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး၊ ရွှေပြည်သာမြို့နယ်၊ သာခုကန်စက်မှုဇုန်၊ မြေကွက်အမှတ်(၁၂၅/၁၂၆)၊ မြေတိုင်းရပ်ကွက်အမှတ် (၅၁)၊ မြေဧရိယာ ၄. ၃၁၈ ဧက(၁၇၄၇၄. ၃၄၁ စတုရန်းမီတာ)နှင့် ယင်းမြေပေါ်ရှိ အဆောက်အဦအားငှားရမ်း၍ CMP စနစ်ဖြင့် အထည်ချုပ်လုပ်ခြင်းလုပ်ငန်း ဆောင်ရွက်ခွင့်ပြုပါရန် လျှောက်ထားလာမှုအပေါ် သဘောထားမှတ်ချက် ပြန်ကြားပေးပါရန် ရည်ညွှန်းပါစာဖြင့် ညှိနှိုင်းအကြောင်းကြားလာခြင်းနှင့်ပတ်သက်၍ ကွင်းဆင်းစိစစ်မှုအရ အောက်ပါအတိုင်း သဘောထားမှတ်ချက် တင်ပြအပ်ပါသည်-

(က) ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ပြုလုပ်မည့်နေရာသည် နောင်ပြုလုပ်မည့် (သို့မဟုတ်) လက်ရှိမြို့ပြစီမံကိန်းကို ထိခိုက်နိုင်ခြင်းမရှိပါ၊

(ခ) အဆိုပြုလုပ်ငန်းလုပ်ကိုင်ပါက ပြည်တွင်းလုပ်သားအင်အား (၄၃၂)ဦး အလုပ်အကိုင်ရရှိမည် ဖြစ်သောကြောင့် မြို့နယ်ဒေသအလုပ်အကိုင် အခွင့်အလမ်းနှင့် ဒေသစီးပွားရေး ဖွံ့ဖြိုး တိုးတက်မှုအတွက် အထောက်အကူ ဖြစ်စေပါသည်၊

(ဂ) အဆိုပြုလုပ်ငန်းလုပ်ကိုင်ရန်အတွက် ရွှေပြည်သာမြို့နယ်၊ သာခုကန်စက်မှုဇုန်၊ မြေကွက် အမှတ်(၁၂၅/၁၂၆)၊ မြေတိုင်းရပ်ကွက်အမှတ် (၅၁)၊ မြေဧရိယာ ၄. ၃၁၈ ဧက(၁၇၄၇၄. ၃၄၁ စတုရန်းမီတာ)နှင့် ယင်းမြေပေါ်ရှိ အဆောက်အဦအား မြေကွက်လွတ်ကို US$ 5/square-meter/year နှုန်း၊ အဆောက်အဦကို US$ 6/square-meter/year နှုန်းဖြင့် (၁၀+၅+၅)နှစ် စုစုပေါင်း နှစ်(၂၀)ငှားရမ်း လုပ်ကိုင်ခြင်းအပေါ် ဒေသခံများက လူမှုရေး၊ စီးပွားရေး၊ သဘာဝ ပတ်ဝန်းကျင် ထိန်းသိမ်းမှုတို့အရ လက်ခံနိုင်ခြင်းရှိပါသည်၊

(ဃ) အဆိုပြုလုပ်ငန်းလုပ်ကိုင်ရာတွင် သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်အား ထိခိုက်မှုမရှိစေရန် စီမံ ဆောင်ရွက်မည်ဟု တင်ပြထားပါသည်။

၂။ အထက်ဖော်ပြပါ အချက်များကြောင့် (၁၈. ၉. ၂၀၁၄) ရက်နေ့တွင် ကျင်းပပြုလုပ်သော ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့ အစည်းအဝေးအမှတ်စဉ် (၃၅/ ၂၀၁၄)၊ ဆုံးဖြတ်ချက်အပိုဒ် (၅၇)အရ Fidelity Garment Manufactory (International) Ltd.၏ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုလုပ်ငန်းသစ်ဆောင်ရွက်မှုအား ခွင့်ပြုသင့်ပါကြောင်း ထောက်ခံတင်ပြအပ်ပါသည်။

(မြင့်ဆွေ)
ဝန်ကြီးချုပ်

မိတ္တူကို

ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးသစ်တောနှင့်စွမ်းအင်ဝန်ကြီး
ရန်ကုန်မြောက်ပိုင်းခရိုင်အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေးဦးစီးဌာန
ရွှေပြည်သာမြို့နယ်အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေးဦးစီးဌာန
Fidelity Garment Manufactory (International) Ltd.
လက်ခံစာတွဲ
မျှောစာတွဲ

[redacted]

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ
ပတ်ဝန်းကျင်ထိန်းသိမ်းရေးနှင့်သစ်တောရေးရာဝန်ကြီးဌာန
ပြည်ထောင်စုဝန်ကြီးရုံး

စာအမှတ် ၂ / ၂၂၀(ခ)(ဖ) / (၈၇၈၆ /၂၀၁၄)
ရက်စွဲ ၂၀၁၄ခုနှစ်၊ စက်တင်ဘာလ ၉ ရက်

သို့

မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်

အကြောင်းအရာ။ Fidelity Garment Manufactory (International) Ltd မှ အထည်ချုပ်လုပ်ခြင်းလုပ်ငန်း ဆောင်ရွက်ခွင့်ပြုပါရန်ကိစ္စနှင့် ပတ်သက်၍ သဘောထားမှတ်ချက်တင်ပြခြင်း

ရည်ညွှန်းချက်။ မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်၏ ၂၇ - ၈ - ၂၀၁၄ ရက်စွဲပါစာအမှတ် ၊ ရက-၃/န-၁၀၇၅/၂၀၁၄(၁၄၈)

၁။ အထက်အကြောင်းအရာပါ ကိစ္စနှင့်ပတ်သက်၍ British Virgin Esiands (BVI)မှ Diamond Dragon Global Ltd ၉၉% နှင့် Mr. NG. Sau Kei Wilfred (Chinese) ၁% သည် မြန်မာနိုင်ငံတွင် Fidelity Garment Manufactory (International) Ltd တည်ထောင်ပြီး ရခိုင်နှုန်းပြည့် နိုင်ငံခြားရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဖြင့် ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး ၊ ရွှေပြည်သာမြို့နယ် ၊ သာစုကန်စက်မှုဇုန်၊ မြေကွက်အမှတ် (၁၂၅/၁၂၆) ၊ မြေတိုင်းရပ်ကွက်အမှတ်(၅၁) ၊ မြေဧရိယာ (၄.၃၁၈)ဧက (၁၇၄၇၄.၃၄၁ စတုရန်းမီတာ) နှင့် ယင်းမြေပေါ်ရှိ အဆောက်အဦအား ငှားရမ်း၍ CMP စနစ်ဖြင့် အထည်ချုပ်လုပ်ခြင်းလုပ်ငန်းအား နိုင်ငံခြားရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဥပဒေအရ ဆောင်ရွက်ခွင့်ပြုပါရန် ကိစ္စနှင့် ပတ်သက်၍ စိစစ်ပြီးဌာနဆိုင်ရာ သဘောထားမှတ်ချက်ကို ပြန်ကြားအပ်ပါသည်။

၂။ ပူးတွဲပေးပို့လာသည့် အဆိုပြုလွှာတွင် ရာခိုင်နှုန်းပြည့် နိုင်ငံခြားရင်းနှီးမြှုပ်နှံခွင့် လျှောက်ထားခြင်း၊ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ကာလမှာ ကနဦး(၁၀)နှစ်ဖြစ်ပြီး ၊ သက်တမ်းတိုး (၅)နှစ်(၂)ကြိမ် ဆောင်ရွက်သွားမည်ဖြစ်ကြောင်း၊ အထည်ချုပ်စက်ရုံပုံစံ၊ မြေငှားစာချုပ်၊ အသုံးပြုမည့် စက်ပစ္စည်းနှင့် ကုန်ကြမ်းပစ္စည်းစာရင်း၊ ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာအချက်အလက်များ၊ စက်ရုံဝန်ထမ်းများအတွက် သက်သာချောင်ချိရေး နှင့် ကျန်းမာရေးအတွက် ဆောင်ရွက်ထားရှိမည့် အစီအစဉ်များ၊ မီးဘေးကာကွယ်ရေး အစီအစဉ်များ ၊ ပတ်ဝန်းကျင်ညစ်ညမ်းမှုမရှိစေရန် ဆောင်ရွက်ထားရှိမည့် အစီအစဉ်အနေဖြင့် ပတ်ဝန်းကျင်ယိုယွင်းပျက်စီးမှုမရှိ စေရန် မြေထု၊ ရေထု၊ လေထုညစ်ညမ်းမှု ကာကွယ်ထိန်းချုပ်ရေး အစီအစဉ်များဆောင်ရွက်ခြင်းနှင့် ရေဆိုးစွန့်ပစ်သည့် စနစ်ထည့်သွင်းတပ်ဆင်၍ အသုံးပြုမည်ဖြစ်ကြောင်း ဖော်ပြပါရှိပြီး စွန့်ပစ်ပစ္စည်းများအား ပြန်လည်အသုံးပြုမည့် နည်းစနစ်များ၊ ထုတ်လုပ်မှုနည်းစဉ်နှင့်သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်ထိခိုက်ပျက်စီးမှုမရှိစေရန် အကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်မည့် အသေးစိတ်အစီအစဉ်များအား ရေးဆွဲဆောင်ရွက်ရန် လိုအပ်ပါသည်။

အထည်ချုပ်လုပ်ငန်းတွင် အသုံးပြုမည့် Polybag ၊ နိုင်လွန်စသည့် ကုန်ကြမ်းပစ္စည်းများသည် ဆွေးမြေ့ပျက်စီးရန် အချိန်ကြာမြင့်သဖြင့် ပတ်ဝန်းကျင်ထိခိုက်ပျက်စီးမှု ဖြစ်ပေါ်နိုင်ခြင်း၊ လုပ်ငန်းစဉ် အဆင့်တိုင်းတွင် ထွက်ရှိလာမည့် ပိတ်ဖြတ်စများ ၊ အမှုန်အမွှားများကြောင့် ပတ်ဝန်းကျင် လေထု နှင့် မြေထုညစ်ညမ်းမှုများ ဖြစ်ပေါ်နိုင်ခြင်း ၊ ပိတ်စဖြတ်ခြင် ၊ ပုံစံညှပ်ခြင်း၊ အထည်ချုပ်လုပ်ခြင်းလုပ်ငန်း အဆင့်ဆင့်တွင် စက်များအသုံးပြု၍ ဆောင်ရွက်မည်ဖြစ်သဖြင့် အသံဆူညံခြင်းစသော ပတ်ဝန်းကျင် ဆိုင်ရာ ထိခိုက်မှုပြဿနာများဖြစ်ပေါ် စေနိုင်ပါသည်။

၄။ သို့ဖြစ်ပါ၍ Fidelity Garment Manufactory (International) Ltd မှ အထည်ချုပ် လုပ်ခြင်းလုပ်ငန်း ဆောင်ရွက်ခွင့်ပြုပါရန် အဆိုပြုတင်ပြလာခြင်းနှင့် ပတ်သက်၍ အောက်ဖော်ပြပါ အချက်များအတိုင်း လိုက်နာဆောင်ရွက်ရန် လိုအပ်မည်ဖြစ်ပါကြောင်း သဘောထားမှတ်ချက်ကို သိရှိ နိုင်ပါရန် ပေးပို့အပ်ပါသည်-

(က) လုပ်ငန်းတွင် အဓိကအသုံးပြုမည့် ကုန်ကြမ်းစွန့်ပစ်ပစ္စည်းများအား ပြန်လည်အသုံး ပြုမည့် အစီအစဉ် ၊ ယင်းစွန့်ပစ်ပစ္စည်းများအား စနစ်တကျစွန့်ပစ်မည့် နည်းလမ်းများ၊ စွန့်ပစ်ပစ္စည်းစီမံခန့်ခွဲမှု အစီအစဉ်များ စီမံဆောင်ရွက်သွားရန်၊

(ခ) အထည်ချုပ်လုပ်ခြင်း လုပ်ငန်းကြောင့် ဖြစ်ပေါ်လာနိုင်သည့် ပတ်ဝန်းကျင်နှင့် လူမှုရေး ထိခိုက်ပျက်စီးမှုများ လျော့နည်းစေရန်အတွက် လုပ်ငန်းစီမံကိန်းများ ရေးဆွဲချမှတ် ခြင်း၊ ထုတ်လုပ်ခြင်း အဆင့်ဆင့်၌ စီမံကိန်းဆိုင်ရာ အချက်အလက်များ ပြည့်စုံစွာ ဖော်ပြပြီး လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ရာတွင် ပတ်ဝန်းကျင် ထိခိုက်မှုအနည်းဆုံး ဖြစ်စေမည့် ကုန်ထုတ်လုပ်မှုနည်းပညာများ အသုံးပြုဆောင်ရွက်ရန်၊

(ဂ) စွန့်ပစ်ပစ္စည်း/ စွန့်ပစ်အရည်များအား စနစ်တကျစွန့်ပစ်မည့် အစီအစဉ်များပါဝင်သည့် စွန့်ပစ်ပစ္စည်းစီမံခန့်ခွဲမှု အစီအစဉ်၊ စောင့်ကြည့်လေ့လာမည့် အစီအစဉ်၊ ပတ်ဝန်းကျင် ထိခိုက်မှုလျော့ပါးရေး ဆောင်ရွက်မည့် လုပ်ငန်းများအတွက် သုံးစွဲမည့်ရန်ပုံငွေ စသည် တို့ ပါဝင်သည့် ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ စီမံခန့်ခွဲမှုစီမံချက် (Environmental Management Plan-EMP)ရေးဆွဲတင်ပြရန်နှင့် စီမံချက်ပါအတိုင်း အကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက် ရန်၊

(ဃ) ပြဋ္ဌာန်းထားသည့် ပတ်ဝန်းကျင်ထိန်းသိမ်းရေးဆိုင်ရာ ဥပဒေ ၊ နည်းဥပဒေ ၊ လုပ်ထုံး လုပ်နည်း ၊ စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများနှင့်အညီ လိုက်နာကျင့်သုံး အကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်ရန်။

ပြည်ထောင်စုဝန်ကြီး(ကိုယ်စား)

(မျိုးညွန့် ၊ ရုံး အ ဖွဲ့ မှူး)

မိတ္တူ -ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်၊ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့်ကုမ္ပဏီများညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာန
-ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ် ၊ ပတ်ဝန်းကျင်ထိန်းသိမ်းရေးဦးစီးဌာန

နောက်ဆက်တွဲ - ၁

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ
စက်မှုဝန်ကြီးဌာန

စာအမှတ်၊ ၂၁-စမ(၂) ၂၀၁၄-၂၀၁၅ (၂၆၁၅)
ရက်စွဲ၊ ၂၀၁၄ခုနှစ် စက်တင်ဘာလ ၁၂ ရက်

IPT-1576
16.9.14

သို့

မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်ရုံး

4890
17/9/14

အကြောင်းအရာ။ **သဘောထားမှတ်ချက်ပြန်ကြားခြင်း**

ရည် ညွှန်း ချက်။ မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်၏ ၂၇.၈.၂၀၁၄ ရက်စွဲပါ စာအမှတ်၊ ရက-၃/ န-၁၀၇၅/ ၂၀၁၄ (၁၄၉)

၁။ Fidelity Garment Manufactory (International)Ltd. သည် ရာခိုင်နှုန်းပြည့် နိုင်ငံခြားရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဖြင့် ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး၊ ရွှေပြည်သာမြို့နယ်၊ သာဓုကန်စက်မှုဇုန်၊ မြေကွက်အမှတ်(၁၂၅/၁၂၆)တွင် CMP စနစ်ဖြင့် အထည်ချုပ်လုပ်ခြင်းလုပ်ငန်း ဆောင်ရွက်ခွင့် ပြုပါရန် တင်ပြလာခြင်းအပေါ် သဘောထားမှတ်ချက်ပြန်ကြားပေးပါရန် ရည်ညွှန်းချက်ပါစာဖြင့် အကြောင်းကြားလာပါသည်။

၂။ အဆိုပါကုမ္ပဏီမှ ဆောင်ရွက်မည့်လုပ်ငန်းများနှင့်ပတ်သက်၍ အောက်ပါအတိုင်း စိစစ်တွေ့ရှိရပါသည်-

(က) ရာခိုင်နှုန်းပြည့်နိုင်ငံခြားရင်းနှီးမြှုပ်နှံပြီး CMP စနစ်ဖြင့် အထည်ချုပ်လုပ်ခြင်း လုပ်ငန်း ဆောင်ရွက်မည်ဖြစ်ပါသည်။

(ခ) လျှပ်စစ်သွယ်တန်းအသုံးပြုမှုများကို လျှပ်စစ်ဥပဒေနှင့်အညီ အသုံးမပြုမီ စစ်ဆေး ဆောင်ရွက်ရန် လိုအပ်ပါသည်။

(ဂ) ပတ်ဝန်းကျင်ညစ်ညမ်းမှု မဖြစ်ပေါ်စေရေးအတွက် ပတ်ဝန်းကျင်ထိန်းသိမ်းရေး ဦးစီးဌာန၏ စိစစ်ချက်ဖြင့် စနစ်တကျ ဆောင်ရွက်ရန်လိုအပ်ပါသည်။

(ဃ) ပုဂ္ဂလိကစက်မှုလုပ်ငန်းဥပဒေနှင့်အညီ စက်မှုမှတ်ပုံတင်ဆောင်ရွက်ရန် လိုအပ် ပါသည်။

(င) CMP လုပ်ခနှုန်းထားတင်ပြထားချက် ဆီလျော်မှုရှိပါသည်။

(စ) စက်အင်အား/ဝန်ထမ်းအင်အား တင်ပြထားချက် ဆီလျော်မှုရှိပါသည်။

(ဆ) ကုန်ကြမ်းနှင့်ပူးတွဲသုံးပစ္စည်း သုံးစွဲမှုနှုန်းတင်ပြထားချက်တွင် Embroidery Edging နှင့် Thread အသုံးနှုန်းများနေသဖြင့် လျှော့နည်းပြင်ဆင်တင်ပြရန် လိုအပ်ပါသည်။

(ဇ) နှစ်အလိုက် ကုန်ကြမ်းနှင့်ပူးတွဲသုံးပစ္စည်းလိုအပ်ချက်အား နှစ်အလိုက် ကုန်ထုတ်လုပ်မှုနှင့် ကုန်ကြမ်းသုံးစွဲမှုနှုန်းအပေါ်မူတည်၍ ပြင်ဆင်တင်ပြရန် လိုအပ်ပါသည်။

၃။ သို့ပါ၍ Fidelity Garment Manufactory (International)Ltd. မှ CMP စနစ်ဖြင့် အထည်ချုပ်လုပ်ခြင်းလုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ရာတွင် အထက်ပါလိုအပ်ချက်များအား ဖြည့်ဆည်းဆောင်ရွက်ပြီး နိုင်ငံခြားရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဥပဒေ၊ ပုဂ္ဂလိကစက်မှုလုပ်ငန်းဥပဒေနှင့်တည်ဆဲ ဥပဒေလုပ်ထုံးလုပ်နည်းများနှင့် ညီညွတ်ပါက ဤဝန်ကြီးဌာနအနေဖြင့် ကန့်ကွက်ရန် မရှိပါကြောင်း ပြန်ကြားအပ်ပါသည်။

၁၂.၆.၁၄

ပြည်ထောင်စုဝန်ကြီး(ကိုယ်စား)
(လှမိုး၊ ရုံးအဖွဲ့မှူး)

မိတ္တူကို

စက်မှုကြီးကြပ်ရေးနှင့်စစ်ဆေးရေးဦးစီးဌာန
အထည်အလိပ်လုပ်ငန်း

ကန့်သတ်

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်

၀၄ ၀ ၄ ၈

အမှတ်(၁)၊ သစ္စာလမ်း၊ ရန်ကင်းမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်

☎ -၀၁-၆၅၈၁၂၈

🖷 -၀၁-၆၅၈၁၃၆

စာအမှတ်၊ရက- ၃/န-၁၀၇၅/၂၀၁၄ (၃၆၈)

ရက်စွဲ၊ ၂၀၁၄ ခုနှစ် အောက်တိုဘာလ ၉ ရက်

1-5109
27/10

အဆိုပြုလွှာအပေါ်ထပ်မံစိစစ်ချက်

Fidelity Garment Manufactory (International) Ltd. မှ CMP စနစ်ဖြင့် အထည်ချုပ်လုပ်ခြင်းလုပ်ငန်းအတွက် ပေးပို့ခဲ့သော သဘောထားမှတ်ချက် နှင့်စပ်လျဉ်း၍ ကုမ္ပဏီသည် ဌာန၏ လမ်းညွှန်ချက်နှင့်အညီ ပြန်လည်ပြင်ဆင် တင်ပြလာပါသဖြင့် ၎င်းပြင်ဆင်ချက်ကို အောက်ပါဇယားတွင် စိစစ်မှတ်ချက် ပြုပေးနိုင်ပါရန် မေတ္တာရပ်ခံအပ်ပါသည်။

(signature) ၉/၁၀/၂၀၁၄

အတွင်းရေးမှူး(ကိုယ်စား)

(စန်းစန်းမြင့်၊ ညွှန်ကြားရေးမှူး)

စဉ်	ဌာန	စိစစ်သူ		စိစစ်ဆောင်ရွက်ချက်	လက်မှတ်
		အမည်	ရာထူး		
၁	စက်မှုဝန်ကြီးဌာန	(ဝင်းနိုင်) ဒုတိယညွှန်ကြားရေးမှူး (အဖွဲ့ခွဲမှူး) ပြည်ထောင်စုဝန်ကြီးရုံး စက်မှုဝန်ကြီးဌာန		လက်ခံနိုင်ပါသည်/ ✓ ပြန်လည်စိစစ်ရန် လိုအပ်ပါသည်/ လက်မခံနိုင်ပါ	(signature)
၂	အထည်အလိပ်လုပ်ငန်း	ဦး [illegible]	[illegible] (ချုပ်/မှု)	လက်ခံနိုင်ပါသည်/ ✓ ပြန်လည်စိစစ်ရန် လိုအပ်ပါသည်/ လက်မခံနိုင်ပါ	(signature)

မိတ္တူကို

ရုံးလက်ခံ/မျှောစာတွဲ

နောက်ဆက်တွဲ - ယ

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ
CMP လုပ်ငန်းများ ကြီးကြပ်ရေးကော်မတီ

စာအမှတ်၊ ၃၄ - အလ /ခွဲ(၂)၂၀၁၄(၈၆၆၄)
ရက်စွဲ ၊ ၂၀၁၄ ခုနှစ်၊ စက်တင်ဘာလ ၅ ရက်

သို့

ဥက္ကဋ္ဌ
မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်

အကြောင်းအရာ။ Fidelity Garment Manufactory (International)Ltd မှ CMP စနစ်ဖြင့် အထည်ချုပ်လုပ်ခြင်းလုပ်ငန်း ဆောင်ရွက်ခွင့်ပြုပါရန်တင်ပြလာခြင်းကိစ္စ

ရည် ညွှန်း ချက်။ မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်၏ ၂၇-၈-၂၀၁၄ ရက်စွဲပါ စာအမှတ်၊ ရက- ၃/န - ၁၀၇၅ / ၂၀၁၄ (၁၅၀)

၁။ ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး၊ ရွှေပြည်သာမြို့နယ်၊ သာခုကန်စက်မှုဇုန်၊ မြေကွက်အမှတ် (၁၂၅၊၁၂၆) ၌ BritishVirgin Islands(BVI)မှ Diamond Dragon Global Ltd က ၉၉% နှင့် Mr. NG,Sau Kei Wilfred က ၁% ထည့်ဝင်၍ မြန်မာနိုင်ငံတွင် Fidelity Garment manufactory (International) Ltd တည်ထောင်ပြီး ရာခိုင်နှုန်းပြည့် နိုင်ငံခြား ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့် CMP စနစ်ဖြင့် အထည်ချုပ်လုပ်ခြင်း လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ရန် တင်ပြမှုအပေါ် CMP လုပ်ငန်းများမြေပြင်ကွင်းဆင်းစစ်ဆေးရေးအဖွဲ့ ဥက္ကဋ္ဌ ၊ အလုပ်ရုံနှင့် အလုပ်သမားဥပဒေ စစ်ဆေးရေးဦးစီးဌာန၊ ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ် ဦးဝင်းရှိန်သည် အထည်ချုပ် စက်ရုံ အမှတ်(၁၇) စက်ရုံမှူး ဒေါ်လှသီတာ နှင့်အတူ ၂-၉-၂၀၁၄ ရက်နေ့ ၀၉း၃၀ နာရီတွင် တာဝန်ခံများကို တွေ့ဆုံမေးမြန်းခဲ့ပါသည်။

၂။ Fidelity Garment Manufactory (International)Ltd ၏ အဆိုပြုချက်အပေါ် အောက်ပါအတိုင်း စိစစ်တွေ့ရှိရပါသည် -

(က) C.M.P ကုန်ကြမ်း လိုအပ်ချက်နှင့်ကုန်ချောထုတ်လုပ်မှု အချိုးအစား ညီညွတ်မှု ရှိ/မရှိ

ချုပ်ထည်	တစ်ထည် လိုအပ်ချက်နှုန်းထား	ကိုက်ညီမှုရှိ/မရှိ
1. Brassieres	0.82 yds/pcs	ကိုက်ညီမှုမရှိပါ။
2. Briefs	0.45 yds/pcs	။

အဆိုပြုချက်ပါ တစ်နှစ်လုံးအတွက် ကုန်ကြမ်းလိုအပ်ချက်မှာ တစ်ထည် လိုအပ်ချက် နှုန်းထား၊ တားမြစ်သတ်မှတ်စံနှုန်းထားများနှင့် ကိုက်ညီမှု မရှိကြောင်းတွေ့ရှိရပါသည် -

ချုပ်ထည်	အဆိုပြု ထုတ်လုပ်မှု အရေအတွက်	တစ်ထည် လိုအပ်ချက်နှုန်းထား	လိုအပ်မည့် ကုန်ကြမ်း အရေ အတွက်
1. Brassieres	850000 pcs	0.75yds/pcs	637500 yds
2. Briefs	600000 pcs	0.25 yds/pcs	150000 yds

အဆိုပြုချက်ပါ ပစ္စည်းအားလုံး ထုတ်လုပ်မည်ဆိုပါက စုစုပေါင်းကုန်ကြမ်း 787500 Yds ကုန်ကျ မည်ဖြစ်သဖြင့် အဆိုပြုချက်တွင် 483600 yds ဟုဖော်ပြထားခြင်း ကြောင့် ကုန်ကြမ်း 383900 yds နည်းနေသဖြင့် တွက်ချက်မှု မှားယွင်းနေခြင်း၊ အပ်ချည် သုံးစွဲမှုများနေခြင်းတို့ကြောင့် ပြင်ဆင်တင်ပြသင့်ပါသည်။

(ခ) **C.M.Pလက်ခနှုန်းထားများ တင်ပြမှုဆီလျော်မှုရှိ/မရှိ။** အဆိုပြုချက်ပါ C.M.P လက်ခနှုန်းထားများသည် လက်ရှိ လက်ခနှုန်းထား နှင့် နှိုင်းယှဉ်ရာတွင် ဆီလျော်မှုရှိကြောင်း တွေ့ရှိရ၍ ဆီလျော်မှုရှိပါသည်-

ချုပ်ထည်	အဆိုပြုချက်ပါ CMP လက်ခနှုန်းထား	အထည်ချုပ်အသင်း၏ လက်ရှိ CMPလက်ခနှုန်းထား
1. Brassieres	6.96 US$/Dz	5-6 US$/Dz
2. Briefs	5.76 US$/Dz	4-6 US$/Dz

(ဂ) **နှစ်စဉ်ထုတ်လုပ်မှု၊ စက်အင်အား၊ လူအင်အားအချိုးအစား ညီမျှမှု ရှိ/မရှိ**

အဆိုပြုချက်ပါ ထုတ်လုပ်မည့် Brassieres, Briefs ပစ္စည်းများ အတွက် Single Needle Machine ၉၀ လုံး ၊ Over Lock Machine ၃၂ လုံး၊ Twin Needle Machine ၉၀ လုံး ၊ Cover Stich Machine ၃၂ လုံးဖြင့် ထုတ်လုပ်မည်ဖြစ်ပြီး Skilled Worker ၅၀ဦး၊ UnSkilled Worker ၁၅၀ ဦး၊ Finishing & Quality Control ၂၀ ဦး နှင့် Cutting ၁၀ ဦးဖြင့် ချုပ်လုပ်မည် ဖြစ်၍ စက်အင်အားများပြီး လူအင်အား နည်းနေသဖြင့် စက်အားလုံး မလည်ပတ် နိုင်ပါ။ လူဦးရေကိုအခြေခံ တွက်ချက်ပါက အောက်ပါအတိုင်း ထုတ်လုပ်နိုင်ပါမည် -

ချုပ်ထည်	ကုန်ထုတ်စက်	တစ်ရက် ထုတ်လုပ်နိုင်မှု	တစ်နှစ်ထုတ်လုပ်မှု (၃၁၀) ရက်
1. Brassieres	စက်(၁)လိုင်း	1350 pcs/10hour	418500 pcs
2. Briefs	စက်(၁)လိုင်း	1200 pcs/10hour	372000 pcs

အဆိုပြုချက်ပါ ထုတ်လုပ်မည်ဆိုပါက လူအင်အား တိုးမြှင့်ခန့်ထားရန်လိုအပ်ပြီး ထက်ဝက်ကျော်ခန့်သာ ထုတ်လုပ်နိုင်သဖြင့် ပြင်ဆင်တင်ပြသင့်ကြောင်းနှင့် ထုတ်လုပ်နိုင်သည့် အတိုင်းသာ ကုန်ကြမ်း တင်သွင်း သင့်ပါသည်-

ချုပ်ထည်	အဆိုပြု ထုတ်လုပ်မှု အရေအတွက်	တစ်နှစ်ထုတ်လုပ်နိုင်မှု ပမာဏ(ထည်)
1. Brassieres	850000 pcs	418500-420000 pcs
2. Briefs	600000 pcs	372000-373000 pcs

၃။ သို့ဖြစ်၍ Fidelity Garment Manufactory (International)Ltd အား ပြင်ဆင်တင်ပြသင့်သည်များကို ပြင်ဆင်တင်ပြစေပြီးမှသာ ခွင့်ပြုပေးသင့်ပါသဖြင့် မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်၏ ခွင့်ပြုချက်ရရှိပါက အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်းများ ပိုမိုရရှိစေပြီး ဆင်းရဲနွမ်းပါးမှုလျှော့ချရေးကို အထောက်အကူပြုနိုင်မည်ဖြစ်ရာ CMP စနစ်ဖြင့် အထည်ချုပ်လုပ်ခြင်းလုပ်ငန်း လုပ်ကိုင်ခွင့်ကို အားပေးဆောင်ရွက်စေသင့်ပါကြောင်း တင်ပြအပ်ပါသည်။

ဥက္ကဋ္ဌ(ကိုယ်စား)
(ထင်အောင်၊ အတွင်းရေးမှူး)
(ဒုတိယဝန်ကြီး၊အလုပ်သမား၊အလုပ်အကိုင်နှင့်လူမှုဖူလုံရေးဝန်ကြီးဌာန)

မိတ္တူကို
အလုပ်သမားညွှန်ကြားရေးဦးစီးဌာန
(CMP လုပ်ငန်းများ စစ်ဆေးရေးဆပ်ကော်မတီ)
အလုပ်ရုံနှင့်အလုပ်သမားဥပဒေစစ်ဆေးရေးဦးစီးဌာန
(CMP လုပ်ငန်းများ မြေပြင်ကွင်းဆင်းစစ်ဆေးရေးအဖွဲ့)
Fidelity Garment Manufactory (International)Ltd
ရုံးလက်ခံ
မျှောစာတွဲ

ကန့်သတ်

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်

မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်

အမှတ်(၁)၊ သစ္စာလမ်း၊ ရန်ကင်းမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်

☎ -၀၁-၆၅၈၁၂၈

🖷 -၀၁-၆၅၈၁၃၆

စာအမှတ်၊ရက- ၃/န-၁၀၇၅/၂၀၁၄ (၃၆၉)

ရက်စွဲ၊ ၂၀၁၄ ခုနှစ် အောက်တိုဘာလ ၉ ရက်

အဆိုပြုလွှာအပေါ်ထပ်မံစိစစ်ချက်

Fidelity Garment Manufactory (International) Ltd. မှ CMP စနစ်ဖြင့် အထည်ချုပ်လုပ်ခြင်းလုပ်ငန်းအတွက် ပေးပို့ခဲ့သော သဘောထားမှတ်ချက် နှင့်စပ်လျဉ်း၍ ကုမ္ပဏီသည် ဌာန၏ လမ်းညွှန်ချက်နှင့်အညီ ပြန်လည်ပြင်ဆင် တင်ပြလာပါသဖြင့် ၎င်းပြင်ဆင်ချက်ကို အောက်ပါဇယားတွင် စိစစ်မှတ်ချက် ပြုပေးနိုင်ပါရန် မေတ္တာရပ်ခံအပ်ပါသည်။

[illegible]
၉/၁၀/၂၀၁၄

အတွင်းရေးမှူး(ကိုယ်စား)

(စန်းစန်းမြင့်၊ ညွှန်ကြားရေးမှူး)

စဉ်	ဌာန	စိစစ်သူ		စိစစ်ဆောင်ရွက်ချက်	လက်မှတ်
		အမည်	ရာထူး		
	CMP လုပ်ငန်းများ ကြီးကြပ်ရေး ကော်မတီ	[illegible]	[illegible]	လက်ခံနိုင်ပါသည်/ ပြန်လည်စိစစ်ရန် လိုအပ်ပါသည်/ လက်မခံနိုင်ပါ	[illegible]

အထည်ချုပ်စက်ရုံအဖွဲ့(၁၇)

မိတ္တူကို

ရုံးလက်ခံ/မျှောစာတွဲ

ကြေးနန်းလိပ်စာ - "စီစစ်တိုး"
တယ်လီဖုန်းအမှတ်- ၄၀၆၀၆၅
- ၄၀၆၀၆၆
- ၄၀၆၀၆၇
- ၄၀၆၀၆၈
- ၄၀၆၀၆၉
- ၄၀၆၀၇၀
- ၄၀၆၀၇၁

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ
အမျိုးသားစီမံကိန်းနှင့်စီးပွားရေးဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုဝန်ကြီးဌာန
စီမံကိန်းစိစစ်ရေးနှင့်တိုးတက်မှုအစီရင်ခံရေးဦးစီးဌာန
ရုံးအမှတ်၃၂၊ နေပြည်တော်

စာအမှတ်၊စစတ- ဦး/၇၂၁(၂၉၈/၂၀၁၄)
ရက်စွဲ၊ ၂၀၁၄ခုနှစ် ဩဂုတ်လ ၂၉ ရက်

1375
1.9.14

အမှာစာ

1-1161
1.9.14

အကြောင်းအရာ။ **Fidelity Garment Manufactory (International) Ltd. မှ CMP စနစ်ဖြင့် အထည်ချုပ်လုပ်ခြင်း လုပ်ငန်းအား ဆောင်ရွက်ခွင့်ပြုပါရန် အဆိုပြုချက် တင်ပြလာခြင်း ကိစ္စ**

ရည်ညွှန်းချက် ။ မြန်မာနိုင်ငံ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ကော်မရှင်၊ အဆိုပြုချက် စိစစ်ရေးအဖွဲ့၏ ၂၆-၈-၂၀၁၄ ရက်စွဲပါ စာအမှတ်၊ ရက-၃/န-၁၀၇၅/၂၀၁၄ (၁၃၅)

၁။ အထက်အကြောင်းအရာပါ ကိစ္စနှင့်စပ်လျဉ်း၍ British Virgin Islands (BVI) မှ Diamond Dragon Global Ltd. ၉၉% နှင့် Mr. NG,Sau Kei Wilfred (Chinese) ၁% တို့မှ မြန်မာနိုင်ငံတွင် Fidelity Garment Manufactory (International) Ltd. တည်ထောင်ကာ ရာနှုန်းပြည့် နိုင်ငံခြားရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဖြင့် ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး၊ ရွှေပြည်သာ မြို့နယ်၊ သာစုကနိစက်မှုဇုန်၊ မြေကွက်အမှတ် (၁၂၅/၁၂၆)၊ မြေတိုင်းရပ်ကွက်အမှတ် (၅၁) မြေဧရိယာ ၂.၁၅၇ဧက (၉၃၉၅၈.၈၄ စတုရန်းပေ)နှင့် ယင်းမြေပေါ်ရှိ အဆောက်အဦအား ငှားရမ်း၍ CMP စနစ်ဖြင့် အထည်ချုပ်လုပ်ခြင်းလုပ်ငန်းအား ဆောင်ရွက်ခွင့်ပြုပါရန် အဆိုပြုချက် တင်ပြလာခြင်း ကိစ္စအပေါ် စီးပွားရေးတွက်ချက်မှုဆိုင်ရာ ကိစ္စရပ်များအား စိစစ်ပြီးတွေ့ရှိချက်များ ပြန်ကြားပေးပါရန် ရည်ညွှန်းချက်ပါစာဖြင့် အကြောင်းကြားလာပါသည်။

၂။ တင်ပြလာသည့် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု အဆိုပြုလွှာပါ ငွေသားစီးဆင်းမှု စာရင်းများကို အခြေခံ၍ စိစစ်တွက်ချက်ရာ အောက်ပါအတိုင်း တွေ့ရှိရပါကြောင်း ပြန်ကြားအပ်ပါသည်-

(က) ငွေသားစီးဆင်းမှုစာရင်း (Cash Flow) မှ အချက်အလက်များဖြင့် တွက်ချက်ရာ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုအပေါ် အကျိုးအမြတ်ပြန်ပေါ်နှုန်း IRR မှာ ၁၄% ရရှိပြီး ကုမ္ပဏီမှ တွက်ချက်တင်ပြထားသည်နှင့် အနည်းငယ်ကွဲလွဲနေသည်ကို တွေ့ရှိရပါကြောင်းနှင့် ကွဲလွဲမှုကိုစိစစ်ရာ IRR တွက်ချက်ပုံယူဆချက် အနည်းငယ် ကွဲလွဲနေသည်ကို တွေ့ရှိရပါကြောင်း၊

(ခ) အရင်းအနှီး၏အခွင့်အလမ်းစရိတ် (Opportunity Cost) ၁၂%ဖြင့် တွက်ချက်ပါက အကျိုးအမြတ်နှင့် ကုန်ကျစရိတ်အချိုးမှာ ၁.၀၂ ရရှိပြီး အသားတင် လက်ငင်းတန်ဖိုးမှာ အမေရိကန်ဒေါ်လာ ၀.၁၂၉ သန်း ရရှိသည်ကို တွေ့ရှိရပါကြောင်း၊

(ဂ) တွက်ချက်ရရှိသော အရင်းကြေကာလမှာ ၆နှစ် နှင့် ၃လ ဖြစ်ပြီး အဆိုပြုလွှာပါ အရင်းကြေကာလနှင့် ကိုက်ညီမှုရှိသည်ကို တွေ့ရှိရပါကြောင်း

(ဃ) Fidelity Garment Manufactory (International) Ltd. သည် ရာနှုန်းပြည့် နိုင်ငံခြား ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု အမေရိကန်ဒေါ်လာ ၁.၀၁ သန်းဖြင့် ဆောင်ရွက်မည် ဖြစ်ပါကြောင်း၊

(င) **လူမှုရေးအကျိုးသက်ရောက်မှုအနေဖြင့်** နိုင်ငံအတွင်းဝန်ထမ်း (၄၃၂) ဦး အလုပ်အကိုင် အခွင့်အလမ်းများ ရရှိနိုင်မည်ဖြစ်ပါကြောင်း၊ ဝန်ထမ်းများအတွက် သက်သာချောင်ချိရေး အစီအစဉ်များ ဆောင်ရွက်ထားရှိမည်ဟု ဖော်ပြပါရှိပါကြောင်း၊

(စ) **ပတ်ဝန်းကျင်အပေါ်အကျိုးသက်ရောက်မှုများ** အတွက် မီးဘေးကြိုတင်ကာကွယ်ရေး အစီအစဉ်များနှင့် ပတ်ဝန်းကျင်ညစ်ညမ်းမှု မဖြစ်ပွားစေရန် အစီအစဉ်များ ဆောင်ရွက်ထားရှိမည်ဟု ဖော်ပြပါရှိပါကြောင်းနှင့် အဆိုပါအစီအမံများအား လေးစားလိုက်နာရန် လိုအပ်ပါကြောင်း၊

(ဆ) အဆိုပါ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ဆောင်ရွက်ခြင်းဖြင့် နိုင်ငံသားများ၏ အလုပ်အကိုင် အခွင့်အလမ်းများ တိုးတက်မှုတစ်ဆင့် စီးပွားရေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်လာနိုင်စေခြင်း၊ ခေတ်မီနည်းပညာရပ်များ တိုးတက်လာခြင်း၊ နိုင်ငံခြားဝင်ငွေ တိုးမြှင့် ရရှိစေနိုင်ခြင်းတို့ကို တွေ့ရှိရပါကြောင်း၊ CMP လုပ်ငန်းများ ကြီးကြပ်ရေးကော်မတီမှလည်း ကွပ်ကဲရန် လိုအပ်ပါကြောင်းနှင့် မြန်မာနိုင်ငံမှ ပြဋ္ဌာန်းထားသည့် စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများ၊ ပြည်တွင်းဥပဒေ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများအား လေးစားလိုက်နာရန် လိုအပ်ပါကြောင်း။

ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်(ကိုယ်စား)
(ဒေါက်တာကျော်ဆန်း၊ညွှန်ကြားရေးမှူး)

ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့်ကုမ္ပဏီများညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာန

မိတ္တူကို

ပြည်ထောင်စုဝန်ကြီးရုံး၊ အမျိုးသားစီမံကိန်းနှင့်စီးပွားရေးဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုဝန်ကြီးဌာန

ရုံးလက်ခံ/မျှောစာတွဲ

NPT- 2367
၁၆-၈-၄

ကြေးနန်းလိပ်စာ - "စိစစ်တိုး"
တယ်လီဖုန်းအမှတ်- ၄၀၆၀၆၅
- ၄၀၆၀၆၆
- ၄၀၆၀၆၇
- ၄၀၆၀၆၈
- ၄၀၆၀၆၉
- ၄၀၆၀၇၀
- ၄၀၆၀၇၁

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ
အမျိုးသားစီမံကိန်းနှင့်စီးပွားရေးဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုဝန်ကြီးဌာန
စီမံကိန်းစိစစ်ရေးနှင့်တိုးတက်မှုအစီရင်ခံရေးဦးစီးဌာန
ရုံးအမှတ်၃၂၊ နေပြည်တော်

စာအမှတ်၊စစတ- ဦး/၇၂၁(၂၅၂၂ /၂၀၁၄)
ရက်စွဲ၊ ၂၀၁၄ခုနှစ် အောက်တိုဘာလ ၁၅ ရက်

အမှာစာ

7-5065
17/10

အကြောင်းအရာ။ Fidelity Garment Manufactory (International) Ltd. မှ CMP **စနစ်ဖြင့် အထည်ချုပ်လုပ်ခြင်း လုပ်ငန်းအား ဆောင်ရွက်ခွင့်ပြုပါရန် အဆိုပြုချက် တင်ပြလာခြင်း ကိစ္စ**

ရည်ညွှန်းချက် ။ (၁)မြန်မာနိုင်ငံ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်၊ အဆိုပြုချက်စိစစ်ရေးအဖွဲ့၏ ၂၆-၈-၂၀၁၄ ရက်စွဲပါ စာအမှတ်၊ ရက-၃/န-၁၀၇၅/၂၀၁၄ (၁၃၅)
(၂)စီမံကိန်းစိစစ်ရေးနှင့်တိုးတက်မှုအစီရင်ခံရေးဦးစီးဌာန၏ ၂၉-၈-၂၀၁၄ ရက်စွဲပါစာအမှတ်-စစတ-ဦး/၇၂၁(၂၂၉၈/၂၀၁၄)
(၃)မြန်မာနိုင်ငံ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်၊ အဆိုပြုချက်စိစစ်ရေးအဖွဲ့၏ ၉-၁၀-၂၀၁၄ ရက်စွဲပါ စာအမှတ်၊ ရက-၃/န-၁၀၇၅/၂၀၁၄(၃၆၇)

၁။ အထက်အကြောင်းအရာပါ ကိစ္စနှင့်စပ်လျဉ်း၍ British Virgin Islands (BVI) မှ Diamond Dragon Global Ltd. ၉၉% နှင့် Mr. NG,Sau Kei Wilfred (Chinese) ၁% တို့မှ မြန်မာနိုင်ငံတွင် Fidelity Garment Manufactory (International) Ltd. တည်ထောင်ကာ ရာနှုန်းပြည့် နိုင်ငံခြားရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဖြင့် ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး၊ ရွှေပြည်သာ မြို့နယ်၊ သာစုကနဲစက်မှုဇုန်၊ မြေကွက်အမှတ် (၁၂၅/၁၂၆)၊ မြေတိုင်းရပ်ကွက်အမှတ် (၅၁) မြေဧရိယာ ၂.၁၅၇ဧက (၉၃၉၅၈.၈၄ စတုရန်းပေ)နှင့် ယင်းမြေပေါ်ရှိ အဆောက်အဦအား ငှားရမ်း၍ CMP စနစ်ဖြင့် အထည်ချုပ်လုပ်ခြင်းလုပ်ငန်းအား ဆောင်ရွက်ခွင့်ပြုပါရန် အဆိုပြုချက် တင်ပြလာခြင်း ကိစ္စအပေါ် စီးပွားရေးတွက်ချက်မှုဆိုင်ရာ ကိစ္စရပ်များအား စိစစ်ပြီးတွေ့ရှိချက်များ ပြန်ကြားပေးပါရန် ရည်ညွှန်းချက် (၁) ပါစာဖြင့် အကြောင်းကြားလာခြင်းအပေါ် ရည်ညွှန်းချက် (၂) ပါစာဖြင့် သဘောထားပြန်ကြားခဲ့ပြီး ဖြစ်ပါသည်။

၂။ Fidelity Garment Manufactory (International) Ltd. မှ ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်းများအား ပြန်လည်ပြင်ဆင် တင်ပြလာပါသဖြင့် စီးပွားရေး တွက်ချက်မှုဆိုင်ရာ ကိစ္စရပ်များအား စိစစ်ပေးနိုင်ရန်အတွက် ရည်ညွှန်းချက် (၃) ပါစာဖြင့် ပြန်လည်ပေးပို့လာပါသည်။

၃။ တင်ပြလာသည့် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု အဆိုပြုလွှာပါ ငွေသားစီးဆင်းမှုစာရင်းများကိုအခြေခံ၍ စိစစ်တွက်ချက်ရာ အောက်ပါအတိုင်း တွေ့ရှိရပါကြောင်း ပြန်ကြားအပ်ပါသည်-

(က) ငွေသားစီးဆင်းမှုစာရင်း (Cash Flow) မှ အချက်အလက်များကို အသုံးပြု၍ Software ဖြင့် တွက်ချက်ရာ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုအပေါ် အကျိုးအမြတ်ပြန်ပေါ်နှုန်း IRR မှာ ၁၃% ရရှိပြီး ကုမ္ပဏီမှ ပုံသေနည်းဖြင့် တွက်ချက်ထားသဖြင့် ၁၄% ရရှိသည်ကို တွေ့ရှိရပါကြောင်း၊

(ခ) အရင်းအနှီး၏အခွင့်အလမ်းစရိတ် (Opportunity Cost) ၁၂%ဖြင့် တွက်ချက်ပါက အကျိုးအမြတ်နှင့် ကုန်ကျစရိတ်အချိုးမှာ ၁.၀ ရရှိပြီး အသားတင် လက်ငင်းတန်ဖိုးမှာ အမေရိကန်ဒေါ်လာ ၀.၀၅၇ သန်း ရရှိသည်ကို တွေ့ရှိရပါကြောင်း၊

(ဂ) တွက်ချက်ရရှိသော အရင်းကြေကာလမှာ ၇နှစ် ဖြစ်ပြီး အဆိုပြုလွှာပါ အရင်းကြေကာလနှင့် ကိုက်ညီမှုရှိသည်ကို တွေ့ရှိရပါကြောင်း

၁၅.၁၀.၂၀၁၄

ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်(ကိုယ်စား)
(ခင်နွဲ့ရီ၊ဒုတိယညွှန်ကြားရေးမှူး)

ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့်ကုမ္ပဏီများညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာန
မိတ္တူကို
ပြည်ထောင်စုဝန်ကြီးရုံး၊ အမျိုးသားစီမံကိန်းနှင့်စီးပွားရေးဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုဝန်ကြီးဌာန
ရုံးလက်ခံ/မျှောစာတွဲ

Application

Form – I

Annex A	Projection Statement
Annex B	Draft Land and Building Lease Agreement and related documents
Annex C	Labor Welfare Plan
Annex D	Fire Protection Plan
Annex E	Protection of Enviroment Plan
Annex F	Reference for business and financial standing
Annex G	Other Related Documents

DIAMOND DRAGON GLOBAL LIMITED

သို့

ဥက္ကဋ္ဌ
မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ကော်မရှင်
နေပြည်တော်

စာအမှတ် ၊ FGM / MIC / 2014 (00 8)
နေ့စွဲ ၊၂၀၁၄ ခုနှစ် ၊အောက်တိုဘာလ၊ ၂၄ ရက်

အကြောင်းအရာ။ ။Fidelity Garment Manufactory (International) Limited မှ CMP စနစ်ဖြင့် အဝတ်အထည် အမျိုးမျိုးချုပ်လုပ်သည့်လုပ်ငန်းအား ရာန္ကုန်းပြည့် နိုင်ငံခြားရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဖြင့်ဆောင်ရွက်ခွင့်ပြုပါရန် တင်ပြခြင်းကိစ္စ။

Fidelity Garment Manufactory (International) Limited မှ ရာန္ကုန်းပြည့် နိုင်ငံခြားရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဖြင့်ဆောင်ရွက်ခွင့်ပြုပါရန် တင်ပြခြင်းကိစ္စရပ်နှင့်စပ်လျဉ်း၍ မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ကော်မရှင်၏ Proposal Assessment Team (PAT) အစည်းအဝေးသို့ တင်ပြခဲ့ပြီးဖြစ်ပါသည်။

ယခုအခါ PAT အစည်းအဝေး၏ လမ်းညွှန်ချက်များ အတိုင်းပြန်လည်ပြင်ဆင်ပြီးဖြစ်ပါ၍ ကော်မရှင်သို့ တင်ပြနိုင်ရန် အဆိုပြုလွှာ (၁၅)စုံ နှင့်အတူတင်ပြအပ်ပါသည်။

လေးစားစွာဖြင့်

[signature]

Mr.Kwok Hua Moh Paul

The Promoter

Flat A – D, 10 F, Hop Hing Industrial Building, 704 Castle Peak Road, Kowloon, Hong Kong.

Application

DIAMOND DRAGON GLOBAL LIMITED

Chairman
Myanmar Investment Commission
Yangon Region
The Republic of the Union of Myanmar

Letter No : Fidelity / MIC /2014 (001)
Date : 15 . 8 . 2014

Subject: Application of Investment Permit for establishing 100 % foreign Company for manufacturing of garment on CMP basis

Your Excellency:

We, **Fidelity Garment Manufactory (International) Ltd.**, will be incorporated under the Foreign Investment Law in accordance with the Myanmar Companies Act. We would like to apply MIC permit for **Fidelity Garment Manufactory (International) Ltd**. for manufacturing of garment on CMP basis at Plot No.126, Block No. 51,Thar Du Kan Industrial Zone, Shwe Pyi Thar Township,Yangon Region and Plot No.125,Block No. 51,Thar Du Kan Industrial Zone, Shwe Pyi Thar Township,Yangon Region.

Our investment will help support the objective of the State for allowing foreign investment in Myanmar in the means of economic development , creation of job opportunities, receiving foreign exchange from CMP charges and other subsequent or related benefits including but not limited to the followings:

Foreign exchange CMP income	-	US$ 1.392 Million /normal year
Income tax to state	-	US$ 0.048 Million /normal year
Employment		432 Person / normal year

Together with application for investment permit, we are applying for exemptions and relief specified in Section 27 of the Union of Myanmar Foreign Investment Law covering the following;

(a) Five years tax exemption starting from the year of production;

(b) Tax exemption / relief on the reinvested profit if reserve fund is allotted and reinvested within one year;

DIAMOND DRAGON GLOBAL LIMITED

(c) Deduction of calculated depreciation from the profit on the machinery, equipment, building or other working capital according to the rates designated by Government

(d) 50% tax exemption on profit arising out of export sales;

(e) Right of pay tax by the foreigner on his income in the same rate as the citizen.

(f) Deduction of the expenses for the research and development necessary for the country from the income.

(g) Carrying the loss of the continuous three years in continuation with the tax exemption and relief on each enterprise under subsection (a), within two years.

(h) To enjoy Duty, other internal tax or both with exemption and relief on the imported machinery, equipment, and tools machinery part imported to be use during the establishment period.

(i) Exemption or relief of duty, other internal tax or both on the imported machinery, equipment, tools machinery part and accessories necessary for the expanded work with the approval of commission.

(j) The exemption and relief of commercial tax on the products manufactured for export.

We submit herewith a proposal together with the following supporting documents:

1. Draft Land and Building Lease Agreement
2. Reference for Business and Financial Standing;
4. Drafts of Memorandum of Association and Articles of Association.

We promise that we will be contributing to the economic development of the Republic of the Union of Myanmar through this investment.

Yours faithfully,

Paul Kwok

Mr.Kwok,Hua Moh Paul

The Promoter

Flat A - D, 10/F ,Hop Hing Industrial Building, 704 Castle Peak Road, Kowloon, Hong Kong.

Form - I

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အတွင်း နိုင်ငံခြားရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ပြုလုပ်ရန် ကမကထပြုသူ၏ ဆောင်ရွက်ရန် အဆိုပြုချက်

PROPOSAL OF THE PROMOTER TO MAKE FOREIGN INVESTMENT IN THE REPUBLIC OF THE UNION OF MYANMAR

Form (I)

PROPOSAL OF THE PROMOTER TO MAKE FOREIGN INVESTMENT IN THE UNION OF MYANMAR

To

Chairman

Myanmar Investment Commission,

Reference No. Fedelity /MIC / 2014(002)

Date 15th August 2014

I wish to make investment in the Union of Myanmar in accordance with the Union of Myanmar Foreign Investment Law, and I herewith apply for permission furnishing the following particulars-

1. Promoter's -

(a)	Name	**Mr. Kwok, Hua Moh Paul**
(b)	Father's name	**Mr. Kwok,Kai Cheung**
(c)	ID No./ National registration Card No./ Passport No.	**P.P No . K02805913**
(d)	Citizenship	**Chinese**
(e)	Address	
	(i) Address in Myanmar	
	(ii) Residence abroad	**10B, 1 Homantin Hill Road, Kowloon,HONG KONG**
(f)	Name of principal organization	**Diamond Dragon Global Ltd**
(g)	Type of business	**Manufacturing**
(h)	Principal company's address	**Flat A-D, 10/F, Hop Hing Industrial Building, 704 Castle Peak Road, Kowloon, Hong Kong.**

2. If investment is to be made by joint-venture, the particulars of the persons wishing to participate in the Joint-Venture with the promoter-Partner 1

(a)	Name	-
(b)	Father's name	-
(c)	ID No./ National registration Card No./ Passport No.	-
(d)	Citizenship	-
(e)	Address	
	(i) Address in Myanmar	-
	(ii) Residence abroad	-
(f)	Name of principal organization	-
(g)	Type of business	-
(h)	Principal company's address	-

Remark: The following documents need to attach according to above paragraph (1) and (2).

(1) Company Registration Certificate (Copy);
(2) National Registration Card (Copy) and Passport (Copy);

3. Evidence about the business and financial conditions of the participant of the participants of the proposed investment business.
4. Type of business in which investment is to be made-

(a)	Production	**Manufacturing of Garment on CMP basis**
(b)	Services business related with manufacturing	-
(c)	Services	
(d)	Others	

Remark: Expression about the nature of business with regard to the above paragraph (3).

5. Type of business organization to be formed-

(a)	One hundred Percent	**Fidelity Garment Manufactory (International) Limited.**
(b)	Joint venture (i) Foreigner and Citizen:	
	(ii) Foreigner and Government Department/ Organization:	-
(c)	By contractual basis (i) Foreigner and Citizen:	
	(ii) Foreigner and Government Department/ Organization:	-

Remark: The following information needs to attach for the above paragraph (4):-

(i) Share ratio for the authorized capital from abroad and local, names, citizenship, addresses, and occupations of directors;

(ii) Joint-Venture Contract (Draft) and recommendation of the Union Attorney General Office if the investment is related with the State.

(iii) Contract (Agreement) (draft)

5. Particulars relating to company incorporation-

(a)	Authorized capital	**Kyat 1940 million (US$ 2 million @ Kyat 970)**
(b)	Types of shares	**Ordinary (Kyat 100,000/ share)**
(c)	Number of shares	**19,400 shares**

Remark: Memorandum of Association and Articles of Association of the Company shall be submitted with regard to above paragraph 5.

6. Particulars relating to capital of the investment permit- (US$)

	Equity	Total
(a) Amount of local capital to be contributed		
(b) Amount of foreign capital to be brought in	**1,009,852**	**1,009,852**
Total	**1,009,852**	**1,009,852**

(c) Annually or period of proposed capital to be brought in	**After getting MIC Permit (Within 1 years)**
(d) Last date of capital brought in	**After getting MIC Permit (Within 1 years)**
(e) Proposed duration of investment	**Initial 10 years (extendable and renewable for another 5 years 2 times)**
(f) Commencement date of construction	**As soon as after getting MIC Permit**
(g) Construction period	**Within 1 years (After get the MIC Permit)**

Remark: Describe with annexure if it is required for above Para 6(c).

7. Details of foreign capital to be brought in-

	Total
(a) Value of Machineries, (to enclose detail statement)	**335,887**
(b) Foreign Currency	**500,000**
(c) Office equipment	**123,965**
(d) List of Vehicle	**50,000**
(e) Value of rights which can be evaluated, such as license trade mark, patent rights	
(f) Value of technical know-how	
Total	**1,009,852**

Remark: The value of permission shall be submitted for the above para (e) and (f).

8. Details of local capital to be contributed --

		Kyat (Million)
(a)	Amount of cash	**Nil**
(b)	Value of machineries and equipment (to enclose detail statement)	**Nil**
(c)	Rental building for building/land (Capitalized rent for land for 30 years)	**Nil**
(d)	Cost of building construction	**Nil**
(e)	Value of furniture and asset (to enclose detail statement)	**Nil**
	Value of initial raw materials requirement (to enclose detail statement)	**Nil**
(g)	Others	**Nil**
	Total	**Nil**

9. Particulars about the investment business-

(a) Investment location/ places

(1) Plot No.126,Block No. 51,Thar Du Kan Industrial Zone, Shwe Pyi Thar Township,Yangon Region.

(2) Plot No.125,Block No. 51,Thar Du Kan Industrial Zone, Shwe Pyi Thar Township,Yangon Region.

(b) Type and area requirement for land or land and building

(i) Location

(1) Plot No.126,Block No. 51,Thar Du Kan Industrial Zone, Shwe Pyi Thar Township,Yangon Region.

(2) Plot No.125,Block No. 51,Thar Du Kan Industrial Zone, Shwe Pyi Thar Township,Yangon Region.

(ii) Number of land/ building and area

Total Land Area 4.318 Acre (17474.341 sq meter)

Building Area 0.8964 Acre (3627.6053 Sq meter)

(iii) Owner of the land

(aa) Name/ Company/ Department — **U Naing Tun Oo**

(bb) National Registration Card No. — **12/ La Tha Na (Naing) 007602**

(cc) Address — **No.(96/D), Corner of Lanthit Street & Shwe Pyay Aye Street, Nantthargone Ward, Insein Township, Yangon Region.**

(iv) Type of land	**Industrial Land**
(v) Period of Grant	**60 Years**
(vi) Lease period	**2014 to 2024**
(vii) Lease rate	
(aa) Land	**US$ 5 / Square Meter**
(bb) Building	**US$ 6 / Square Meter**
(viii) Ward	**Block No. 51**
(ix) Township	**Shwe Pyi Thar Township**
(x) State/ region	**Yangon Region**
(xi) Lessee	
(aa) Name/ Name of company/Dept	**Fidelity Garment Manufactory (International) Ltd.**
(bb) Father's name	-
(cc) Citizenship	**Incorporate in Myanmar**
(dd) ID No./ Passport No.	-
(ee) Residence address	**(1) Plot No.126,Block No. 51,Thar Du Kan Industrial Zone, Shwe Pyi Thar Township,Yangon Region.** **(2) Plot No.125,Block No. 51,Thar Du Kan Industrial Zone, Shwe Pyi Thar Township,Yangon Region.**

Remark : Following particulars have to be enclosed for above Para 9 (b).

(i) to enclose land map, land ownership and ownership evidences;

(ii) draft land lease agreement, recommendation from Union Attorney General Office if the land is related to the State

(c) Requirement of building to be constructed;

(i) type/ number, building	**Already Existing**
(ii) area	**0.8964 Acre (3627.6053 sq meter)**

(d) Product to be produced/ Service

(1) Name of product	**Brassieres , Briefs**
(2) Estimate amount to be produced annually	**1,450,000 Pcs / First year**
(3) Type of service	-
(4) Estimate value of service annually	-

Remark: Detail list shall be enclosed with regard to the above para 9 (d).

(e)	Annual requirement of material/ raw materials	**Annex - 7**
(f)	Production system	**Cutting , Making and Packaging**
(g)	Technology	

(h) System of sales — **100% Export (CMP)**

(i) Annual fuel requirements (to prescribe type/quantity) — **Diesel (9000) gallon**
Petrol (3000) gallon

(j) Annual electricity requirement — **500 KVA**

(k) Annual water requirement (to prescribe daily requirement, if any) — **2000 gallon /day**

10. Detail information about financial standing

(a) Name/ company name — **Diamond Dragon Global Ltd**

(b) ID No./ Registration Card No./ Passport No. — **Incorporation No #1825793**

(c) Bank account number — **47-0348798 DBS**

Remark: To enclose bank statement from resident country or annual audit report of the principal company with regard to the above para 10.

11. Number of personnel required for the proposed economic activity:-

(a) Local personnel — **(302) Person for first year (97 %)**

(b) Foreign personnel — **(9) Person for first year (3%)**

(Engineer, QC, Management, etc. based on the nature of business and required period)

Remark: As per para 11, the following information shall be enclosed:-

(i) Number of personnel, occupation, salary, etc.
(ii) Social security and welfare arrangement for personnel
(iii) Family accompany with foreign employee

12. Particulars relating to economic justification-

		Foreign Currency	*Estimated Kyat Equivalent*
(a)	Annual income	**Annex - 10**	
(b)	Annual expenditure	**Annex - 10**	
(c)	Annual net profit	**Annex - 10**	
(d)	Yearly investments	**Exhibit - 2**	
(e)	Recoupment period	**Exhibit - 11**	
(f)	Other benefits (to enclose detail calculations)		

13. Evaluation of environmental impact-

(a) Organization for evaluation of environmental assessment

(b) Duration for evaluation of

environmental assessment

(c) Compensation programme for environmental damages

(d) Water purification system and waste water treatment systems

(e) Waste management systems

(f) System for storage of chemical

14. Evaluation on social impact assessment-

(a) Organization for evaluation of social impact assessments;

(b) Duration of the evaluation for social impact assessments;

(c) Corporate social responsibility program — **Please see attach**

Signature

Name **Mr. Kwok, Hua Moh Paul**

Designation. **The Promoter**

Annex - A

Annex - 1

Fidelity Garment Manufactory (International) Limited
List of Shareholders

Sr. No	Shareholders	remarks	Address	Share Percentage
1	Diamond Dragon Global Ltd	Incorporation #1825793 Date of Incorporation: 28 May 2014 Mr NG, Sau Kei Wilfred - 95% Ms NG, Hoi Yan Grace - 5%	Flat A-D, 10/F, Hop Hing Industrial Building, 704 Castle Peak Road, Kowloon,HONG KONG	99 Shares
2	Mr NG, Sau Kei Wilfred	HKSAR Passport #K02805913	House 114, Sunderland Estate,1 Hereford Road, Kowloon Tong, Kowloon HONG KONG	1 Share

Fidelity Garment Manufactory (International) Limited
List of Directors

Sr. No	Name of Executives	Citizenship & Passport No	Address	Designation
1	Mr NG, Sau Kei Wilfred	Chinese HKSAR Passport No - K02805913	House 114, Sunderland Estate,1 Hereford Road, Kowloon Tong, Kowloon ,HONG KONG	Managing Director
2	Mr KWOK, Hua Moh Paul	Chinese HKSAR Passport No - K00190361	10B, 1 Homantin Hill Road, Kowloon,HONG KONG	Director

備註 / OBSERVATIONS



K02805913

中 華 人 民 共 和 國 香 港 特 別 行 政 區
HONG KONG SPECIAL ADMINISTRATIVE REGION, PEOPLE'S REPUBLIC OF CHINA

護照 PASSPORT

類別 / TYPE: P

簽發國代碼 / CODE OF ISSUING STATE: CHN

護照號碼 / PASSPORT NO: K02805913



HKPIC G063161(1)

姓 / SURNAME: 吳 / NG

名 / GIVEN NAMES: 守基 / SAU KEI WILFRED

國籍 / NATIONALITY: CHINESE

出生日期 / DATE OF BIRTH: 01 JUL 64

性別 / SEX: M

出生地點 / PLACE OF BIRTH: HONG KONG

簽發日期 / DATE OF ISSUE: 13 JUN 12

有效期至 / DATE OF EXPIRY: 13 JUN 22

簽發機關 / AUTHORITY: 香港特別行政區入境事務處
IMMIGRATION DEPARTMENT, HONG KONG SPECIAL ADMINISTRATIVE REGION

P<CHNNG<<SAU<KEI<WILFRED<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<

K028059132CHN6407014M2206138<G0631611<<<<<66

香港永久性居民身份證
HONG KONG PERMANENT IDENTITY CARD

吳守基
NG, Sau Kei Wilfred

0702 1343 1015



出生日期 Date of Birth
01-07-1964 男 M

***AZ

簽發日期 Date of Issue
(07-71)

G063161(1)

17-02-04 G063161(1)

備註 / OBSERVATIONS



K00190361

中 華 人 民 共 和 國 香 港 特 別 行 政 區
HONG KONG SPECIAL ADMINISTRATIVE REGION, PEOPLE'S REPUBLIC OF CHINA

護 照 PASSPORT

類別 / TYPE: P
簽發國代碼 / CODE OF ISSUING STATE: CHN
護照號碼 / PASSPORT NO.: K00190361



HKPIC D617355(2)

姓 / SURNAME
郭 / KWOK

名 / GIVEN NAMES
孝武 / HUA MOH PAUL

國籍 / NATIONALITY
CHINESE

出生日期 / DATE OF BIRTH
16 JUN 66

性別 / SEX
M

K00190361

出生地點 / PLACE OF BIRTH
HONG KONG

簽發日期 / DATE OF ISSUE
02 JUN 07

有效期至 / DATE OF EXPIRY
02 JUN 17

簽發機關 / AUTHORITY
香港特別行政區入境事務處
IMMIGRATION DEPARTMENT, HONG KONG SPECIAL ADMINISTRATIVE REGION

P<CHNKWOK<<HUA<MOH<PAUL<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<
K001903614CHN6606161M1706022<D6173552<<<<<80

Annex - 2

Fidelity Garment Manufactory (International) Limited

Investment Plan

Sr.	Particulars	Total US$
1	Foreign Currency	500,000.00
2	Machines & Equipment to be Imported	335,887.00
3	Office Equipment purchase in Local	123,965.00
4	Vehicle purchase in Local	50,000.00
	TOTAL	**1,009,852**

Fidelity Garment Manufactory (International) Limited

Land and Building Requirement

Annex - 3

■ Location	⇒	Plot No.126,Block No. 51,Thar Du Kan Industrial Zone, Shwe Pyi Thar Township, Yangon Region. Plot No.125,Block No. 51,Thar Du Kan Industrial Zone, Shwe Pyi Thar Township, Yangon Region.
■ Type of Land	⇒	Industrial Zone
■ Total Area	⇒	4.318 Acre (17474.341 sq meter)
■ Arrangment	⇒	lease basis (Long Term Lease of 60 Years)

Building		Area	Measurement	Floor
■ Factory	⇒	0.8609 Acre	125 ft x 300 ft	1
■ Office	⇒	0.0344 Acre	25 ft x 60 ft	2
■ Guardian Station		0.0011 Acre	6 ft x 8 ft	1
Total Buinding Area		**0.8964 Acre**		

■ Building Area	⇒	3627.605 Sq meter	x	US$ 6	=	US$	21,766
■ Land Area	⇒	13846.736 Sq meter	x	US$ 5	=	US$	69,234
		Total Rentel Charged			=	US$	**91,000**

Fidelity Garment Manufactory (International) Limited
Machine and equipment list

Sr.		Name	Unit	Brand Name	Unit Prices US$	Qty	Amount US$
1		Diesel Power Generator Set	set		18,450	1	18,450.00
2		Voltage Electricity Power Regulator	set		4,850	1	4,850.00
3		Cutting Table Set	set	LEE WAI	80	60	4,800.00
4		Band Knife Cutting Machine	pc	N.C.A	672	10	6,720.00
5		Straight Knife Cutting Machine	pc	EASTMAN	420	10	4,200.00
6		CAD System	set		2,200	1	2,200.00
7		Plotting Machine	pc		1,600	1	1,600.00
8		Pattern Cutting Plotter	set		2,600	1	2,600.00
9		Fabric Inspection Machine	set	LEE WAI	1,990	1	1,990.00
10		Auto Piping Stripe Cutting Machine	set		4,000	1	4,000.00
11		Fibers Fabric Container	pc	LEE WAI	21	40	840.00
12		Elastic Strap Cutting Machine	pc		346	1	346.00
13		Trolley	pc	LEE WAI	21	40	840.00
14		Thread Rewinder	set	LEE WAI	100	3	300.00
15		Carton Box Strapping Machine	set	LEE WAI	163	1	163.00
16		Needle Detector	set	LEE WAI	1,000	1	1,000.00
17		Light for Sewing Machine	pc		2	399	798.00
18		**Sewing Machine**					
	18a	Single Needle	pc	JUKI & BROTHER	243	90	21,870.00
	18b	Twin Needle	pc	BROTHER	480	90	43,200.00
	18c	Overlock	pc	PEGASUS	310	32	9,920.00
	18d	Zig-Zag (Three Step)	pc	JUKI & BROTHER	830	32	26,560.00
	18e	Zig-Zag (Standard)	pc	JUKI & BROTHER	690	75	51,750.00
	18f	Cover Stitch	pc	YAMATO	820	32	26,240.00
	18g	Bartacking Machine	pc	JUKI	1,250	22	27,500.00
	18h	Shape Tacking Machine	pc	JUKI	2,280	2	4,560.00
	18i	Spot-Tack	pc	JUKI	430	9	3,870.00
	18j	Single Needle with Cutter	pc	JUKI	260	11	2,860.00
	18k	Chain Stitch	pc	KANSAI	1,100	2	2,200.00
	18l	Buttonholing Machine	pc	JUKI	1,100	2	2,200.00
	18m	Electronic Strap Transporter	pc	RAM	400	54	21,600.00
	18n	Elastic Tension Adjuster	pc		280	32	8,960.00
19		Die Cut Machine	set		1,000	4	4,000.00
20		Colour Assessment Cabinet	set	VERIVIDE	2,800	1	2,800.00
21		Weight Scale	set		400	2	800.00
22		Steamer	pc		100	10	1,000.00
23		Iron	pc		20	10	200.00
24		Fusing Machine	set		5,000	1	5,000.00
25		Ultrasonic Pressing Machine	set		400	2	800.00
26		Pressurized Spray Gun	pc		15	20	300.00
27		Water Curtain Cooling System	set		1,500	8	12,000.00
		TOTAL				**1,115**	**335,887.00**

Annex - 5

Fidelity Garment Manufactory (International) Limited
List of Equipment purchase in Local

Sr.	Name	Unit	Unit Prices US$	Qty	Amount US$
1	Conference Table	table	200	2	400
2	Conference Chair	pc	30	16	480
3	Table & Chair for Sewing	set	90	400	36,000
4	Table for Checking and Trimming	set	140	24	3,360
5	Canteen Table	table	150	10	1,500
6	Canteen Chair	pc	5	400	2,000
7	Cabinet	pc	140	16	2,240
8	Air Conditioners	set	550	35	19,250
9	Fan	pc	110	200	22,000
10	Computer	set	500	30	15,000
11	CCTV Monitoring System	set	1000	1	1,000
12	CCTV Camera	pc	20	24	480
13	Copier	set	1200	2	2,400
14	Fax	set	280	1	280
15	Printer	set	290	8	2,320
16	Telephone	set	25	10	250
17	Internet Receptor	set	1200	1	1,200
18	Refrigerator	pc	270	2	540
19	Photo Printer	set	225	2	450
20	Scanner	set	90	2	180
21	Ventilation Fan	pc	40	10	400
22	Cable	metre	1	600	600
23	Water Filter System	set	5,000	1	5,000
24	Water Dispenser	set	80	10	800
25	Fire Extinguisher	pc	40	80	3,200
26	Television	set	450	5	2,250
27	Safe	pc	385	1	385
	TOTAL			**1,893**	**123,965.00**

Annex - 6

Fidelity Garment Manufactory (In

Vehicle List - Local Purchase

Sr. No	Name	Unit	Unit Prices US$	Qty	Amount US$
1	Toyota	Car	30,000	1	30,000
2	Toyota	Car	20,000	1	20,000
	Total			**2**	**50,000**

Annex - 7

Fidelity Garment Manufactory (International) Limited

Raw Material to be imported on CMP basis

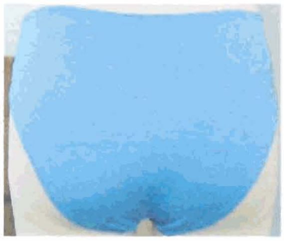
Sr.No	Name (Item)	Specification	A/U	Year 1	Year 2	Year 3	Year 4	Year 5	Year 6	Year 7	Year 8	Year 9	Year 10
				Qty	Qty	Qty	Qty	Qty	Qty	Qty	Qty	Qty	Qty
1	**Brassieres**	**Embroidery Edging**	**yard**	603,500	663,850	710,000	816,500	823,600	852,000	852,000	852,000	852,000	852,000
		Embroidered Fabric	**yard**	34,000	37,400	40,000	46,000	46,400	48,000	48,000	48,000	48,000	48,000
		Two-way Tricot	**yard**	42,500	46,750	50,000	57,500	58,000	60,000	60,000	60,000	60,000	60,000
		20D Block Tricot	**meter**	34,000	37,400	40,000	46,000	46,400	48,000	48,000	48,000	48,000	48,000
		20D Half Tricot	**meter**	42,500	46,750	50,000	57,500	58,000	60,000	60,000	60,000	60,000	60,000
		Elastic Mesh	**yard**	42,500	46,750	50,000	57,500	58,000	60,000	60,000	60,000	60,000	60,000
		Shoulder Strap	**meter**	824,500	906,950	970,000	1,115,500	1,125,200	1,164,000	1,164,000	1,164,000	1,164,000	1,164,000
		Elastic Tape	**meter**	2,099,500	2,309,450	2,470,000	1,150,000	2,865,200	2,964,000	2,964,000	2,964,000	2,964,000	2,964,000
		Wire Casing	**meter**	629,000	691,900	740,000	851,000	858,400	888,000	888,000	888,000	888,000	888,000
		Plastic Buckle	**pc**	3,400,000	3,740,000	4,000,000	4,600,000	4,640,000	4,800,000	4,800,000	4,800,000	4,800,000	4,800,000
		Ribbon Bow	**pc**	850,000	935,000	1,000,000	1,150,000	1,160,000	1,200,000	1,200,000	1,200,000	1,200,000	1,200,000
		Hook & Eye	**pc**	850,000	935,000	1,000,000	1,150,000	1,160,000	1,200,000	1,200,000	1,200,000	1,200,000	1,200,000
		Wire	**pc**	1,700,000	1,870,000	2,000,000	2,300,000	2,320,000	2,400,000	2,400,000	2,400,000	2,400,000	2,400,000
		Thread	**meter**	80,750,000	88,825,000	95,000,000	109,250,000	110,200,000	114,000,000	114,000,000	114,000,000	114,000,000	114,000,000
		Plastic Hanger	**pc**	850,000	935,000	1,000,000	1,150,000	1,160,000	1,200,000	1,200,000	1,200,000	1,200,000	1,200,000
		Care Label	**pc**	850,000	935,000	1,000,000	1,150,000	1,160,000	1,200,000	1,200,000	1,200,000	1,200,000	1,200,000
		Paper Hangtag	**pc**	1,700,000	1,870,000	2,000,000	2,300,000	2,320,000	2,400,000	2,400,000	2,400,000	2,400,000	2,400,000
		Paper Sticker	**pc**	2,550,000	2,805,000	3,000,000	3,450,000	3,480,000	3,600,000	3,600,000	3,600,000	3,600,000	3,600,000
		Polybag	**pc**	850,000	935,000	1,000,000	1,150,000	1,160,000	1,200,000	1,200,000	1,200,000	1,200,000	1,200,000
		Carton	**pc**	17,000	18,700	20,000	23,000	23,200	24,000	24,000	24,000	24,000	24,000

2	Briefs	Embroidery Edging	yard	180,000	216,000	237,600	270,000	279,000	294,000	294,000	294,000	294,000	294,000
		Embroidered Fabric	yard	24,000	28,800	31,680	36,000	37,200	39,200	39,200	39,200	39,200	39,200
		Two-way Tricot	yard	78,000	93,600	102,960	117,000	120,900	127,400	127,400	127,400	127,400	127,400
		Cotton Jersey	meter	12,000	14,400	15,840	18,000	18,600	19,600	19,600	19,600	19,600	.19,600
		Elastic Tape	meter	1,410,000	1,692,000	1,861,200	2,115,000	2,185,500	2,303,000	2,303,000	2,303,000	2,303,000	2,303,000
		Ribbon Bow	pc	600,000	720,000	792,000	900,000	930,000	980,000	980,000	980,000	980,000	980,000
		Thread	meter	54,000,000	64,800,000	71,280,000	81,000,000	83,700,000	88,200,000	88,200,000	88,200,000	88,200,000	88,200,000
		Plastic Hanger	pc	600,000	720,000	792,000	900,000	930,000	980,000	980,000	980,000	980,000	980,000
		Care Label	pc	600,000	720,000	792,000	900,000	930,000	980,000	980,000	980,000	980,000	980,000
		Paper Hangtag	pc	600,000	720,000	792,000	900,000	930,000	980,000	980,000	980,000	980,000	980,000
		Paper Sticker	pc	1,800,000	2,160,000	2,376,000	2,700,000	2,790,000	2,940,000	2,940,000	2,940,000	2,940,000	2,940,000
		Polybag	pc	600,000	720,000	792,000	900,000	930,000	980,000	980,000	980,000	980,000	980,000
		Carton	pc	6,000	7,200	7,920	9,000	9,300	9,800	9,800	9,800	9,800	9,800

Fidelity Garment Manufactory (International) Limited

Norm of Prducts

Photo	Product	No.	Raw Material	Unit	Norm Q'ty
	Ladies' knitted brassieres	1	Embroidery Edging	yard	0.71
		2	Embroidered Fabric	yard	0.04
		3	Two-way Tricot	yard	0.05
		4	20D Block Tricot	meter	0.04
		5	20D Half Tricot	meter	0.05
		6	Elastic Mesh	yard	0.05
		7	Shoulder Strap	meter	0.97
		8	Elastic Tape	meter	2.47
		9	Wire Casing	meter	0.74
		10	Plastic Buckle	pc	4.00
		11	Ribbon Bow	pc	1.00
		12	Hook & Eye	pc	1.00
		13	Wire	pc	2.00
		14	Thread	meter	95.00
		15	Plastic Hanger	pc	1.00
		16	Care Label	pc	1.00
		17	Paper Hangtag	pc	2.00
		18	Paper Sticker	pc	3.00
		19	Polybag	pc	1.00
		20	Carton	pc	0.02

Photo	Product	No.	Raw Material	Unit	Norm Q'ty
 	Ladies' knitted brief	1	Embroidery Edging	yard	0.30
		2	Embroidered Fabric	yard	0.04
		3	Two-way Tricot	yard	0.13
		4	Cotton Jersey	meter	0.02
		5	Elastic Tape	meter	2.35
		6	Ribbon Bow	pc	1.00
		7	Thread	meter	90.00
		8	Plastic Hanger	pc	1.00
		9	Care Label	pc	1.00
		10	Paper Hangtag	pc	1.00
		11	Paper Sticker	pc	3.00
		12	Polybag	pc	1.00
		13	Carton	pc	0.01

Annex - 8

Fidelity Garment Manufactory (International) Limited
Employment Statement

Local Staff

No	Name	Year - 1			Year - 2			Year - 3		
		Number of Employee	Salary / month Kyat	Salary / year Kyat	Number of Employee	Salary / month Kyat	Salary / year Kyat	Number of Employee	Salary / month Kyat	Salary / year Kyat
	Indirect Labor									
1	Office Administrative Staff	3	120,000	4,320,000	3	123,600	4,449,600	3	127,300	4,582,800
2	Human Resources & Account Controller	2	120,000	2,880,000	2	123,600	2,966,400	2	127,300	3,055,200
3	Warehouse Keeper	4	100,000	4,800,000	4	103,000	4,944,000	5	106,000	6,360,000
	Sub Total	9		**12,000,000**	9		**12,360,000**	10		**13,998,000**
	Direct Labor									
4	Produciton Supervisor	3	130,000	4,680,000	3	133,900	4,820,400	4	138,000	6,624,000
5	Cutting Staff	10	100,000	12,000,000	10	103,000	12,360,000	12	106,000	15,264,000
6	Sewing Department									
	Skill Worker	100	102,000	122,400,000	100	105,100	126,120,000	120	108,200	155,808,000
	Unskill Worker	150	90,000	162,000,000	150	95,000	171,000,000	150	95,000	171,000,000
7	Finishing and Quality Control Department	30	100,000	36,000,000	30	103,000	37,080,000	30	106,000	38,160,000
	Sub Total	**293**		**337,080,000**	**293**		**351,380,400**	**316**		**386,856,000**
	Total	**302**		**349,080,000**	**302**		**363,740,400**	**326**		**400,854,000**

Foreign Staff

No	Name	Year - 1			Year - 2			Year - 3		
		Number of Employee	Salary / month US$	Salary / year US$	Number of Employee	Salary / month US$	Salary / year US$	Number of Employee	Salary / month US$	Salary / year US$
	Indirect Labor									
1	General Manager	1	2,000	24,000	1	2,040	24,480	1	2,081	24,972
2	Warehouse Supervisor	1	1,150	13,800	1	1,173	14,076	1	1,197	14,364
3	Mechanics	1	1,250	15,000	1	1,275	15,300	1	1,301	15,612
	Sub Total	3		**52,800**	3		**53,856**	3		**54,948**
	Direct Labor									
4	Production Manager	1	1,200	14,400	1	1,224	14,688	1	1,249	14,988
5	Sewing Supervisor	2	1,600	38,400	2	1,632	39,168	2	1,665	39,960
6	Cutting Supervisor	1	1,200	14,400	1	1,224	14,688	1	1,249	14,988
7	Packaging Supervisor	1	1,150	13,800	1	1,173	14,076	1	1,197	14,364
8	Quality Controller	1	1,250	15,000	1	1,275	15,300	1	1,301	15,612
	Sub Total	6		96,000	6		97,920	6		99,912
	Total	9		148,800	9		151,776	9		154,860

Fidelity Garment Manufactory (International) Limited
Employment Statement

Local Staff

No	Name	Year - 4			Year - 5			Year - 6 - 10		
		Number of Employee	alary / mon	Salary / year	Number of Employee	Salary / month	Salary / year	Number of Employee	alary / mon	Salary / year
			Kyat	Kyat		Kyat	Kyat		Kyat	Kyat
	Indirect Labor									
1	Office Administrative Staff	3	131,000	4,716,000	3	135,000	4,860,000	3	139,000	5,004,000
2	Human Resources & Account Controller	2	131,000	3,144,000	2	135,000	3,240,000	2	139,000	3,336,000
3	Warehouse Keeper	5	109,000	6,540,000	5	112,300	6,738,000	5	115,700	6,942,000
	Sub Total	10		**14,400,000**	10		**14,838,000**	10		**15,282,000**
	Direct Labor									
4	Produciton Supervisor	5	142,100	8,526,000	5	146,400	8,784,000	5	150,800	9,048,000
5	Cutting Staff	14	109,000	18,312,000	14	112,300	18,866,400	15	115,700	20,826,000
6	Sewing Department									
	Skill Worker	150	111,400	200,520,000	150	114,700	206,460,000	150	118,100	212,580,000
	Unskill Worker	200	100,000	240,000,000	200	100,000	240,000,000	200	100,000	240,000,000
7	Finishing and Quality Control Department	50	109,000	65,400,000	50	112,300	67,380,000	50	115,700	69,420,000
	Sub Total	**419**		**532,758,000**	**419**		**541,490,400**	**420**		**551,874,000**
	Total	**429**		**547,158,000**	**429**		**556,328,400**	**430**		**567,156,000**

Foreign Staff

No	Name	Year - 4			Year - 5			Year - 6 - 10		
		Number of Employee	alary / mon	Salary / year	Number of Employee	Salary / month	Salary / year	Number of Employee	alary / mon	Salary / year
			US$	US$		US$	US$		US$	US$
	Indirect Labor									
1	General Manager	1	2,123	25,476	1	2,166	25,992	1	2,210	26,520
2	Warehouse Supervisor	1	1,221	14,652	1	1,246	14,952	1	1,271	15,252
3	Mechanics	1	1,328	15,936	1	1,355	16,260	1	1,383	16,596
	Sub Total	3		**56,064**	3	**4,767**	**57,204**	3		**58,368**
	Direct Labor									
4	Production Manager	1	1,274	15,288	1	1,300	15,600	1	1,326	15,912
5	Sewing Supervisor	2	1,699	40,776	2	1,733	41,592	2	1,768	42,432
6	Cutting Supervisor	1	1,274	15,288	1	1,300	15,600	1	1,326	15,912
7	Packaging Supervisor	1	1,221	14,652	1	1,246	14,952	1	1,271	15,252
8	Quality Controller	1	1,328	15,936	1	1,355	16,260	1	1,383	16,596
	Sub Total	**6**		**101,940**	**6**		**104,004**	**6**		**106,104**
	Total	**9**		**158,004**	**9**		**161,208**	**9**		**164,472**

Fidelity Garment Manufactory (International) Limited

Production and CMP Income

Sr.	Name	Year 1			Year 2			Year 3		
		Unit Prices US$	Qty	Total US$	Unit Prices US$	Qty	Total US$	Unit Prices US$	Qty	ıtal US$
1	Brassieres	0.580	850,000	493,000	0.600	935,	561,000	0.630	1,000,000	630,000
2	Briefs	0.480	600,000	288,000	0.490	720,000	352,800	0.500	792,000	395,842
	'OTAL		**1,450,000**	**781,000**		**1,655,000**	**913,800**		**1,792,000**	**1,025 42**

Fidelity Garment Manufac
Production and CMP Incom

Sr.	Name	Year 4			Year 5			Year 6		
		Unit Prices US$	Qty	Total US$	Unit Prices US$	Qty	Total US$	Unit Prices US$	Qty	Total US$
1	Brassieres	0.649	1,150,000	746,350	0.662	1,160,000	767,897	0.675	1,200,000	810,264
2	Briefs	0.510	900,000	458,816	0.520	930,000	483,592	0.572	980,000	560,551
	TOTAL		**2,050,000**	**1,205,166**		**2,090,000**	**1,251,489**		**2,180,000**	**1,370,815**

Fidelity Garment Manufac
Production and CMP Incom

Sr.	Name	Year 7			Year 8			Year 9		
		Unit Prices US$	Qty	Total US$	Unit Prices US$	Qty	Total US$	Unit Prices US$	Qty	Total US$
1	Brassieres	0.675	1,200,000	810,264	0.675	1,200,000	810,264	0.675	1,200,000	810,264
2	Briefs	0.572	980,000	560,551	0.572	980,000	560,551	0.572	980,000	560,551
	TOTAL		**2,180,000**	**1,370,815**		**2,180,000**	**1,370,815**		**2,180,000**	**1,370,815**

Fidelity Garment Manufac
Production and CMP Incom

Sr.	Name	Year 10 -15		
		Unit Prices US$	Qty	Total US$
1	Brassieres	0.675	1,200,000	810,264
2	Briefs	0.572	980,000	560,551
	TOTAL		**2,180,000**	**1,370,815**

Fidelity Garment Manufactory (International) Limited

Profit & Loss Statement

Annex - 10

Particular	Year 1			Year 2			Year 3		
	US $	Kyats	Equ: US$	US $	Kyats	Equ: US$	US $	Kyats	Equ: US$
Income									
CMP Income	781,000		781,000	913,800		913,800	1,025,842		1,025,842
Total Income	**781,000**		**781,000**	**913,800**		**913,800**	**1,025,842**		**1,025,842**
Production Cost									
Production Overhead Cost	60,000		60,000	110,722		110,722	140,722		140,722
Direct Labour Cost	96,000	337,080,000	443,505	97,920	351,380,400	460,168	99,912	386,856,000	498,733
Travelling Expenses	15,000	1,000,000	16,031	30,000	3,000,000	33,093	40,000	3,000,000	43,093
Rental Charges	91,000		91,000	91,000		91,000	91,000		91,000
Depreciation	50,985		50,985	50,985		50,985	50,985		50,985
Miscelleneous		1,000,000	1,031		2,000,000	2,062		2,300,000	2,371
Total Production Cost	**312,985**	**339,080,000**	**662,552**	**380,627**	**356,380,400**	**748,030**	**422,619**	**392,156,000**	**826,904**
Administration Cost									
Administrative Overhead	18,000		18,000	30,000		30,000	30,000		30,000
Indirect Labour Cost	52,800	12,000,000	65,171	53,856	12,360,000	66,598	54,948	13,998,000	69,379
Miscelleneous		1,000,000	1,031		1,500,000	1,546		1,500,000	1,546
Entertaiment	20,000		20,000	25,000		25,000	30,000		30,000
Total Administration Overhead Cost	**90,800**	**13,000,000**	**104,202**	**108,856**	**13,860,000**	**123,145**	**114,948**	**15,498,000**	**130,925**
Total Expenditure	**403,785**	**352,080,000**	**766,754**	**489,483**	**370,240,400**	**871,174**	**537,567**	**407,654,000**	**957,829**
Profit before tax	377,215	-352,080,000	14,246	424,317	-370,240,400	42,626	488,274	-407,654,000	68,013
Provision for income-tax (25%)									
Net profit after tax	**377,215**	**-352,080,000**	**14,246**	**424,317**	**-370,240,400**	**42,626**	**488,274**	**-407,654,000**	**68,013**
Corporate social responsibility Fund (2%)			285			853			1,360

US$ 1 = Kyat 970

Fidelity Garment Manufactory (International) Limited

Profit & Loss Statement

Particular	Year 4			Year 5			Year 6		
	US $	Kyats	Equ: US$	US $	Kyats	Equ: US$	US $	Kyats	Equ: US$
Income									
CMP Income	1,205,166		1,205,166	1,251,489		1,251,489	1,370,815		1,370,815
Total Income	**1,205,166**		**1,205,166**	**1,251,489**		**1,251,489**	**1,370,815**		**1,370,815**
Production Cost									
Production Overhead Cost	145,257		145,257	145,257		145,257	146,443		146,443
Direct Labour Cost	101,940	532,758,000	651,175	104,004	541,490,400	662,242	106,104	551,874,000	675,046
Travelling Expenses	45,000	2,500,000	47,577	45,000	2,500,000	47,577	45,000	2,500,000	47,577
Rental Charges	91,000		91,000	91,000		91,000	91,000		91,000
Depreciation	50,985		50,985	50,985		50,985	50,985		50,985
Miscelleneous		2,500,000	2,577		1,500,000	1,546		1,500,000	1,546
Total Production Cost	**434,182**	**537,758,000**	**988,572**	**436,246**	**545,490,400**	**998,607**	**439,532**	**555,874,000**	**1,012,598**
Administration Cost									
Administrative Overhead	30,000		30,000	35,000		35,000	35,000		35,000
Indirect Labour Cost	56,064	14,400,000	70,909	57,204	14,838,000	72,501	58,368	15,282,000	74,123
Miscelleneous		2,000,000	2,062		2,000,000	2,062		2,000,000	2,062
Entertaiment	30,000		30,000	30,000		30,000	30,000		30,000
Total Administration Overhead Cost	**116,064**	**16,400,000**	**132,971**	**122,204**	**16,838,000**	**139,563**	**123,368**	**17,282,000**	**141,184**
Total Expenditure	**550,246**	**554,158,000**	**1,121,543**	**558,450**	**562,328,400**	**1,138,170**	**562,900**	**573,156,000**	**1,153,783**
Profit before tax	654,920	-554,158,000	83,623	693,039	-562,328,400	113,319	807,915	-573,156,000	217,032
Provision for income-tax (25%)									54,258
Net profit after tax	**654,920**	**-554,158,000**	**83,623**	**693,039**	**-562,328,400**	**113,319**	**807,915**	**-573,156,000**	**162,774**
Corporate social responsibility Fund (2%)			1,672			2,266			3,255

US$ 1 = Kyat 970

Fidelity Garment Manufactory (International) Limited

Profit & Loss Statement

Particular	Year 7			Year 8			Year 9		
	US $	Kyats	Equ: US$	US $	Kyats	Equ: US$	US $	Kyats	Equ: US$
Income									
CMP Income	1,370,815		1,370,815	1,370,815		1,370,815	1,370,815		1,370,815
Total Income	**1,370,815**		**1,370,815**	**1,370,815**		**1,370,815**	**1,370,815**		**1,370,815**
Production Cost									
Production Overhead Cost	146,443		146,443	146,443		146,443	146,443		146,443
Direct Labour Cost	106,104	551,874,000	675,046	106,104	551,874,000	675,046	106,104	551,874,000	675,046
Travelling Expenses	45,000	2,500,000	47,577	45,000	2,500,000	47,577	45,000	2,500,000	47,577
Rental Charges	91,000		91,000	91,000		91,000	91,000		91,000
Depreciation	50,985		50,985	50,985		50,985	50,985		50,985
Miscelleneous		1,500,000	1,546		1,500,000	1,546		1,500,000	1,546
Total Production Cost	**439,532**	**555,874,000**	**1,012,598**	**439,532**	**555,874,000**	**1,012,598**	**439,532**	**555,874,000**	**1,012,598**
Administration Cost									
Administrative Overhead	35,000		35,000	35,000		35,000	35,000		35,000
Indirect Labour Cost	58,368	15,282,000	74,123	58,368	15,282,000	74,123	58,368	15,282,000	74,123
Miscelleneous		2,000,000	2,062		2,000,000	2,062		2,000,000	2,062
Entertaiment	30,000		30,000	30,000		30,000	30,000		30,000
Total Administration Overhead Cost	**123,368**	**17,282,000**	**141,184**	**123,368**	**17,282,000**	**141,184**	**123,368**	**17,282,000**	**141,184**
Total Expenditure	**562,900**	**573,156,000**	**1,153,783**	**562,900**	**573,156,000**	**1,153,783**	**562,900**	**573,156,000**	**1,153,783**
Profit before tax	807,915	-573,156,000	217,032	807,915	-573,156,000	217,032	807,915	-573,156,000	217,032
Provision for income-tax (25%)			54,258			54,258			54,258
Net profit after tax	**807,915**	**-573,156,000**	**162,774**	**807,915**	**-573,156,000**	**162,774**	**807,915**	**-573,156,000**	**162,774**
Corporate social responsibility Fund (2%)			3,255			3,255			3,255

US$ 1 = Kyat 970

Fidelity Garment Manufactory (International) Limited

Profit & Loss Statement

Particular	Year 10			Year 11 - 15		
	US $	Kyats	Equ: US$	US $	Kyats	Equ: US$
Income						
CMP Income	1,370,815		1,370,815	1,370,815		1,370,815
Total Income	**1,370,815**		**1,370,815**	**1,370,815**		**1,370,815**
Production Cost						
Production Overhead Cost	146,443		146,443	146,443		146,443
Direct Labour Cost	106,104	551,874,000	675,046	106,104	551,874,000	675,046
Travelling Expenses	45,000	2,500,000	47,577	45,000	2,500,000	47,577
Rental Charges	91,000		91,000	91,000		91,000
Depreciation	50,985		50,985			0
Miscelleneous		1,500,000	1,546		1,500,000	1,546
Total Production Cost	**439,532**	**555,874,000**	**1,012,598**	**388,547**	**555,874,000**	**961,613**
Administration Cost						
Administrative Overhead	35,000		35,000	35,000		35,000
Indirect Labour Cost	58,368	15,282,000	74,123	58,368	15,282,000	74,123
Miscelleneous		2,000,000	2,062		2,000,000	2,062
Entertaiment	30,000		30,000	30,000		30,000
Total Administration Overhead Cost	**123,368**	**17,282,000**	**141,184**	**123,368**	**17,282,000**	**141,184**
Total Expenditure	**562,900**	**573,156,000**	**1,153,783**	**511,915**	**573,156,000**	**1,102,797**
Profit before tax	807,915	-573,156,000	217,032	858,900	-573,156,000	268,017
Provision for income-tax (25%)			54,258			67,004
Net profit after tax	**807,915**	**-573,156,000**	**162,774**	**858,900**	**-573,156,000**	**201,013**
Corporate social responsibility Fund (2%)			3,255			4,020

US$ 1 = Kyat 970

Fidelity Garment Manufactory (International) Limited

Overhead Expenses

No	Particular	Per Year (USD)
1	Fuel & Oil	15,000
2	Sparepart	5,000
3	Repair & Maintenance	20,000
4	Electricity Charges	20,000
	Total	**60,000**

Administrtion Expenses

No	Particular	Per Year (USD)
1	Fuel & Oil	5,000
2	Phone Bill	5,000
3	Stationery Charges	5,000
4	Medicine Charges	3,000
	Total	**18,000**

Fidelity Garment Manufactory (International) Limited

Annex-11

Cash Flow Statement

Particular	Construction	Year 1	Year 2	Year 3	Year 4	Year 5	Year 6	Year 7	Year 8	Year 9	Year 10	Year 11 to 15
Cash in Flow		**65,231**	**93,611**	**118,998**	**134,608**	**164,304**	**213,759**	**213,759**	**213,759**	**213,759**	**213,759**	**251,998**
Net profit after tax		14,246	42,626	68,013	83,623	113,319	162,774	162,774	162,774	162,774	162,774	201,013
Depreciation	-	50,985	50,985	50,985	50,985	50,985	50,985	50,985	50,985	50,985	50,985	50,985
Cash out Flow	**1,009,852**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**				**-**		
Investment Amount	**1,009,852**											
Net cash Flow	**(1,009,852)**	**65,231**	**93,611**	**118,998**	**134,608**	**164,304**	**213,759**	**213,759**	**213,759**	**213,759**	**213,759**	**251,998**
Accumulated Cash Flow	**(1,009,852)**	**(944,621)**	**(851,010)**	**(732,012)**	**(597,404)**	**(433,100)**	**(219,340)**	**(5,581)**	**208,178**	**421,938**	**635,697**	**887,695**

Recoupment Period

Annex-12

Fidelity Garment Manufactory (International) Limited

Internal Rate of Return

Period	Net Cash Flow	10%		20%	
		Dicount Factor	Discounted Cash Flow	Discount Factor	Discounted Cash Flow
Construction	(1,009,852)	**1.0000**	(1,009,852)	**1.0000**	(1,009,852)
Year -1	65,231	**0.9091**	59,301	**0.8333**	54,359
Year -2	93,611	**0.8264**	77,364	**0.6944**	65,008
Year -3	118,998	**0.7513**	89,405	**0.5787**	68,864
Year -4	134,608	**0.6830**	91,939	**0.4823**	64,915
Year -5	164,304	**0.6209**	102,020	**0.4019**	66,030
Year -6	213,759	**0.5645**	120,662	**0.3349**	71,588
Year -7	213,759	**0.5132**	109,692	**0.2791**	59,656
Year -8	213,759	**0.4665**	99,720	**0.2326**	49,714
Year -9	213,759	**0.4241**	90,655	**0.1938**	41,428
Year -10	213,759	**0.3855**	82,413	**0.1615**	34,523
Year -11	213,759	**0.3505**	74,921	**0.1346**	28,769
Year -12	213,759	**0.3186**	68,110	**0.1122**	23,975
Year -13	213,759	**0.2897**	61,918	**0.0935**	19,979
Year -14	213,759	**0.2633**	56,290	**0.0779**	16,649
Year -15	213,759	**0.2394**	51,172	**0.0649**	13,874
	Total		225,732		(330,521)

IRR Rate = 14 %

Fidelity Garment Manufactory (International) Limited
Depreciation Schedule

Sr. No	Particulars	Original Cost	Rate	Total
		US$	10%	USD
1	Machines & Equipment to be Imported	335,887.00	10%	33,588.70
2	Office Equipment purchase in Local	123,965.00	10%	12,396.50
3	Vehicle purchase in Local	50,000.00	10%	5,000.00
	Total	509,852.00		50,985.20

DIAMOND DRAGON GLOBAL LIMITED

သို့

ဥက္ကဋ္ဌ
မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ကော်မရှင်
ရန်ကုန်။

စာအမှတ်။ ။ Fidelity / MIC / 2014 (007)
ရက်စွဲ ။ ။၂၀၁၄ ခုနှစ် ၊ အောက်တိုဘာလ (၃၀)ရက်

အကြောင်းအရာ။ ။Fidelity Garment Manufactory (International)Ltd မှ CMP စနစ်ဖြင့် အဝတ်အထည်အမျိုးမျိုးချုပ်လုပ်ခြင်းလုပ်ငန်းအား ရာနှုန်းပြည့် နိုင်ငံခြားရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဖြင့်ဆောင်ရွက်ခွင့်ပြုပါရန် တင်ပြခြင်းကိစ္စ နှင့် စပ်လျဉ်း၍ ပတ်ဝန်းကျင်ထိန်းသိမ်းရေးနှင့် သစ်တောရေးရာ ဝန်ကြီးဌာန၏ သဘောထားမှတ်ချက်နှင့်အညီ ပြင်ဆင်တင်ပြခြင်း။

British Virgin Islands (BVI) မှ Diamond Dragon Global Ltd မှ ၉၉% နှင့် Mr.Ng,Sau Kei Wilfred မှ ၁% ထည့်ဝင်ကာ ရာနှုန်းပြည့်နိုင်ငံခြားရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဖြင့် မြန်မာနိုင်ငံတွင် CMP စနစ်ဖြင့် အဝတ်အထည်အမျိုးမျိုးချုပ်လုပ်ခြင်းလုပ်ငန်းကိုလုပ်ဆောင်ရန်အတွက် မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ကော်မရှင်သို့ တင်ပြခဲ့ပါသည်။

ယင်းကိစ္စရပ်နှင့်စပ်လျဉ်း၍ပတ်ဝန်းကျင်ပတ်ဝန်းကျင်ထိန်းသိမ်းရေးနှင့်သစ်တောရေးရာ ဝန်ကြီးဌာန၏လမ်းညွှန်ချက်များအရ ပတ်ဝန်းကျင် ဆိုင်ရာ စီမံခန့်ခွဲမှု စီမံချက် (Enviromental Management Plan – EMP) ကို ရေးဆွဲတင်ပြအပ်ပါသည်။

လေးစားစွာဖြင့်

Mr.KWOK , Hua Moh Paul

The Promoter

Flat A - D, 10 F, Hop Hing Industrial Building, 704 Castle Peak Road, Kowloon, Hong Kong.

Fidelity Garment Manufactory (International)Ltd.

မှ

CMP စနစ်ဖြင့် အဝတ်အထည်အမျိုးမျိုးချုပ်လုပ်ခြင်းလုပ်ငန်းအတွက်

ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ စီမံခန့်ခွဲမှု အစီအစဉ်

(Environmental Management Plan – EMP)

Fidelity Garment Manufactory (International) Limited သည် ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး ၊သာခုကန် စက်မှုဇုန်တွင် **CMP** စနစ်ဖြင့် အဝတ်အထည်အမျိုးမျိုးချုပ်လုပ်ခြင်းလုပ်ငန်း လုပ်ဆောင်ရန်အတွက် ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ စီမံခန့်ခွဲမှု စီမံချက် (Enviromental Management Plan – EMP)အားအောက်ပါအတိုင်း စီမံထားရှိပါသည်။

(၁) ပတ်ဝန်းကျင် ဆိုင်ရာ စီမံခန့်ခွဲမှု အစီအစဉ်

- ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာဥပဒေ၊ မူဝါဒ၊ စည်းမျဉ်း၊ ညွှန်ကြားချက်များနှင့် အညီလိုက်နာဆောင်ရွက်ရန်။
- ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ မူဝါဒနှင့် အညီအကောင်အထည်ဖေါ်ဆောင်ရွက်နိုင်ရန်။
- ပတ်ဝန်းကျင်ထိမ်းသိမ်းစောင့်ရှောက်ရေးအသိရှိမှုကို ဝန်ထမ်းရာထူးတိုးမြှင့်ရေးနှင့် လစာတိုးမြှင့်ရေးစံနှုံးတစ်ရပ် အဖြစ်သတ်မှတ်ရန်။
- အရင်းအမြစ်များအသုံးပြုမှုကို လျှော့ချရန်၊ ဖြစ်နိုင်သည့် နေရာများတွင်ပြန်လည်အသုံးပြုရန်၊ စွန့်ပစ်ပစ္စည်းများကို စံနစ်တစ်ကျစွန့်ပစ်ရန်။

(၂) ရေဆိုးရေညစ်များမထွက်ရှိရန် စီမံဆောင်ရွက်ထားရှိမှု

- အဆိုပြုလုပ်ငန်းမှာ အထည်ချုပ်လုပ်သည့် လုပ်ငန်းသာ ဖြစ်သည့် အတွက် ပတ်ဝန်းကျင် ထိခိုက်စေမည့်စွန့်ပစ်အရည်များထွက်ရှိမည်မဟုတ်ပါ။
- စက်ရုံအတွင်း အသုံးပြုရာမှ ထွက်ရှိလာသောရေများ အတွက်လည်း ရေစီးရေလာကောင်းအောင် ရေနုတ်မြောင်းများဖြင့် စနစ်တကျ စီစဉ်ထားရှိရန်။

(၃) မီးဘေးဆိုင်ရာ ကာကွယ်ရေးစီမံချက်များ

- စက်ရုံတွင်မီးဘေးကာကွယ်ရေးအနေဖြင့် မီးသတ် ဆေးဘူးများလုံလောက်စွာစီမံထားရှိရန်။
- ထို့ပြင်ဝန်ထမ်းများအားမီးဘေးကာကွယ်ရေးသင်တန်းများအားစေလွှတ် တက်ရောက်စေရန်။
- ဆေးလိပ်သောက်သုံးသည့် ဝန်ထမ်းများအတွက် ဆေးလိပ်သောက်နိုင်သည့်နေရာများ သတ်မှတ်ထားရှိရန်။

အရေးပေါ်လွတ်မြောက်နိုင်သော ထွက်ပေါက်များ ၊ စက်လိုင်းများအတွင် မီးသတ်ဆေးဘူးများထားရှိမည့်နေရာ

များအား သိသာစွာဖော်ပြထားရန်။

မီးသတ်ဦးစီဌာနမှသတ်မှတ်ထားသော စည်းမျဉ်း ၊ စည်းကမ်းများအတိုင်းလိုက်နာဆောင်ရွက်ရန်။

(၄) ဝန်ထမ်းများ သက်သာချောင်ချိရေးအစီအစဉ်

Fidelity Garment Manufactory (International) Limited သည်ဝန်ထမ်းများ ကျန်းမာရေးအတွက် စက်ရုံအတွင်းဆေးပေးခန်းနှင့်ကျန်းမာရေးဝန်ထမ်းများခန့်အပ်ရန်။

ဝန်ထမ်းများအား နိုင်ငံတော်မှ သတ်မှတ်ပေးထားသည့် အားလပ်ရက်များ အတိုင်း စက်ရုံပိတ်ရက်အဖြစ် သတ်မှတ်ပေးရန်။

Annex - B

DRAFT

LAND AND BUILDING LEASE AGREEMENT

This LAND AND BUILDING LEASE AGREEMENT (hereinafter referred to as LEASE AGREEMENT) is made on the .... day of 2014;

Between

U Naing Tun Oo citizens of Myanmar and having their residence address at No.(96/D), Corner of Lanthit Street & Shwe Pyay Aye Street, Nantthargone Ward, Insein Township, Yangon Region, Republic of the Union of Myanmar (hereinafter referred to as "the LESSOR" which expression shall, unless repugnant to the context of the meaning thereof, be deemed to include its successors, permitted assigns and legal representative) of the one part,

and

Fidelity Garment Manufactory (International) Ltd., a private company limited by shares incorporated under the laws of the Republic of the Union of Myanmar and having its registered office at Plot No.126,Block No. 51,Thar Du Kan Industrial Zone, Shwe Pyi Thar Township,Yangon Region and Plot No.125, Block No. 51,Thar Du Kan Industrial Zone, Shwe Pyi Thar Township,Yangon Region. (hereinafter referred to as "the LESSEE" which expression shall, unless repugnant to the context of the meaning thereof, be deemed to include its successors, permitted assigns and legal representatives) of the other part.

WITNESSETH that:-

WHEREAS the LESSEE is desirous of establishing and operating an **" Manufacturing of Garment on CMP basis "** at Plot No.126, Block No. 51,Thar Du Kan Industrial Zone, Shwe Pyi Thar Township,Yangon Region and No.125, Block No.51, Thar Du Kan Industrial Zone, Shwe Pyi Thar Township,Yangon Region with total area of 4.318 acres(17474.341 sq meter) and existing factory building with an area of 0.8964 acre (3627.605 sq meter).

AND WHEREAS the LESSOR represents and warrants that it is the legal and beneficial owner of the LAND and BUILDING and is willing to lease them to the LESSEE upon the terms and conditions herein contained;

NOW THEREFORE, in consideration of the mutual covenants contained herein, the parties hereby agree as follows:

Article 1. DEFINITIONS

Unless the context otherwise requires, the terms used in this LEASE AGREEMENT shall have the meanings set forth below:

1.1 "LEASE AGREEMENT" shall mean this LAND AND BUILDING LEASE AGREEMENT. All of the annexes attached to this LEASE AGREEMENT shall also form the integral parts of this LEASE AGREEMENT.

1.2 "THE PARTIES" shall mean collectively the LESSOR and the LESSEE and "THE PARTY" shall mean the LESSOR or the LESSEE as the context requires. "THIRD

PARTY" shall mean any party/person which/who is not a party to this LEASE AGREEMENT.

1.3 "BUSINESS" shall mean establishment and operation of **"Manufacturing of Garment on CMP basis"**.

1.4 "BUILDING" shall means existing **Factory building** on the **LAND** with an area of 0.8964 Acre (3627.6053 sq meter)

1.5 "FIL" shall mean the Republic of the Union of Myanmar Foreign Investment Law.

1.6 "MIC" shall mean the Republic of the Union of Myanmar Investment Commission.

Article 2. WARRANTY AND REPRESENTATION

2.1 Each party represents and warrants to the other party that it is a legal person duly authorized under the relevant laws and has the right, power, sound financial standing and authority to enter into this LEASE AGREEMENT.

2.2 The LESSOR ensures that the LESSEE shall peacefully and quietly enjoy the lease of the LAND and the BUILDINGS during the lease period and extension thereof without any disturbances or interruption.

Article 3. LEASE OF LAND AND BUILDING

3.1 In consideration of the payments referred to in Article 8 and subject to covenants and fulfillment of the terms and conditions of this LEASE AGREEMENT, the LESSOR hereby leases to the LESSEE the LAND and BUILDING situated at Plot No.126, Block No. 51,Thar Du Kan Industrial Zone, Shwe Pyi Thar Township,Yangon Region and Plot No.125, Block No.51, Thar Du Kan Industrial Zone, Shwe Pyi Thar Township,Yangon Region and the LESSEE agrees to take on the lease for establishment and operation of **"Garment Factory"** subject to the terms and conditions of this LEASE AGREEMENT.

Article 4. CONDITIONS PRECEDENT

4.1 This LEASE AGREEMENT is conditional upon receipt of all necessary and requisite approval for the PROJECT from relevant government authorities in the the Republic of the Union of Myanmar.

Article 5. EFFECTIVE DATE

5.1 This LEASE AGREEMENT shall come into force and become effective on the date of signing by both the parties hereto having been authenticated by witnesses after obtaining the approvals and permits from relevant government authorities of the Republic of the Union of Myanmar.

Article 6. TERM

6.1 This LEASE AGREEMENT shall come into force and effect on the date of its signing and 1st year lease period shall become effective on that date, and shall be subject to the permit being obtained by the LESSEE from the MIC under FIL.

6.2 The term of the lease shall be for an initial period of (10) years commencing from the effective date of this LEASE AGREEMENT and renewable for another 5 years two time terms subject to negotiation between the parties and the approval of the Myanmar Investment Commission.

6.3 The LESSEE shall be given the option to extend the lease by giving a notice stating proposed period of extension. In case the LESSEE opts to extend the lease for another extendable term stipulated in Article 6.2 within one year before the expiration of the term in effect, the LESSOR shall extend the lease under the same terms and conditions subject to the approval of MIC.

Article 7. GOVERNING LAW AND JURISDICTION

7.1 This LEASE AGREEMENT shall be governed by and construed in all respects in accordance with the laws of the Union of Myanmar.

7.2 The parties hereto hereby agree to submit to the jurisdiction of the relevant Court of Myanmar and all courts competent to hear appeals there from.

Article 8. LEASE PAYMENT

In consideration of the LESSOR entering into this LEASE AGREEMENT, the LESSEE shall make the following payments to the LESSOR.

8.1 ANNUAL RENT

8.1.1 The LESSOR and the LESSEE agree that the annual rent shall be calculated at the rate of **US$ 5** per square meter per year for total uncovered of 13846.736 sq meter and **US$ 6** per square meter per year for total covered of 3627.605 sq meter. Total rental charges is US$ **91,000** per year.

8.1.2 For every subsequent term of 5 (five) years' lease, the rent may be reviewed. If the parties should determine that an adjustment thereof should be made, then such upwards adjustment should not be more than **10%** of the then existing rental .

Article 9. OBLIGATIONS AND RIGHTS OF THE LESSEE

The LESSEE hereby covenants with the LESSOR for the followings:-

9.1 The LESSEE shall start its activities without undue delay after the permit is granted by the MIC.

9.2 The LESSEE shall make its investment in the manner prescribed under the FIL.

9.3 The LESSEE observing and performing the conditions herein contained such as but not limited to paying the rent hereby reserved, shall peaceably and quietly possess and enjoy the use of the LAND and BUILDING.

9.4 The LESSEE shall have the right to construct buildings deemed necessary and appropriate for the implementation and operation of its BUSINESS.

9.5 The LESSEE shall note that the investment under this LEASE AGREEMENT and all its economic operations carried out in pursuant thereof shall be governed and construed by the existing laws of the Republic of the Union of Myanmar and modifications made thereto from time to time.

9.6 The LESSEE shall provide the LESSOR or other agencies of the Government of the Republic of the Union of Myanmar such information or data as may reasonably be requested of it in connection with its operations covered by this LEASE AGREEMENT.

9.7 The LESSEE shall not have the right to sell, assign, transfer or otherwise dispose of all or any part of its rights and interests under this LEASE AGREEMENT to any of its affiliates or any other party without the prior approval of the LESSOR and the MIC.

9.8 The LESSEE shall maintain books and records of accounts in accordance with generally accepted and recognized accounting standard and shall produce them for inspection by the LESSOR or any other agency of the Government of the Union of Myanmar when reasonably called upon or required under any law to do so. It shall also allow inspection of its operation by such an agency under similar conditions.

9.9 The LESSEE shall strictly comply with the laws, rules and regulations of the government and local authorities and observe the order of the LESSOR relating to compliance with this LEASE AGREEMENT.

9.10 The LESSEE shall ensure that its foreign personnel and their families abide by the Laws of the Republic of the Union of Myanmar and they do not interfere in the internal affairs of the Republic of the Union of Myanmar.

9.11 The LESSEE shall procure all necessary insurance set forth under the FIL, Myanmar Insurance Laws, directives and orders issued under these laws.

9.12 The LESSEE must take reasonable measures to prevent environmental pollution due to discharge of waste materials from the BUSINESS.

9.13 The LESSEE shall pay all municipal taxes, rates as well as assessments except land tax mentioned in Article 10.2 of this LEASE AGREEMENT during the period of this LEASE AGREEMENT that now are or may hereinafter during the said term be imposed upon the said land or any part thereof.

9.14 On the leased land, the LESSEE shall not carry out any activity which is not related to project approved by MIC.

9.15 Apart from the business permitted by the MIC, the LESSEE shall not extract above/ underground natural resources at the leased land.

9.17 After obligations in the agreement have been discharged and lease is terminated, leased l and shall be transferred to the LESSEE within 7 days from the completion of the settlement.

9.18 If this agreement is terminated before expiry of the term for any reason, rent shall be settled in accordance with the stipulation contained in this Lease Agreement in order not to cause damage to the LESSEE before transferring.

Article 10. OBLIGATIONS OF THE LESSOR

On the condition that the LESSEE paying the rent given and performing and observing the covenants, conditions and agreement herein contained, the LESSOR hereby covenants with the LESSEE as follows:

10.1 The LESSOR shall provide vacant possession of the LAND and BUILDING to the LESSEE free and clear of all encumbrances, liens and claims of any kind whatsoever and all costs of compensation or relocation, if any, of existing tenants, lessees, licenses and all other occupiers of the LAND shall be borne by the LESSOR only.

10.2 The LESSOR shall pay the land revenue for the LAND.

10.3 The LESSOR shall use its best endeavors to ensure that the LESSEE has access to the necessary infrastructure such as approaches, water, electricity, telephone services, email and internet services provided by the relevant Government Authorities.

10.4 The LESSOR shall inform the MIC of having been transferred of the l and within 7 days from the receipt of the leased land.

10.5 The LESSOR shall obtain separate ownership document for the LAND coordinating with respective department distinguishing from Plot No.126, Block No. 51,Thar Du Kan Industrial Zone, Shwe Pyi Thar Township,Yangon Region and Plot No.125, Block No.51, Thar Du Kan Industrial Zone, Shwe Pyi Thar Township,Yangon Region , with total area of 4.318 Acre (17474.341 sq meter) .

Article 11. DUTIES AND TAXES

11.1 The LESSEE shall be responsible for the payment of all stamp duties which may arise from signing of this LEASE AGREEMENT and for the payment of duties and taxes of all kinds which may arise from pursuing the object of the Land lease, the installations erected thereon and its operation.

Article 12. LAW OF PERFORMANCE

12.1 Each of the parties acknowledges and confirms that all the activities carried out under this LEASE AGREEMENT shall be in accordance with laws, rules, regulations, directives in force in the Republic of the Union of Myanmar.

12.2 The Parties undertake to act in good faith with respect to each other's rights under this LEASE AGREEMENT and to adopt all reasonable measures to ensure the realization of the objectives of this LEASE AGREEMENT.

Article 13. NATURAL RESOURCES

13.1 Mineral resources ,treasures, gems and other natural resources discovered unexpectedly from, in or under the leased land during the terms of this LEASE AGREEMENT and extension thereof shall be the property of the Government of The Republic of the Union of Myanmar.

13.2 If the LESSEE finds out natural resources, antique, ancient monument or treasure trove on or under the LAND, it shall inform within 24 hours from the time of such finding to the Head of relevant township administration office and the Commission.

13.3 The LESSEE shall inform immediately to the Commission if natural mineral resources or antique objects and treasure trove which are not related to the permitted business and not include in the original contact are found above and under the land on which he is entitled to lease or use ,continuing to carry out business on such land if the Commission allows and transferring and carrying out to the substituted place which is selected and submitted by the investor if the permission of continuing to carry out is not obtained.

Article 14. DEFAULT

14.1 It is mutually agreed that if LESSEE fails to a substantial extent to perform or observe the terms and conditions of this LEASE AGREEMENT and fails to rectify such non-performance or non-observance within (90) days notice in writing from the LESSOR of such default, the LESSOR shall be at liberty to re-enter upon and take possession of the land or any part thereof and this LEASE AGREEMENT shall thereupon cease and terminate, provided that such right of re-entry shall not prejudice any right of action or other remedy of the LESSOR for the recovery of rent due from the LESSEE up to date of such termination or in respect of any other breach by the LESSEE of the term and conditions of this LEASE AGREEMENT.

Article 15. RENEGOTIATION & MODIFICATON

15.1 In the event any situation or condition arises due to circumstances not envisaged in this LEASE AGREEMENT and warrants amendments to this LEASE AGREEMENT, the parties shall negotiate with a view to making the necessary amendments.

15.2 All nodifications change and/or amendments to this LEASE AGREEMENT intended to be an integral part of this LEASE AGREEMENT shall only be valid if agreed and confirmed in writing by both parties with prior approval of the MIC.

Article 16. ARBITRATION

16.1 Any dispute, controversy or difference between the parties arising from or in connection with this LEASE AGREEMENT or for the breach hereof, shall be first resolved through mutual consultations and amicable settlement. In the event such dispute cannot be resolved to the mutual satisfaction of the parties, the matter shall be submitted for final settlement, upon written request of either party, to an arbitration committee composed of three (3) members, one selected by the LESSOR, another by the LESSEE, and the third by the two (2) arbitrators thus chosen. The language of the arbitration shall be English.

16.2 The arbitration proceedings shall be conducted in a place in Yangon, Myanmar acceptable to both parties and shall commence not later than ten (10) calendar days after the arbitration committee is constituted. The arbitration committee shall render its decision within thirty (30) calendar days after the parties have completed presenting their respective cases. The decision of the majority of the arbitration committee shall (i) be final, (ii) be binding upon the LESSOR and the LESSEE, and (iii) be enforceable against either party in any court of competent jurisdiction.

16.3 All expenses in connection with the arbitration proceedings, excluding the fees of the respective legal counsels of the parties but including the fees of the arbitrators, shall be borne by the party against whom the award is made.

16.4 In respect of matters not covered by the preceding paragraphs, the provisions of the Myanmar Arbitration Act 1944 (Myanmar Act No. IV of 1944) or any subsisting statutory modifications thereof shall apply.

Article 17. FORCE MAJEURE

17.1 A party hereto shall be excused from its obligations hereunder when and to the extent that performance thereof is delayed or prevented by any Force Majeure event, that is any event beyond the reasonable control of a party and which is unavoidable notwithstanding the reasonable care of the party affected. The word "Force Majeure" shall include, without limitation, earthquakes, storms, typhoons, floods, fires, civil unrest or disturbance, war outbreaks or other unpredicted disasters beyond anyone's control or prevention.

7.2 The party affected by any such Force Majeure event which seeks to excuse its performance under this LEASE AGREEMENT or under any of the provision hereof shall promptly notify within 14 (fourteen) days after the occurrence of such event to the other party advising the latter of the excuse and the steps it will take to complete such performance. A party seeking the excuse will be excused with the approval of the other party from such performance to the extent such performance is delayed or prevented provided that the party so affected shall use reasonable practical efforts to complete such performance. Notwithstanding the foregoing, should such Force Majeure event remain more than six (6) months as from the date of such notification

thereof, this LEASE AGREEMENT shall be deemed to be terminated but subject to re-negotiation for renewal at the end of such event.

Article 18. TERMINATION OF THE LEASE AGREEMENT

18.1 Save for a fundamental breach on the part of either party or in accordance with Article 18.2 hereunder, this LEASE AGREEMENT shall run for the entirety of the period as specified in the above Article 6 of this LEASE AGREEMENT.

18.2 The parties hereto may terminate this LEASE AGREEMENT by mutual agreement approved by the MIC on the following conditions:-

18.2.1 expiration of the lease period or extension thereof;
18.2.2 substantial and continuous losses to the PROJECT;
18.2.3 breach of a material term of this LEASE AGREEMENT by one of the Parties;
18.2.4 occurrence of Force Majeure for a period of more than six (6) months :
18.2.5 incapability of implementing the original aims and objectives of this LEASE AGREEMENT: or
18.2.6 by mutual consent, provided that both parties shall jointly submit an application for the termination of this LEASE AGREEMENT to the MIC in accordance with the FIL.

18.3 If the investment permit granted to LESSEE under the FIL is withdrawn for any justifiable reason, this LEASE AGREEMENT shall be deemed to have been terminated on the date of such withdrawal.

18.4 If at any time during the construction and operation of the PROJECT, if either party fails to comply with the terms and conditions as mentioned in this LEASE AGREEMENT and fails to rectify such noncompliance within thirty (30) days' notice issued by the no defaulting party, the no defaulting party shall have the right to terminate this LEASE AGREEMENT.

18.5 Application shall be submitted to the MIC at least 6 months in advance if desirous of terminating the business for not profitable or incurring loss or any other reason.

18.6 On termination of this LEASE AGREEMENT, the operation under this LEASE AGREEMENT shall be deemed to have ceased and the winding up of the operations shall be undertaken in accordance with the existing laws of the Union of Myanmar.

Article 19. TAKING AWAY THE ASSETS

19.1 At the expiry of the LEASE AGREEMENT term or extension as mentioned in Article 6 thereof, the LESSEE shall take away its fixtures on the land and in the building which are installed by the LESSEE at its cost.

Article 20. ADDRESS FOR CORRESPONDENCE

20.1 All correspondence exchanged between the parties shall be, unless and until the party concerned gives notice of the change, sent to:-

U Naing Tun Oo
Address: No.(96/D), Corner of Lanthit Street & Shwe Pyay Aye Street, Nantthargone Ward, Insein Township, Yangon Region, Republic of the Union of Myanmar

Phone :
Fax :
Email :

and to

Fidelity Garment Manufactory (International) Ltd.
Address: Plot No.126, Block No. 51,Thar Du Kan Industrial Zone, Shwe Pyi Thar Township, Yangon Region.
Plot No.125, Block No.51, Thar Du Kan Industrial Zone, Shwe Pyi Thar Township, Yangon Region
Phone :
Fax :
Email :

Article 21. COUNTERPARTS

21.1 This LEASE AGREEMENT written in English, considered as the official version, shall be executed in (two) separate counterparts which are exactly identical and each of which shall be deemed as original.

Article 22. LANGUAGE

22.1 All correspondence related to this LEASE AGREEMENT shall be in English.

Article 23. MISCELLANEOUS MATTERS

23.1 No exercise or failure to exercise or delay in exercising any right, power or remedy vested in any party under or pursuant to this LEASE AGREEMENT shall constitute a waiver by that party of that or any other right, power or remedy.

23.2 Each party shall from time to time upon the request of the other party execute any additional documents or instruments and do any other acts or things which may reasonably be required to effectuate the purpose of this LEASE AGREEMENT.

23.3 The provisions of this LEASE AGREEMENT shall be severable, and invalidity of any of the provisions of this LEASE AGREEMENT shall not affect the validity of the remaining provisions thereof.

23.4 Any party hereto at any time of any breach of any of the terms and conditions of this LEASE AGREEMENT shall not be interpreted as a waiver of any other terms and conditions of this LEASE AGREEMENT.

23.5 Matters not provided in this LEASE AGREEMENT shall be discussed in good faith and mutually agreed on by the parties.

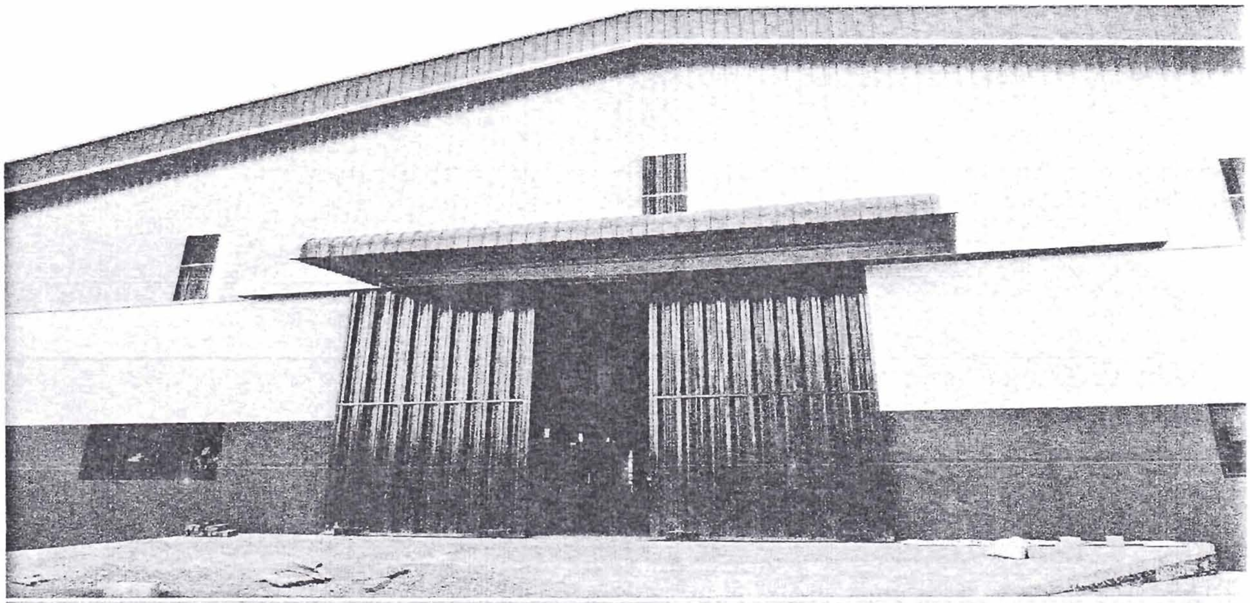
IN WITNESS WHEREOF the parties hereto have hereunto set their respective hands and affixed their seals on the day, the month and the year first above mentioned.

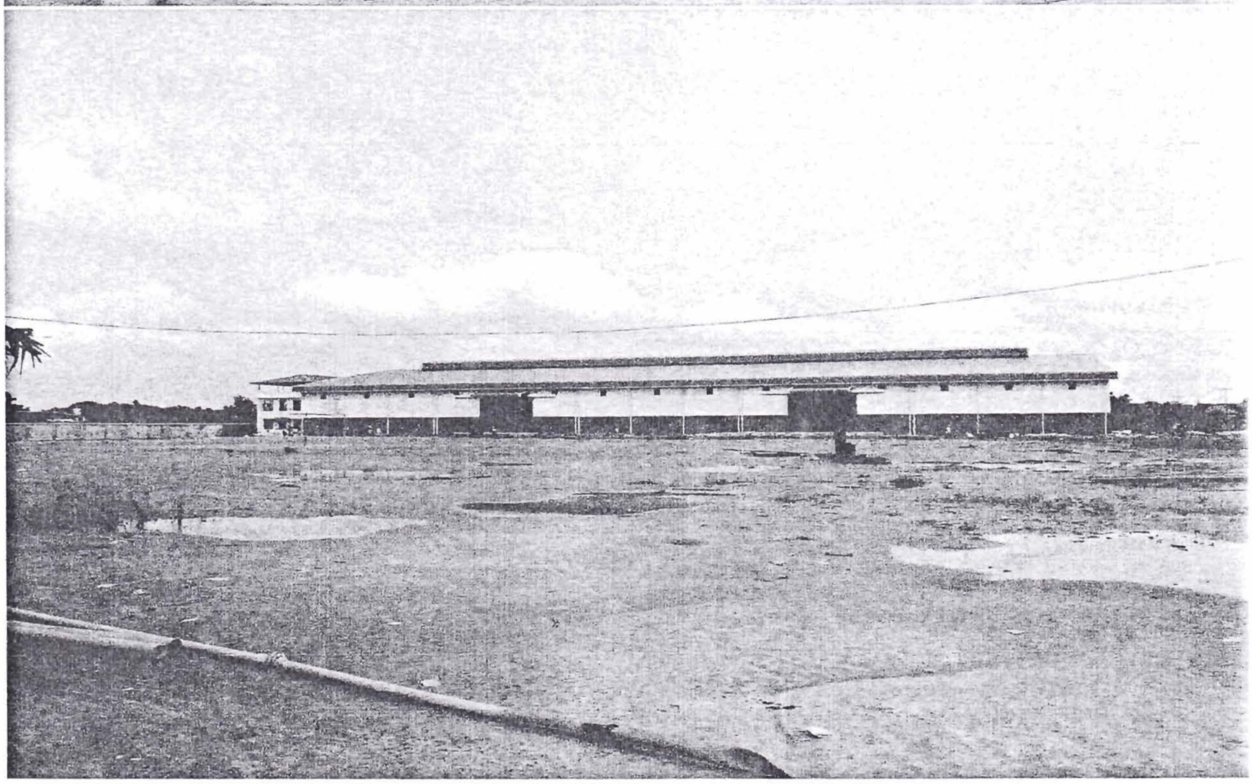
U Naing Tun Oo	FOR AND ON BEHALF OF **Fidelity Garment Manufactory (International) Ltd.**
…………………………..	……………………………
	Name ……………………………
	Designation……………………..
Date ………………………………..	Date ……………………………

IN THE PRESENCE OF

……………………………	……………………………
Name ……………………………	Name ……………………………
Designation……………………..	Designation……………………..
Date ……………………………	Date ……………………………

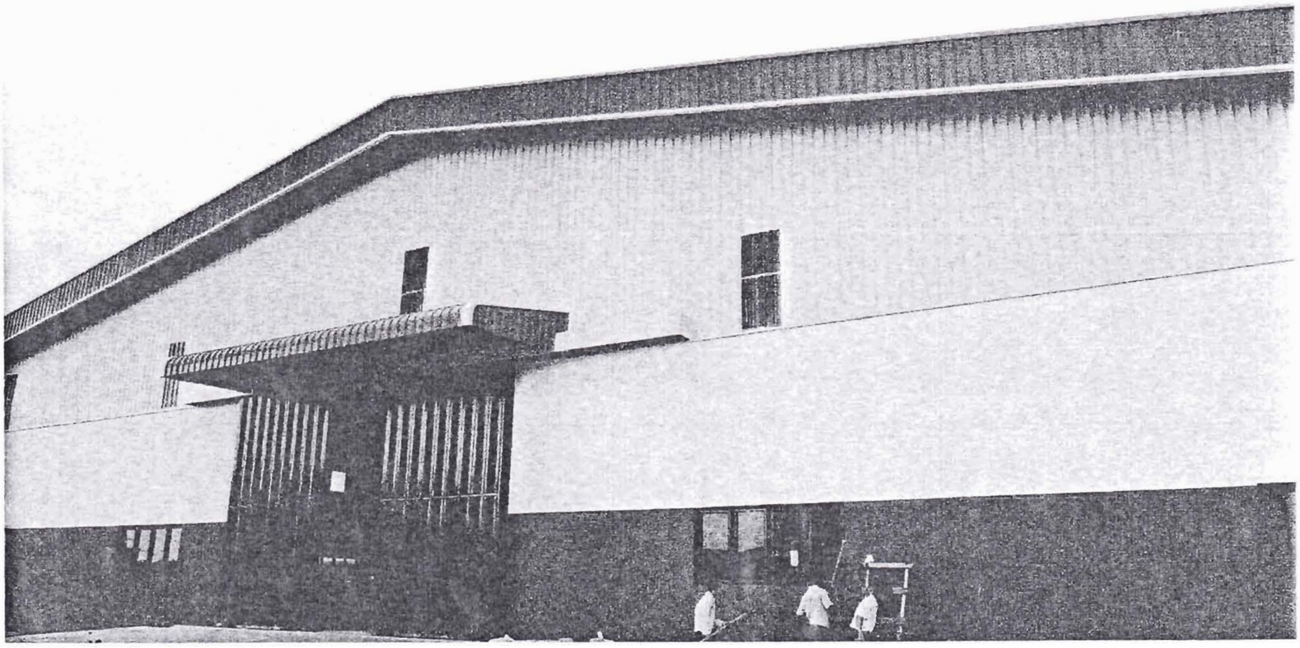
Fidelity Garment Manufactory (International) Limited
Photo of Factory





Fidelity Garment Manufactory (International) Limited
Photo of Factory





မြေငှားစာချုပ်

23 NOV 2004

၂၀၀၄ ခုနှစ်၊ (မြေငှား) အမှုတွဲ အမှတ် ၇၀ယ(ဏက်မြှုံ)ယာရကန် အရ၊ ထုတ်ပေးသည်။
၉/၂၀၀၄

ပြည်ထောင်စုမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ၊ ဆောက်လုပ်ရေးဝန်ကြီးဌာန၊ မြို့ရွာနှင့် အိုးအိမ်ဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစီးဌာန (နောင်တွင် "အငှားချထားသူ"ဟု ရည်ညွှန်းသည်။ "အငှားချထားသူ"ဆိုသည့်စကားရပ်တွင် မြို့ရွာနှင့်အိုးအိမ်ဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစီးဌာနနှင့် အဆိုပါဌာနကို ဆက်ခံသူများ၊ အဆိုပါဌာနက လွှဲအပ်သူများလည်း ပါဝင်သည်။)

စက်မှုလက်မှုလုပ်ငန်း

နှင့် [illegible] မြို့နေ ဦး ဖေမောင်ကျိုင် ၏ သား/သမီး ဖြစ်သော

ဦး [illegible] အမျိုးသားမှတ်ပုံတင်အမှတ် ၁၂/ဥကတ(နိုင်) ၀၁၄၅၈၆ (နောက်တွင် "အငှားစာချုပ်ရသူ"

ဟု ရည်ညွှန်းသည်။) တို့ ၁၃၆၆ ခုနှစ်၊ တန်ဆောင်မုန်းလဆန်း ၁၂ ရက်နေ့၊ ခရစ် ၂၀၀၄ ခုနှစ်၊

(နိုဝင်ဘာ လ ၂၃ ရက်) တွင် အောက်ပါအတိုင်း မြေငှားစာချုပ်–ချုပ်ဆိုကြသည်။

အငှားစာချုပ်ရသူက–နောက်တွင် သတ်မှတ်ထားသည့် မြေငှားခကို ပေးဆောင်ရန် သဘောတူသောကြောင့် လည်းကောင်း၊ နောက်တွင်ပါရှိသော ပဋိညာဉ်ခံချက်များကို လိုက်နာမည်ဖြစ်သောကြောင့်လည်းကောင်း၊ အောက်ပါဇယား၌ ဖော်ပြထားသော မြေကွက် အားလုံးကိုထိုမြေကွက်နှင့် သက်ဆိုင်သော [illegible] ခွင့်များ၊ ဝင်–ထွက် သွားလာနိုင်ခွင့် စသော သက်သာခွင့်များနှင့် အခြား အခွင့်အရေးများနှင့်တကွ အငှားချထားသူက အငှားစာချုပ်ရသူအား၊ ဤစာချုပ်ဖြင့် အငှားချထားသည်။ အဆိုပါမြေကွက်အတွင်း မြေပေါ်မြေအောက်ရှိ သတ္တုတွင်းများ၊ ကျောက်မျက်ရတနာများ၊ မြေမြှုပ်ဘဏ္ဍာများ၊ ကျောက်မီးသွေး၊ ရေနံနှင့် ကွာရီ (Quarries) စသည်တို့သည် ဤစာချုပ်ဖြင့် အငှားချထားခြင်း၌ မပါဝင်ချေ။ ထိုသို့ ရှာဖွေတူးဖော်ရယူ၊ သယ်ဆောင်ရာ၌ အဆိုပါမြေကွက်၏ မျက်နှာပြင်ကို နှောက်ယှက်ပျက်စီးစေခဲ့လျှင်၊ အငှားစာချုပ်ရသူအားသင့်တော်သော လျော်ကြေးကို အငှားချထားသူက ပေးရမည်။ ထိုလျော်ကြေးနှင့် စပ်လျဉ်း၍ အငြင်းဖြစ်ခဲ့သော် လျော်ကြေးကို တည်ဆဲမြေသိမ်း အက်ဥပဒေ၏ သို့တည်းမဟုတ် စည်းမျဉ်းဥပဒေများ၏ ပြဋ္ဌာန်းချက်နှင့်အညီ ပြည်ထောင်စုမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ ဆောက်လုပ်ရေးဝန်ကြီးဌာန၊ မြို့ရွာနှင့် အိုးအိမ်ဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစီးဌာန၏ ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်က ဆုံးဖြတ်ရမည်။

စက်မှုဇုန်များစီမံခန့်ခွဲရေး
ညွှန်ကြားချက်အမှတ် ၁/၉၇ကို
လိုက်နာရမည်။

ထို့ကြောင့် ဤစာချုပ်–ချုပ်ဆိုသည့် ၂၃.၁၁.၂၀၀၄ နေ့မှစ၍ နှစ်ပေါင်း ခြောက်ဆယ်ကာလ အပိုင်းအခြား အတွက် လက်ရှိထားနိုင်ရန် အငှားစာချုပ်ရသူအား အဆိုပါမြေကွက်ကို အငှားချထားသည်။

နှစ်ပေါင်း ခြောက်ဆယ် မြေငှားစာချုပ် ကာလအပိုင်းအခြားတွင် ၂၀၁၉ ခုနှစ် နိုဝင်ဘာ လ ၂၂ ရက်နေ့၌ ကုန်ဆုံးသည့် ပထမ တစ်ဆယ့်ငါးနှစ်အတွင်းတွင် ကျပ် ၂၃၅၁ ပြား –
([illegible]) တိတိကို ဇန်နဝါရီလ ၁–ရက်နေ့မှ စသည့် သုံးလပတ် အတွက် ဇန်နဝါရီလ ၁–ရက်နေ့တွင် လည်းကောင်း၊ ဧပြီ လ ၁–ရက်နေ့မှ စသည့် သုံးလပတ် အတွက် ဧပြီ ၁–ရက်နေ့တွင် လည်းကောင်း၊ ဇူလိုင်လ ၁–ရက်နေ့မှ စသည့် သုံးလပတ် အတွက် ဇူလိုင်လ ၁–ရက်နေ့တွင် လည်းကောင်း၊ အောက်တိုဘာလ ၁–ရက်နေ့မှစသည့် သုံးလပတ်အတွက် အောက်တိုဘာလ ၁–ရက်နေ့တွင်လည်းကောင်း ကြိုတင် ပေးဆောင်ရမည်။ အဆိုပါနှစ်ခြောက်ဆယ်ကာလ အပိုင်းအခြား၏ ဒုတိယ တဆယ့်ငါးနှစ်နှင့်တတိယတစ်ဆယ့်ငါးနှစ်၊ စတုတ္ထတစ်ဆယ့်ငါးနှစ်အတွက် အပိုဒ် ၃–တွင်ပြဋ္ဌာန်းထားသည့်နည်းလမ်းအတိုင်း အငှားချထားသူအား သတ်မှတ်သည့် မြေငှားခများကို အငှားစာချုပ်ရသူက ပေးဆောင် ရမည်။

၁။ အငှားစာချုပ်ရသူသည် အငှားချထားသူအား အောက်ပါအတိုင်း ပဋိညာဉ်ခံချက် ပြုလုပ်သည်။

(က) အထက်၌ မြေငှားခကိုပေးဆောင်ရန် သတ်မှတ်ထားသည့် နေ့ရက်များတွင် သတ်မှတ်ထားသည့် နည်းလမ်းအတိုင်း အဆိုပါမြေငှားခနှင့် အဆိုပါမြေကွက်ပေါ်၌လည်းကောင်း၊ ထိုမြေကွက်ပေါ်တွင် ဆောက်လုပ်[illegible]အဆောက်အအုံပေါ်၌သော်လည်းကောင်း၊ အငှားစာချုပ်ရသူအပေါ်၌လည်းကောင်း အဆိုပါ နှစ်ခြောက်ဆယ် ကာလအပိုင်းအခြားအတွင်း စည်းကြပ်ဆဲ စည်းကြပ်လတ္တံ့ ဖြစ်သော အခွန်အတုတ်အားလုံးကို ပေးဆောင်ရန်။

(ခ) ဤစာချုပ်ချုပ်ဆိုသည့်နေ့မှ ၆-လအတွင်း စတင်ဆောက်လုပ်၍ နှစ်နှစ်အတွင်း အဆိုပါမြေကွက်ပေါ်၌ ကောင်းမွန်ခိုင်ခံ့သော လူနေအိမ်၊ ဒေသန္တရအာဏာပိုင်နှင့် သက်ဆိုင်သည့်တရားဥပဒေများနှင့် အညီ၊ ပြီးစီးအောင်ဆောက်လုပ်ရန်နှင့် ထိုလူနေအိမ်စသည်တို့ကို အဆိုပါနှစ်ပေါင်းခြောက်ဆယ်ကာလ အပိုင်းအခြားအတွင်း ပြုပြင်မွမ်းမံထားရှိရန်။

(ဂ) အဆိုပါမြေကွက်တည်ရှိသောရပ်ကွက်၌သက်ဆိုင်ရာဒေသန္တရအာဏာပိုင်များက မိလ္လာပိုက်နှင့်ရေပိုက်များ ချထားလျှင်၊ ဒေသန္တရအာဏာပိုင်နှင့် သက်ဆိုင်သည့်တရားဥပဒေနှင့်အညီ အဆိုပါမြေကွက်ပေါ်၌ ဆောက်[illegible]အဆောက်အအုံများကို ထိုမိလ္လာပိုက်၊ ရေပိုက်များနှင့် ဆက်သွယ်ရန်။

(ဃ) သက်ဆိုင်သော ဒေသန္တရအာဏာပိုင်က ခွင့်ပြုသော အဆောက်ခွဲနှင့် အလုပ်သမားတန်းလျားများမှအပ အဆိုပါမြေကွက်ပေါ်၌ အဆောက်အအုံတစ်ခုထက်ပို၍ မဆောက်လုပ်ရန်။

(င) [illegible] သဘောတူညီချက်ကို ကြိုတင်မရရှိဘဲ၊ နှစ်ပေါင်းခြောက်ဆယ်ကာလအပိုင်းအခြားအတွင်း အဆိုပါမြေကွက်ကို လူနေအိမ်ဆောက်လုပ်ရန်အတွက် မှတစ်ပါး၊ အခြားကိစ္စအတွက် အသုံးမပြုရန်နှင့် အဆိုပါ မြေကွက်ပေါ်တွင် ဆောက်လုပ်သည့် [illegible]အိမ်အဖြစ်မှ တစ်ပါး အခြားနည်း အသုံးမပြုရန်။

(စ) အငှားချထားသူ၏ စာဖြင့် ကြိုတင်သဘောတူညီချက်မရရှိဘဲ၊ စာချုပ်ပါမြေကို ခွဲခြမ်းခြင်းမပြုရသည့်ပြင် ၎င်းမြေ တစ်စိတ်တစ်ဒေသကိုလည်း လွှဲပြောင်းခြင်း၊ တစ်ဆင့်ငှားရမ်းခြင်း၊ လက်လွှတ်ခြင်းများမပြုလုပ်ရ။

(ဆ) ဤစာချုပ်နှင့်စပ်လျဉ်း၍ မည်သည့်ကိစ္စအတွက်မဆို၊ အဆိုပါမြေကွက်သို့ဖြစ်စေ၊ အဆိုပါမြေကွက်ပေါ်တွင် ဆောက်လုပ်ထားသောအဆောက်အအုံသို့ဖြစ်စေ၊နှစ်ပေါင်း ခြောက်ဆယ် ကာလအပိုင်းအခြားတွင်ပြည်ထောင်စုမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ ဆောက်လုပ်ရေး ဝန်ကြီးဌာန၊ မြို့ရွာနှင့် အိုးအိမ်ဖွံ့ဖြိုးဦးစီးဌာန ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်၏ အမိန့်အရ ဆောင်ရွက်သူများအား နေ့ခင်းသင့်တော်သည့် အချိန်များတွင် ဝင်ရောက်ခွင့်ပြုရန်။

(ဇ) ဤစာချုပ်အရ အငှားချထားသည့် နှစ်ပေါင်းခြောက်ဆယ်ကာလ အပိုင်းအခြား ကုန်ဆုံးသောအခါ အဆိုပါမြေကွက် တည်ရှိသည့်အဆောက်အအုံ၊ထိုအဆောက်အအုံနှင့် အမြဲတွဲကပ်ထားသော ပစ္စည်းမပါဝင်စေဘဲ၊အဆိုပါမြေကွက်ကို အငှားချထား သူအား အေးဆေးစွာပြန် လည်ပေးအပ်ရန်။ သို့ရာတွင် အငှားချထားသူက အပိုဒ် ၂-အရ အဆိုပါမြေကွက်ကို ပြန်လည်သိမ်းယူ[illegible] စာချုပ်ကိုရပ်စဲလျှင် အဆိုပါမြေကွက်နှင့် ထိုမြေကွက်ပေါ်တွင်တည်ရှိသည့် အဆောက်အအုံ ထိုအဆောက်အအုံနှင့် အမြဲတွယ်ကပ်ထားသောပစ္စည်းများကို အငှားစာချုပ်ရသူက အငှားချထားသူအား အေးဆေးစွာ ပြန်လည်ပေးအပ်ရန်။

အပိုပဋိညာဉ်ခံချက်များ

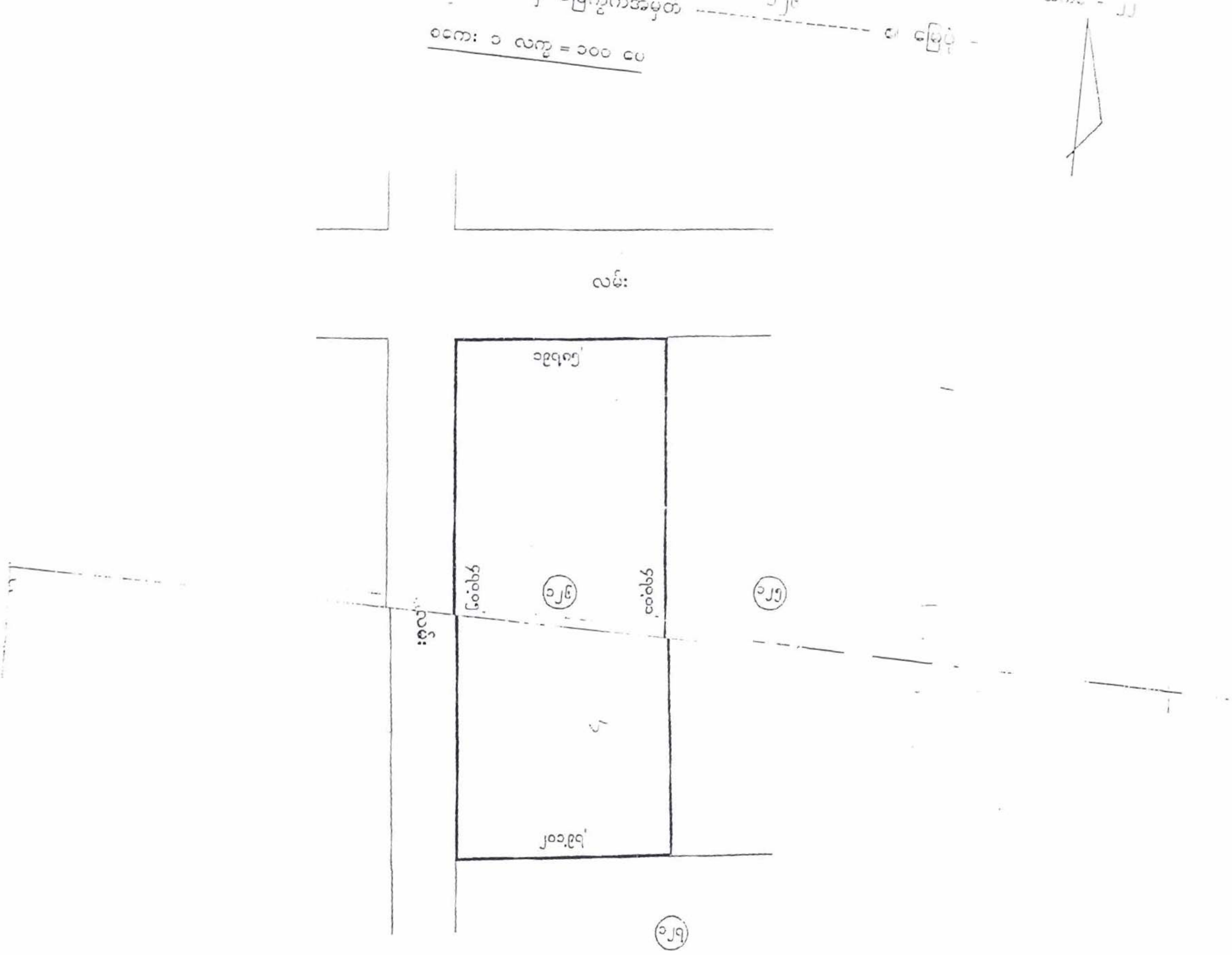
ဖော်ပြပါ မြေငှားခနှုန်းသည် ယာယီမျှသာဖြစ်၍ ၁၉ ၂၀၀၄ ခုနှစ် အတွင်းတွင် ဖြစ်စေ ထိုနောက် အချိန်ကာလတွင် ပြန်လည်ပြင်ဆင်သင့်က ပြင်ဆင်စည်းကြပ်ရန် ဖြစ်သည်။

၂။ အဆိုပါ မြေငှားခကို တောင်းဆိုသည်ဖြစ်စေ၊ မတောင်းဆိုသည်ဖြစ်စေ၊ ကြိုတင်ပေးဆောင်ရမည့် သုံးလပတ်အတွက် မြေငှားခကို သို့တည်းမဟုတ် ၎င်း၏ အစိတ်အပိုင်းကို ထိုသုံးလပတ်၏ ဒုတိယလ ဦးပိုင်းတွင် မပေးဆောင်သဖြင့် မြေငှားခ မပြေကျန်ရှိလျှင် သို့တည်းမဟုတ် အငှားစာချုပ်ရသူသည် အထက်တွင် ဖော်ပြပါရှိသည့် ပဋိညာဉ်ခံချက်များ အတိုင်း လိုက်နာဆောင်ရွက် ရန် ပျက်ကွက်လျှင် ပြည်ထောင်စုမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ ဆောက်လုပ်ရေးဝန်ကြီးဌာန၊ မြို့ရွာနှင့်အိုးအိမ် ဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစီးဌာန၏ ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်သည် အဆိုပါ မြေငှားခကို ရယူရန် ချက်ချင်း အမှုဖွင့်နိုင်သည်။ ထို့ပြင် သို့တည်းမဟုတ် ယခင်က ပဋိညာဉ်ခံ ချက်ပျက်ကွက်ခြင်းအတွက် အရေးယူပိုင်ခွင့်ကိုဖြစ်စေ၊အဆိုပါမြေကွက်ပြန်လည်သိမ်းယူနိုင်ခွင့်ကိုဖြစ်စေ စွန့်လွှတ်ခဲ့စေကာမူ ဤစာ ချုပ်ကို ပယ်ဖျက်၍အဆိုပါ မြေကွက်နှင့် ထိုမြေကွက်ပေါ်တွင် တည်ရှိသော အဆောက်အအုံများ၊ ထိုဆောက်အအုံများနှင့် အမြဲတွယ် ကပ်ထားသော ပစ္စည်းများကို သိမ်းယူနိုင်သည်။

-------- မြို့နယ်၊ လူနေရပ်ကွက်အမှတ် --------

မြေတိုင်းရပ်ကွက်အမှတ် ---- ၅၁ ---- မှ မြေကွက်အမှတ် ---- ၁၂၆ ---- ၏ မြေပုံ -

<u>စကေး ၁ လက်မ = ၁၀၀ ပေ</u>



<u>ရည်ညွှန်းချက်</u>

---------- ဧရိယာ

၉၃၉၅၈ . ၈၄ ---- စတုရန်းပေ

၂ . ၁၅၇ ---- ဧက

မြေတိုင်း (၃)

မြေတိုင်း (၂)

လက်ထောက်ညွှန်ကြားရေးမှူး
မြေတိုင်းဌာနခွဲ
မြို့ရွာနှင့်အိုးအိမ်ဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစီးဌာန

၃။ အငှားချထားသူသည် အငှားစာချုပ်ရသူအား အောက်ပါအတိုင်း ပဋိညာဉ်ခံချက် ပြုလုပ်သည်။

(က) အပိုဒ် ၂-အရ၊ ဤစာချုပ်ကို ပယ်ဖျက်ကြောင်း နို့တစ်စာကို အငှားချထားသူက မိမိ သင့်လျော်သည်ဟု ထင်မြင်သည့်နည်းလမ်းအတိုင်း အငှားဂရန် ရသူ၏ နောက်ဆုံး သိရှိရသော လိပ်စာတပ်ပြီး ရေစစ္စတြီပြုလုပ်၍ စာပို့တိုက်မှ ပေးပို့နိုင်သည်။ သို့တည်းမဟုတ် ဆိုခဲ့သည့်အတိုင်း လိပ်စာတပ်၍ နို့တစ်စာကို အဆိုပါမြေကွက်၊ အဆောက်အအုံ စသည့် ပစ္စည်းများ၏ ထင်ရှား၍ လူအများမြင်သာသောနေရာတွင် ကပ်ထားနိုင်သည်။ အဆိုပါ နို့တစ်စာကိုပြဆိုသည့်နည်းလမ်းအတိုင်းပို့ခြင်း၊ ကပ်ထားခြင်း ပြုလုပ်ပြီးနောက် ရက်ပေါင်း ခြောက်ဆယ်အတွင်း အငှားစာချုပ် ရသူက အဆိုပါ ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်အား မပြေကျန်ရှိနေသေးသော မြေငှားခကို ဤစာချုပ်ပယ်ဖျက်ခြင်း သို့တည်းမဟုတ် အဆိုပါမြေကွက် ပြန်လည်သိမ်းယူခြင်း၊ သို့တည်းမဟုတ် အဆိုပါမြေကွက်ကို ပြန်လည် အငှားချထားခြင်းနှင့် စပ်လျဉ်း၍ အငှားချထားသူက ကုန်ကျသောစရိတ် အားလုံးနှင့်တကွ အဆိုပါ ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်သို့ ပေးဆောင်လျှင်သော်လည်းကောင်း၊ အခြားပဋိညာဉ်ခံချက် တစ်ခုခုနှင့် စပ်လျဉ်း၍ ပျက်ကွက်သည့်အတွက် နစ်နာမှုကို ပပျောက် စေရန် အဆိုပါ ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ် ကျေနပ်လောက်အောင် ဆောင်ရွက်လျှင် လည်းကောင်း အငှားချထားသူက ဤစာချုပ်ပါ ပဋိညာဉ်ခံချက်များအတိုင်း နှစ်ပေါင်းခြောက်ဆယ် ကာလအပိုင်းအခြား၏ ကျန်ရှိနေသေးသော ကာလအဖို့ အဆိုပါမြေကွက်နှင့် ပြန်လည်သိမ်းယူသည့် အချိန်တွင် ထိုမြေကွက်ပေါ်၌တည်ရှိနေသော အဆောက်အအုံ၊ ထိုအဆောက်အအုံနှင့် အမြဲတွယ်ကပ်ထားသော ပစ္စည်းများကို လက်ရှိ ထားနိုင်စေခြင်းငှာ အငှားစာချုပ်ရသူအား ပြန်လည်ပေးအပ်ရန်။ သို့ရာတွင် မီးကြောင့်သော်လည်းကောင်း၊ အခြား အကြောင်း တစ်ခုခုကြောင့်သော်လည်းကောင်း ပျက်စီးရသည့် အဆောက်အအုံ သို့တည်းမဟုတ် ထိုအဆောက်အအုံနှင့် အမြဲတွယ်ကပ်ထားသော ပစ္စည်းများကို ပြန်လည်ပေးအပ်ရန် အငှားချထားသူ၌ တာဝန်မရှိသည့်အပြင် ယင်းသို့ ပြန်လည်သိမ်းယူ သည့်အခါက ပြည်ထောင်စုမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ ဆောက်လုပ်ရေးဝန်ကြီးဌာန၊ မြို့ပြနှင့်အိုးအိမ်ဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစီးဌာန၏ အမှုထမ်းများ သို့တည်းမဟုတ် ကိုယ်စားလှယ်များ၏ ဖျက်လိုဖျက်ဆီးပြုလုပ်မှုကြောင့် ဆုံးရှုံးပျက်စီးခြင်းအတွက်မှတစ်ပါး အဆိုပါမြေကွက် ပေါ်တွင် ဖြစ်စေ၊ အထဲတွင်ဖြစ်စေ တည်ရှိသော အဆောက်အအုံနှင့် အခြားပစ္စည်းများ၏ တန်ဖိုးယုတ်လျော့ခြင်း၊ ပြုပြင်မှုကင်းမဲ့ခြင်း၊ သို့တည်းမဟုတ် ပျက်ဆီးယိုယွင်းခြင်းအတွက် ပြည်ထောင်စုမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ ဆောက်လုပ်ရေးဝန်ကြီးဌာန၊ မြို့ပြနှင့်အိုးအိမ်ဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစီးဌာန၌ တာဝန်မရှိစေရန်။

(ခ) အပိုဒ် ၂-အရ၊ ဤစာချုပ်ကိုပယ်ဖျက်ပြီး မဟုတ်လျှင်လည်းကောင်း၊ အငှားစာချုပ်ရသူကနှစ်ပေါင်းခြောက်ဆယ် ကာလအပိုင်းအခြား ကုန်ဆုံးသည်အထိ အဆိုပါမြေငှားခကိုပြေလည်အောင် ပေးဆောင်၍ ဤစာချုပ်ပါမိမိပြုလုပ်သည့် ပဋိညာဉ်ခံချက်များအတိုင်း လိုက်နာဆောင်ရွက်လျှင်လည်းကောင်း အငှားစာချုပ်ရသူသည် အဆိုပါမြေကွက်ပေါ်တွင် တည်ဆောက်တွယ်ကပ်ထားသောအဆောက်အအုံများ၊ ထိုအဆောက်အအုံများနှင့် အမြဲတွယ်ကပ်ထားသော ပစ္စည်းများကို အဆိုပါကာလအပိုင်းအခြားမကုန် မီ ခြောက်လအတွင်း ဖျက်သိမ်းသယ်ယူ ခန့်ခွဲနိုင်သည်။ သို့ရာတွင် ထိုသို့ သယ်ယူခြင်းကြောင့် အဆိုပါမြေကွက်ပျက်စီးယိုယွင်းခဲ့ လျှင် ထိုမြေကွက်ကိုမူလအခြေအနေအတိုင်းရှိအောင် ပြုပြင်ပေးရန်။

(ဂ) (၂၀၁၉) ခုနှစ်၊ နိုဝင်ဘာ လ၊ (၂၂)ရက်နေ့မှစ၍ ပထမတဆယ့်ငါးနှစ် ကုန်ဆုံးသည့် အခါ ဒုတိယတဆယ့်ငါးနှစ်အတွက် ရန်ကုန်စည်ပင်သာယာရေး မြေနည်းဥပဒေ ၂၄-အရ စည်းကြပ်သော သုံးလပတ်မြေငှားခကို လည်းကောင်း၊ ဒုတိယတဆယ့်ငါးနှစ်ကုန်ဆုံးသည့်အခါ တတိယတဆယ့်ငါးနှစ်အတွက် အဆိုပါ နည်းဥပဒေ ၂၄-အရ စည်းကြပ်သော သုံးလပတ်မြေငှားခကိုလည်းကောင်း၊ တတိယတဆယ့်ငါးနှစ်ကုန်ဆုံးသည့်အခါ စတုတ္ထတဆယ့် ငါးနှစ်အတွက် အဆိုပါနည်းဥပဒေ ၂၄-အရ စည်းကြပ်သောသုံးလပတ်မြေငှားခကိုလည်းကောင်း အငှားစာချုပ်ရသူက အငှားချထားသူအား ပေးဆောင်ရန်။ အကယ်၍ အထက်ပါနည်းလမ်းအတိုင်း မြေငှားခကိုပြန်လည်စည်းကြပ်ခြင်းမပြုလျှင် အငှားစာချုပ်ရသူသည် ဤအပိုဒ်ခွဲတွင်ပြဋ္ဌာန်းထားသည့်နည်းလမ်းအတိုင်း မြေငှားခကိုပြောင်းလဲခြင်းမပြုမီ သတ်မှတ်ထားသည့် စည်းကြပ်ဆဲသုံးလပတ်မြေငှားခကို ဆက်လက်ပေးဆောင်ရန်။

(ဃ) ဤစာချုပ်ပါအခြားပြဋ္ဌာန်းချက်များတွင် ဆန့်ကျင်လျက်မည်သို့ပင်ပါရှိစေကာမူ ဤစာချုပ် ချုပ်ဆိုသည့်နေ့မှစ၍ ပထမနှစ်ပေါင်းသုံးဆယ်အတွင်းသတ်မှတ်ထားသော သို့တည်းမဟုတ် ပြန်လည်စည်းကြပ်သောမြေငှားခကို ပြေလည်အောင် ပေးဆောင်ခဲ့သောကြောင့် လည်းကောင်း၊ ပြုလုပ်ထားသည့်ပဋိညာဉ်ခံချက်များကို မပျက်မကွက်လိုက်နာဆောင်ရွက်ခဲ့သောကြောင့် လည်းကောင်း သတ်မှတ်ထားသော သို့တည်းမဟုတ် ပြန်လည်စည်းကြပ်သောသုံးလပတ် မြေငှားခဖြင့်နောက်ထပ် နှစ်ပေါင်း သုံးဆယ်အတွက် ဆက်လက်၍ အဆိုပါမြေကွက်ကို ငှားရမ်း မြေငှားစာချုပ် အသစ် ချုပ်ဆိုရန် သဘောတူကြောင်း အဆိုပါ ပထမ နှစ်ပေါင်းသုံးဆယ်မပြည့်မီ အနည်းဆုံးခြောက်လကြိုတင်၍ အငှားရသူက အငှားချထားသူအား စာဖြင့် အကြောင်းကြားရမည်။ အကြောင်းကြားစာနှင့်အတူ ပထမမြေငှားစာချုပ်ကိုပေးအပ်လျှင် ထိုအကြောင်းကြားစာရရှိသည့်နေ့မှ ခြောက်လအတွင်းနောင် နှစ်ပေါင်းသုံးဆယ်အတွက် ပထမမြေငှားစာချုပ်ပါ ပဋိညာဉ်ခံချက်များနှင့်ဖြစ်နိုင်သမျှ တူညီသည့် ပဋိညာဉ် ခံချက်များပါရှိသည့် မြေငှားစာချုပ် အသစ်ကို အငှားစာချုပ်ရသူ၏ စရိတ်ဖြင့် အငှားချထားသူကထုတ်ပေးရန်။ အကယ်၍ မြေငှားခကို သတ်မှတ်ခြင်းမရှိသေးလျှင် ပထမမြေငှားစာချုပ်အရ နောက်ဆုံးပေးဆောင်ခဲ့ရသော သုံးလပတ်မြေငှားခကို အငှားစာချုပ်ရသူကပေးဆောင်ရန်။

ဤစာချုပ်ပါစကားရပ်များကို သိရှိနားလည်ကြပြီးဖြစ်သဖြင့် ပြည်ထောင်စုမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ ဆောက်လုပ်ရေးဝန်ကြီးဌာန မြို့ရွာနှင့် အိုးအိမ်ဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစီးဌာန ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်၊ ဒုတိယညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်နှင့် ညွှန်ကြားရေးမှူးတို့ရှေ့တွင် ဦးစီးဌာနတံဆိပ်ကို ခပ်နှိပ်၍ အဆိုပါညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်နှင့် အဆိုပါ ဦးဖိုးကျော် သည် ဤစာချုပ်ကို အထက်ဖော်ပြခဲ့သည့်နေ့တွင် လက်မှတ် ရေးထိုးကြကြောင်း။

ပြည်ထောင်စုမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ၊ ဆောက်လုပ်ရေးဝန်ကြီးဌာန မြို့ရွာနှင့်အိုးအိမ်ဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစီးဌာန

မြို့ - ရန်ကုန်

တံဆိပ်ကို ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ် **ဗိုလ်မှူးကြီး အောင်ဝင်း** ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်

ဒုတိယညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ် **ဦးဝင်းမြင့်** ဒုတိယညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်

နှင့် ညွှန်ကြားရေးမှူး **ဒုတိယဗိုလ်မှူးကြီး ထင်အောင်ကျော်**
ရှေ့မှောက်၌ ခပ်နှိပ်၍ အဆိုပါ
ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်၊ ဒုတိယညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်နှင့်
ညွှန်ကြားရေးမှူးတို့လက်မှတ် ရေးထိုးသည်။

ညွှန်ကြားရေးမှူး

အသိသက်သေ။

ဒုတိယညွှန်ကြားရေးမှူး (မြေနှင့်အခွန်) **ဦးကျော်မင်း**

အငှားစာချုပ်ရသူ ဦးဖိုးကျော် က
လက်မှတ်ရေးထိုးသည်။

အငှားစာချုပ်ရသူ

အသိသက်သေ။

(စိုးမြင့်)

၁။ ___ **ဝါ ရိုက် တာ**

ဟိုက်ဒိုက်စ်ဆောက်လုပ်ရေးအဖွဲ့ကမ္ပဏီလီမိတက်

၂။ ___

ဦးစိုးအရာရှိ
မြေနှင့်အခွန်ဌာနခွဲ (ရုံးချုပ်)
မြို့ရွာနှင့်အိုးအိမ်ဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစီးဌာန

လက်ထောက်ညွှန်ကြားရေးမှူး
မြေနှင့်အခွန်ဌာနခွဲ (ရုံးချုပ်)

အထက်တွင် ရည်ညွှန်းထားသည့် ဇယား

မြေပုံဖြစ်သော လူနေရပ်ကွက်အမှတ် ၁၁၁ ရပ်ကွက် ဓာတ်မြေ ရုံး
မြေတိုင်းရပ်ကွက်အမှတ် ၅၁
ရန်ကုန်မြို့ ရွှေပြည်သာ မြို့နယ်။

အတွင်းရှိ ___ တန်းစား၊ မြေကွက်အမှတ် ၁၂၆
ဖြစ်သည်။ ပူးတွဲပါ မြေပုံ၌ မင်နီဖြင့် ပြထားသော အလျား ၁၉၇.၈၅' ပေ၊ အနံ ၄၇၀.၀၅' ပေခန့်ရှိသော အလား အလာ

အရှေ့လားသော် မြေကွက်အမှတ်-၁၂၅ ၂၀၁.၉၇' ၄၇၀.၀၁'
အနောက်လားသော် လမ်း
တောင်လားသော် မြေကွက်အမှတ်-၁၂၇
မြောက်လားသော် လမ်း
အတွင်းရှိ မြေအားလုံး ဧရိယာ ၂.၁၅၇ ဧက၊ (စတုရန်းပေ ၉၃၉၅၀.၈၄

မြေငှားစာချုပ်

17 DEC 2004

မူရင်း

၂၀၀၄ ခုနှစ်၊ (မြေငှား) အမှုတွဲ အမှတ် ၇၀၁၁ (စက်မှုဇုန်) သာကေတ ၁၁/၂၀၀၄ အရ ထုတ်ပေးသည်။

ပြည်ထောင်စုမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ၊ ဆောက်လုပ်ရေးဝန်ကြီးဌာန၊ မြို့ရွာနှင့် အိုးအိမ်ဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစီးဌာန (နောင်တွင် "အငှားချထားသူ" ဟု ရည်ညွှန်းသည်။ "အငှားချထားသူ" ဆိုသည့်စကားရပ်တွင် မြို့ရွာနှင့်အိုးအိမ်ဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစီးဌာနနှင့် အဆိုပါဌာနကို ဆက်ခံသူများ၊ အဆိုပါဌာနက လွှဲအပ်သူများလည်း ပါဝင်သည်။)

စက်မှုဇုန်လုပ်ငန်း

နှင့် [illegible] မြို့နေ၊ ဦး [illegible] ၏ သား/သမီး ဖြစ်သော [illegible] အမျိုးသားမှတ်ပုံတင်အမှတ် ၁၂/ဥကတ(နိုင်)၀၁၄၅၆၄ (နောက်တွင် "အငှားစာချုပ်ရသူ" ဟု ရည်ညွှန်းသည်။) တို့၊ ၁၃၆၆ ခုနှစ်၊ နတ်တော် လဆန်း/မပြည့်ကျော် ၆ ရက်နေ့၊ ခရစ် ၂၀၀၄ ခုနှစ်၊ (ဒီဇင်ဘာ လ ၁၇ ရက်) တွင် အောက်ပါအတိုင်း မြေငှားစာချုပ်–ချုပ်ဆိုကြသည်။

၁။ အငှားစာချုပ်ရသူက–နောက်တွင် သတ်မှတ်ထားသည့် မြေငှားခကို ပေးဆောင်ရန် သဘောတူသောကြောင့် လည်းကောင်း၊ နောက်တွင်ပါရှိသော ကတိသဘောတူညီချက်များကို ပြုသောကြောင့်လည်းကောင်း၊ အောက်ပါဇယား၌ ဖော်ပြထားသော မြေကွက်အားလုံးကို ထိုမြေကွက်နှင့် သက်ဆိုင်သော အခွင့်အရေးများ၊ ဝင်–ထွက် သွားလာနိုင်ခွင့် စသော သက်သာခွင့်များနှင့် အခြားအခွင့်အရေးများနှင့်တကွ အငှားချထားသူက အငှားစာချုပ်ရသူအား၊ ဤစာချုပ်ဖြင့် အငှားချထားသည်။ အဆိုပါမြေကွက်အတွင်း မြေပေါ်မြေအောက်ရှိ သတ္တုတွင်းများ၊ ရတနာသိုက်များ၊ မြေမြှုပ်ဘဏ္ဍာများ၊ ကျောက်မီးသွေး၊ ရေနံနှင့် ကွာရီ (Quarries) စသည်တို့သည် ဤစာချုပ်ဖြင့် အငှားချထားခြင်း၌ မပါဝင်ချေ။ ထိုသို့ ရှာဖွေတူးဖော်ရယူ၊ သယ်ဆောင်ရာ၌ အဆိုပါမြေကွက်၏ မျက်နှာပြင်ကို နှောင့်ယှက်ပျက်စီးစေခဲ့လျှင်၊ အငှားစာချုပ်ရသူအားသင့်တော်သော လျော်ကြေးကို အငှားချထားသူက ပေးရမည်။ ထိုလျော်ကြေးနှင့် စပ်လျဉ်း၍ အငြင်းဖြစ်ပွားခဲ့သော် လျော်ကြေးကို တည်ဆဲမြေသိမ်း အက်ဥပဒေ၏ သို့တည်းမဟုတ် စည်းမျဉ်းဥပဒေများ၏ ပြဋ္ဌာန်းချက်နှင့် အညီ ပြည်ထောင်စုမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ ဆောက်လုပ်ရေးဝန်ကြီးဌာန မြို့ရွာနှင့် အိုးအိမ်ဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစီးဌာန၏ ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်က ဆုံးဖြတ်ရမည်။

စက်မှုဇုန်များစီမံခန့်ခွဲမှုရေး
ညွှန်ကြားချက်အမှတ် ၁/၉၇ ကို
လိုက်နာရမည်။

၂။ ထို့ကြောင့် ဤစာချုပ်–ချုပ်ဆိုသည့် ၁၇.၁၂.၂၀၀၄ နေ့မှစ၍ နှစ်ပေါင်း ခြောက်ဆယ်ကာလ အပိုင်းအခြား အတွက် လက်ရှိထားနိုင်ရန် အငှားစာချုပ်ရသူအား အဆိုပါမြေကွက်ကို အငှားချထားသည်။

၃။ နှစ်ပေါင်း ခြောက်ဆယ် မြေငှားစာချုပ် ကာလအပိုင်းအခြားတွင် ၂၀၁၉ ခုနှစ် ဒီဇင်ဘာ လ ၁၆ ရက်နေ့၌ ကုန်ဆုံးသည့် ပထမ တစ်ဆယ့်ငါးနှစ်အတွင်းတွင် ကျပ် ၂၁,၇၈ ပြား – ([illegible]) တိတိကို ဇန်နဝါရီလ ၁–ရက်နေ့မှ စသည့် သုံးလပတ်အတွက် ဇန်နဝါရီလ ၁–ရက်နေ့တွင် လည်းကောင်း၊ ဧပြီလ ၁–ရက်နေ့မှ စသည့် သုံးလပတ် အတွက် ဧပြီ ၁–ရက်နေ့တွင် လည်းကောင်း၊ ဇူလိုင်လ ၁–ရက်နေ့မှ စသည့် သုံးလပတ်အတွက် ဇူလိုင်လ ၁–ရက်နေ့တွင် လည်းကောင်း၊ အောက်တိုဘာလ ၁–ရက်နေ့မှစသည့် သုံးလပတ်အတွက် အောက်တိုဘာလ ၁–ရက်နေ့တွင်လည်းကောင်း ကြိုတင်ပေးဆောင်ရမည်။ အဆိုပါနှစ်ခြောက်ဆယ်ကာလအပိုင်းအခြား၏ ဒုတိယတဆယ့်ငါးနှစ်နှင့်တတိယတစ်ဆယ့်ငါးနှစ်၊ စတုတ္ထတစ်ဆယ့်ငါးနှစ်အတွက်မှာ [illegible] ပြဋ္ဌာန်းထားသည့်နည်းလမ်းအတိုင်း အငှားချထားသူအား သတ်မှတ်သည့် မြေငှားခများကို အငှားစာချုပ်ရသူက ပေးဆောင်ရမည်။

၁။ အငှားစာချုပ်ရသူသည် အငှားချထားသူအား အောက်ပါအတိုင်း ပဋိညာဉ်ခံချက် ပြုလုပ်သည်။

(က) အထက်၌ မြေငှားခကိုပေးဆောင်ရန် သတ်မှတ်ထားသည့် နေ့ရက်များတွင် သတ်မှတ်ထားသည့် နည်းလမ်းအတိုင်း အဆိုပါမြေငှားခနှင့် အဆိုပါမြေကွက်ပေါ်၌လည်းကောင်း၊ ထိုမြေကွက်ပေါ်တွင် ဆောက်လုပ်ထားသော အဆောက်အအုံပေါ်၌ သော်လည်းကောင်း၊ အငှားစာချုပ်ရသူအပေါ်၌လည်းကောင်း အဆိုပါ နှစ်ခြောက်ဆယ့် ကာလအပိုင်းအခြားအတွင်း စည်းကြပ်ဆဲ စည်းကြပ်လတ္တံ့ ဖြစ်သော အခွန်အတုတ်အားလုံးကို ပေးဆောင်ရန်။

(ခ) ဤစာချုပ်ချုပ်ဆိုသည့်နေ့မှ ၆–လအတွင်း စတင်ဆောက်လုပ်၍ နှစ်နှစ်အတွင်း အဆိုပါမြေကွက်ပေါ်၌ ကောင်းမွန်ခိုင်ခံ့သော လူနေအိမ်၊ ဒေသန္တရအာဏာပိုင်နှင့် သက်ဆိုင်သည့်တရားဥပဒေများနှင့် အညီ၊ ပြီးစီးအောင်ဆောက်လုပ်ရန်နှင့် ထိုလူနေအိမ်စသည်တို့ကို အဆိုပါနှစ်ပေါင်းခြောက်ဆယ်ကာလ အပိုင်းအခြားအတွင်း ပြုပြင်မွမ်းမံထားရှိရန်။

(ဂ) အဆိုပါမြေကွက်တည်ရှိသော ရပ်ကွက်၌ သက်ဆိုင်ရာဒေသန္တရအာဏာပိုင်များက မိလ္လာပိုက်နှင့် ရေပိုက်များ ချထားလျှင်၊ ဒေသန္တရအာဏာပိုင်နှင့် သက်ဆိုင်သည့်တရားဥပဒေနှင့်အညီ အဆိုပါမြေကွက်ပေါ်၌ ဆောက်လုပ်ထားသော အဆောက်အအုံများကို ထိုမိလ္လာပိုက်၊ ရေပိုက်များနှင့် ဆက်သွယ်ရန်။

(ဃ) သက်ဆိုင်သော ဒေသန္တရအာဏာပိုင်က ခွင့်ပြုသော အဆောင်ခွဲနှင့် အလုပ်သမားတန်းလျားများမှအပ အဆိုပါမြေကွက်ပေါ်၌ အဆောက်အအုံတစ်ခုထက်ပို၍ မဆောက်လုပ်ရန်။

(င) အငှားချထားသူ၏ စာဖြင့် သဘောတူညီချက်ကို ကြိုတင်မရရှိဘဲ၊ နှစ်ပေါင်းခြောက်ဆယ်ကာလအပိုင်းအခြားအတွင်းအဆိုပါ မြေကွက်ကို လူနေအိမ်ဆောက်လုပ်ရန်အတွက် မှတစ်ပါး၊ အခြားကိစ္စအတွက် အသုံးမပြုရန်နှင့် အဆိုပါ မြေကွက်ပေါ်တွင် ဆောက်လုပ်သည့် လူနေအိမ်ကို လူနေအိမ်အဖြစ်မှ တစ်ပါး အခြားနည်း အသုံးမပြုရန်။

(စ) အငှားချထားသူ၏ စာဖြင့် ကြိုတင်သဘောတူညီချက်မရရှိဘဲ၊ စာချုပ်ပါမြေကို ခွဲခြမ်းခြင်းမပြုရသည့်ပြင် ၎င်းမြေတစ်စိတ်တစ်ဒေသကိုလည်း လွှဲပြောင်းခြင်း၊ တစ်ဆင့်ငှားရမ်းခြင်း၊ လက်လွှတ်ခြင်းများမပြုလုပ်ရ။

(ဆ) ဤစာချုပ်နှင့်စပ်လျဉ်း၍ မည်သည့်ကိစ္စအတွက်မဆို၊ အဆိုပါမြေကွက်သို့ဖြစ်စေ၊ အဆိုပါမြေကွက်ပေါ်တွင် ဆောက်လုပ်ထားသောအဆောက်အအုံသို့ဖြစ်စေ၊နှစ်ပေါင်း ခြောက်ဆယ် ကာလအပိုင်းအခြားတွင်ပြည်ထောင်စုမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ ဆောက်လုပ်ရေး ဝန်ကြီးဌာန၊ မြို့ရွာနှင့် အိုးအိမ်ဖွံ့ဖြိုးဦးစီးဌာန ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်၏ အမိန့်အရ ဆောင်ရွက်သူများအား နေ့ခင်းသင့်တော်သည့် အချိန်များတွင် ဝင်ရောက်ခွင့်ပြုရန်။

(ဇ) ဤစာချုပ်အရ အငှားချထားသည့် နှစ်ပေါင်းခြောက်ဆယ်ကာလ အပိုင်းအခြား ကုန်ဆုံးသောအခါ အဆိုပါမြေကွက်တည်ရှိသည့် အဆောက်အအုံ၊ ထိုအဆောက်အအုံနှင့် အမြဲတွဲကပ်ထားသော ပစ္စည်းမပါဝင်စေဘဲ၊ အဆိုပါမြေကွက်ကို အငှားချထားသူအား အေးဆေးစွာပြန်လည်ပေးအပ်ရန်။ သို့ရာတွင် အငှားချထားသူက အပိုဒ် ၂–အရ အဆိုပါမြေကွက်ကို ပြန်လည်သိမ်းယူပြီး စာချုပ်ကိုရပ်စဲလျှင် အဆိုပါမြေကွက်နှင့် ထိုမြေကွက်ပေါ်တွင်တည်ရှိသည့် အဆောက်အအုံ ထိုအဆောက်အအုံနှင့် အမြဲတွယ်ကပ်ထားသောပစ္စည်းများကို အငှားစာချုပ်ရသူက အငှားချထားသူအား အေးဆေးစွာ ပြန်လည်ပေးအပ်ရန်။

အပိုပဋိညာဉ်ခံချက်များ

ဖော်ပြပါ မြေငှားခနှုန်းသည် ယာယီမျှသာဖြစ်၍ ၁၉ [၂၀၀၄] ခုနှစ် အတွင်းတွင် ဖြစ်စေ
ထိုနောက် အချိန်ကာလတွင် ပြန်လည်ပြင်ဆင်သင့်က ပြင်ဆင်စည်းကြပ်ရန် ဖြစ်သည်။

၂။ အဆိုပါ မြေငှားခကို တောင်းဆိုသည်ဖြစ်စေ၊ မတောင်းဆိုသည်ဖြစ်စေ၊ ကြိုတင်ပေးဆောင်ရမည့် သုံးလပတ်အတွက် မြေငှားခကို သို့တည်းမဟုတ် ၎င်း၏ အစိတ်အပိုင်းကို ထိုသုံးလပတ်၏ ဒုတိယလ ဦးပိုင်းတွင် မပေးဆောင်သဖြင့် မြေငှားခ မပြေကျန်ရှိလျှင် သို့တည်းမဟုတ် အငှားစာချုပ်ရသူသည် အထက်တွင် ဖော်ပြပါရှိသည့် ပဋိညာဉ်ခံချက်များ အတိုင်း လိုက်နာဆောင်ရွက် ရန် ပျက်ကွက်လျှင် ပြည်ထောင်စုမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ ဆောက်လုပ်ရေးဝန်ကြီးဌာန၊ မြို့ရွာနှင့်အိုးအိမ် ဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစီးဌာန၏ ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်သည် အဆိုပါ မြေငှားခကို ရယူရန် ချက်ချင်း အမှုဖွင့်နိုင်သည်။ ထို့ပြင် သို့တည်းမဟုတ် ယခင်က ပဋိညာဉ်ခံ ချက်ပျက်ကွက်ခြင်းအတွက် အရေးယူပိုင်ခွင့်ကိုဖြစ်စေ၊အဆိုပါမြေကွက်ပြန်လည်သိမ်းယူနိုင်ခွင့်ကိုဖြစ်စေ စွန့်လွှတ်ခဲ့စေကာမူ ဤစာချုပ်ကို ပယ်ဖျက်၍အဆိုပါ မြေကွက်နှင့် ထိုမြေကွက်ပေါ်တွင် တည်ရှိသော အဆောက်အအုံများ၊ ထိုဆောက်အအုံများနှင့် အမြဲတွယ် ကပ်ထားသော ပစ္စည်းများကို သိမ်းယူနိုင်သည်။

ဤကချုပ်ပါစကားရပ်များကို သိရှိနားလည်ကြပြီးဖြစ်သဖြင့် ပြည်ထောင်စုမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ ဆောက်လုပ်ရေးဝန်ကြီးဌာန၊ မြို့ရွာနှင့် အိုးအိမ်ဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစီးဌာန ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်၊ ဒုတိယညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်နှင့် ညွှန်ကြားရေးမှူးတို့ရှေ့တွင် ဦးစီးဌာနတံဆိပ်ကိုခပ်နှိပ်၍ အဆိုပါညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်နှင့်အဆိုပါ ဒေါ်စိန်ကြည် သည် ဤစာချုပ်ကိုအထက်၌ဖော်ပြခဲ့သည့်နေ့တွင် လက်မှတ် ရေးထိုးကြကြောင်း။

ပြည်ထောင်စုမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ၊ ဆောက်လုပ်ရေးဝန်ကြီးဌာန မြို့ရွာနှင့်အိုးအိမ်ဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစီးဌာန

မြို့-ရန်ကုန်

တံဆိပ်ကို ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ် ဗိုလ်မှူးကြီး အောင်ဝင်း ________ ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်

ဒုတိယညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ် ________ ဒုတိယညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်

နှင့် ညွှန်ကြားရေးမှူး တော်ယဗိုလ်မှူးကြီး ထင်အောင်ကျော် တို့
ရှေ့မှောက်၌ ခပ်နှိပ်၍ အဆိုပါ
ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်၊ ဒုတိယညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်နှင့်
ညွှန်ကြားရေးမှူးတို့လက်မှတ် ရေးထိုးသည်။

________ ညွှန်ကြားရေးမှူး

အသိသက်သေ။

ဒုတိယညွှန်ကြားရေးမှူး (မြေနှင့်အခွန်) ________

အငှားစာချုပ်ရသူ ဒေါ်စိန်ကြည် က
လက်မှတ်ရေးထိုးသည်။

________ အငှားစာချုပ်ရသူ

အသိသက်သေ။

၁။ (စိုးမြင့်)
____
ဒါရိုက်တာ

၂။ ကိုက်ဒိုက်ဆိုဆောက်လုပ်ရေးအဖွဲ့ကမ္ပဏီလီမိတက်
____

အထက်တွင် ရည်ညွှန်းထားသည့် ဖယားပြေ [illegible] ညွှန်ကြားရေးမှူး
မြေနှင့်အခွန်ဌာနခွဲ (ရုံးချုပ်)

ဦးစီးအရာရှိ ခွင့်ပြုပြီးမြေပုံဖြစ်သော လူနေရပ်ကွက်အမှတ် သာကေတ စက်မှုဇုန် ________
မြေနှင့်အခွန်ဌာနခွဲ (ရုံးချုပ်) မြေတိုင်းရပ်ကွက်အမှတ် ၅၁ ________
မြို့ရွာနှင့်အိုးအိမ်ဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစီးဌာန ရန်ကုန်မြို့ ရွှေပြည်သာ မြို့နယ်။
အတွင်းရှိ - တန်းစား၊ မြေကွက်အမှတ် ၁၂၅
ဖြစ်သည်။ ပူးတွဲပါ မြေပုံ၌ မင်နီဖြင့် ပြထားသော အလျား ၂၀၀.၂၈ ပေ၊ အနံ ၄၇၀.၀၁ ပေခန့်ရှိသော အလား အလာ
အရှေ့လားသော် မြေကွက်အမှတ် - ၁၂၄
အနောက်လားသော် မြေကွက်အမှတ် - ၁၂၆
တောင်လားသော် မြေကွက်အမှတ် - ၁၂၇
မြောက်လားသော် လမ်း
အတွင်းရှိ မြေအားလုံး ဧရိယာ ၂.၁၆၁ ဧက၊ (စတုရန်းပေ ၉၄၁၃၃.၁၇)

၃။ အငှားချထားသူသည် အငှားစာချုပ်ရသူအား အောက်ပါအတိုင်း ပဋိညာဉ်ခံချက် ပြုလုပ်သည် ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်

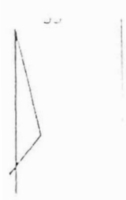
(က) အပိုဒ် ၂-အရ၊ ဤစာချုပ်ကို ပယ်ဖျက်ကြောင်း နို့တစ်စာကို အငှားချထားသူက မိမိ သင့်လျော်သည်ဟု ထင်မြင်သည့် နည်းလမ်းအတိုင်း အငှားဂရန် ရသူ၏ နောက်ဆုံး သိရှိရသော လိပ်စာတပ်ပြီး ရေစစ္စတြီပြုလုပ်၍ စာပို့တိုက်မှ ပေးပို့နိုင်သည်။ သို့တည်းမဟုတ် ဆိုခဲ့သည့်အတိုင်း လိပ်စာတပ်၍ နို့တစ်စာကို အဆိုပါမြေကွက်၊ အဆောက်အအုံ စသည့် ပစ္စည်းများ၏ ထင်ရှား၍ လူအများမြင်သာသောနေရာတွင် ကပ်ထားနိုင်သည်။ အဆိုပါ နို့တစ်စာကိုပြဆိုသည့်နည်းလမ်းအတိုင်းပို့ခြင်း၊ ကပ်ထားခြင်း ပြုလုပ်ပြီးနောက် ရက်ပေါင်း ခြောက်ဆယ်အတွင်း အငှားစာချုပ် ရသူက အဆိုပါ ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်အား မပြေကျန်ရှိနေသေးသော မြေငှားခကို ဤစာချုပ်ပယ်ဖျက်ခြင်း သို့တည်းမဟုတ် အဆိုပါမြေကွက် ပြန်လည်သိမ်းယူခြင်း၊ သို့တည်းမဟုတ် အဆိုပါမြေကွက်ကို ပြန်လည် အငှားချထားခြင်းနှင့် စပ်လျဉ်း၍ အငှားချထားသူက ကုန်ကျသောစရိတ် အားလုံးနှင့်တကွ အဆိုပါ ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်သို့ ...းဆောင်လျှင်သော်လည်းကောင်း၊ အခြ... နစ်နာမှုကို ပပျောက်စေရန် အဆိုပါ ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ် ကျေနပ်လောက်အောင် ဆောင်ရွက်လျှင် လည်းကောင်း အငှားချထားသူက ဤစာချုပ်ပါ ပဋိညာဉ် ...ခံချက်များအတိုင်း နှစ်ပေါင်းခြောက်ဆယ် ကာလအပိုင်းအခြား၏ ကျန်ရှိနေသေးသော ကာလအဖို့ အဆိုပါမြေကွက်နှင့် ပြန်လည် သိမ်းယူသည့်အချိန်တွင် ထိုမြေကွက်ပေါ်၌တည်ရှိနေသော အဆောက်အအုံ၊ ထိုအဆောက်အအုံနှင့် အမြဲတွယ်ကပ်ထားသော ပစ္စည်းများကို ...ထားနိုင်စေခြင်းငှာ အငှားစာချုပ်ရသူအား ပြန်လည်ပေးအပ်ရန်။ သို့ရာတွင် မီးကြောင့်သော်လည်းကောင်း၊ အခြား အကြောင်း တစ်ခုခုကြောင့်သော်လည်းကောင်း ပျက်စီးရသည့် အဆောက်အအုံ သို့တည်းမဟုတ် ထိုအဆောက်အအုံနှင့် အမြဲတွယ်ကပ်ထားသော ... ပြန်လည်ပေးအပ်ရန် အငှားချထားသူ၌ တာဝန်မရှိသည့်အပြင် ယင်းသို့ ပြန်လည်သိမ်းယူ သည့်အခါက ပြည်ထောင်စုမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရဆောက်လုပ်ရေးဝန်ကြီးဌာန၊မြို့ရွာနှင့်အိုးအိမ်ဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစီးဌာန၏ အမှုထမ်းများသို့တည်းမဟုတ် ကိုယ်စားလှယ်များ၏ ဖျက်လိုဖျက်ဆီးပြုလုပ်မှုကြောင့် ဆုံးရှုံးပျက်စီးခြင်းအတွက်မှတစ်ပါး အဆိုပါမြေကွက် ပေါ်တွင် ဖြစ်စေ၊ အထဲတွင်ဖြစ်စေ တည်ရှိသော အဆောက်အအုံနှင့် အခြားပစ္စည်းများ၏ တန်ဖိုးယုတ်လျော့ခြင်း၊ ပြုပြင်မှုကင်းမဲ့ခြင်း၊ သို့တည်းမဟုတ် ပျက်ဆီးယိုယွင်းခြင်းအတွက်ပြည်ထောင်စုမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရဆောက်လုပ်ရေးဝန်ကြီးဌာန၊မြို့ရွာနှင့်အိုးအိမ်ဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစီးဌာန၌ တာဝန်မရှိစေရန်။

(ခ) အပိုဒ် ၂-အရ၊ ဤစာချုပ်ကိုပယ်ဖျက်ပြီး မဟုတ်လျှင်လည်းကောင်း၊ အငှားစာချုပ်ရသူကနှစ်ပေါင်းခြောက်ဆယ် ကာလအပိုင်းအခြား ကုန်ဆုံးသည်အထိ အဆိုပါမြေငှားခကိုပြေလည်အောင် ပေးဆောင်၍ ဤစာချုပ်ပါမိမိပြုလုပ်သည့် ပဋိညာဉ်ခံ ချက်များသတိုင်း လိုက်နာဆောင်ရွက်လျှင်လည်းကောင်း အငှားစာချုပ်ရသူသည် အဆိုပါမြေကွက်ပေါ်တွင် တည်ဆောက်တွယ်ကပ် ထားသောအဆောက်အအုံများ၊ ထိုအဆောက်အအုံများနှင့် အမြဲတွယ်ကပ်ထားသော ပစ္စည်းများကို အဆိုပါကာလအပိုင်းအခြားမကုန် မီ ခြောက်လအတွင်း ဖျက်သိမ်းသယ်ယူ ခန့်ခွဲနိုင်သည်။ သို့ရာတွင် ထိုသို့ သယ်ယူခြင်းကြောင့် အဆိုပါမြေကွက်ပျက်စီးယိုယွင်းခဲ့ လျှင် ထိုမြေကွက်ကိုမူလအခြေအနေအတိုင်းရှိအောင် ပြုပြင်ပေးရန်။

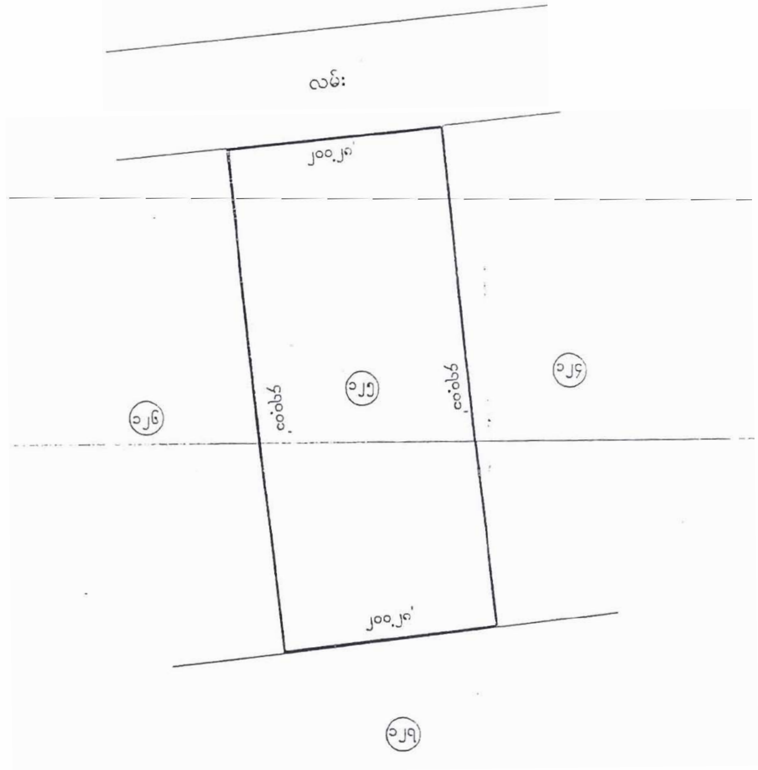
(ဂ) (၂၀၁၉)ခုနှစ်၊ ဩဂုတ် လ၊ (၁၆)ရက်နေ့မှစ၍ ပထမတဆယ့်ငါးနှစ် ကုန်ဆုံးသည့် အခါ ဒုတိယတဆယ့်ငါးနှစ်အတွက် ရန်ကုန်စည်ပင်သာယာရေး မြေနည်းဥပဒေ ၂၄-အရ စည်းကြပ်သော သုံးလပတ်မြေငှားခကို လည်းကောင်း၊ ဒုတိယတဆယ့်ငါးနှစ်ကုန်ဆုံးသည့်အခါ တတိယတဆယ့်ငါးနှစ်အတွက် အဆိုပါ နည်းဥပဒေ ၂၄-အရ စည်းကြပ်သော သုံးလပတ်မြေငှားခကိုလည်းကောင်း၊ တတိယတဆယ့်ငါးနှစ်ကုန်ဆုံးသည့်အခါ စတုတ္ထတဆယ့် ငါးနှစ်အတွက် အဆိုပါနည်းဥပဒေ ၂၄-အရ စည်းကြပ်သောသုံးလပတ်မြေငှားခကိုလည်းကောင်း အငှားစာချုပ်ရသူက အငှားချထားသူအား ပေးဆောင်ရန်။ အကယ်၍ အထက်ပါနည်းလမ်းအတိုင်း မြေငှားခကိုပြန်လည်စည်းကြပ်ခြင်းမပြုလျှင် အငှားစာချုပ်ရသူသည် ဤအပိုဒ်ခွဲတွင်ပြဋ္ဌာန်းထားသည့်နည်းလမ်းအတိုင်း မြေငှားခကိုပြောင်းလဲခြင်းမပြုမီ သတ်မှတ်ထားသည့် စည်းကြပ်ဆဲသုံးလပတ်မြေငှားခကို ဆက်လက်ပေး ဆောင်ရန်။

(ဃ) ဤစာချုပ်ပါအခြားပြဋ္ဌာန်းချက်များတွင် ဆန့်ကျင်လျက်မည်သို့ပင်ပါရှိစေကာမူ ဤစာချုပ် ချုပ်ဆိုသည့်နေ့မှစ၍ ပထမနှစ်ပေါင်းသုံးဆယ်အတွင်းသတ်မှတ်ထားသော သို့တည်းမဟုတ် ပြန်လည်စည်းကြပ်သောမြေငှားခကို ပြေလည်အောင် ပေး ဆောင်ခဲ့သောကြောင့် လည်းကောင်း၊ ပြုလုပ်ထားသည့်ပဋိညာဉ်ခံချက်များကို မပျက်မကွက်လိုက်နာဆောင်ရွက်ခဲ့သောကြောင့် လည်းကောင်း သတ်မှတ်ထားသော သို့တည်းမဟုတ် ပြန်လည်စည်းကြပ်သောသုံးလပတ် မြေငှားခဖြင့်နောက်ထပ် နှစ်ပေါင်း သုံးဆယ်အတွက် ဆက်လက်၍ အဆိုပါမြေကွက်ကို ငှားရမ်း မြေငှားစာချုပ် အသစ် ချုပ်ဆိုရန် သဘောတူကြောင်း အဆိုပါ ပထမ နှစ်ပေါင်းသုံးဆယ်မပြည့်မီ အနည်းဆုံးခြောက်လကြိုတင်၍ အငှားရသူက အငှားချထားသူအား စာဖြင့် အကြောင်းကြား ရမည်။ အကြောင်းကြားစာနှင့်အတူ ပထမမြေငှားစာချုပ်ကိုပေးအပ်လျှင် ထိုအကြောင်းကြားစာရရှိသည့်နေ့မှခြောက်လအတွင်းနောင် နှစ်ပေါင်းသုံးဆယ်အတွက် ပထမမြေငှားစာချုပ်ပါ ပဋိညာဉ်ခံချက်များနှင့်ဖြစ်နိုင်သမျှ တူညီသည့် ပဋိညာဉ် ခံချက်များပါရှိသည့် မြေငှားစာချုပ် အသစ်ကို အငှားစာချုပ်ရသူ၏ စရိတ်ဖြင့် အငှားချထားသူကထုတ်ပေးရန်။ အကယ်၍ မြေငှားခကို သတ်မှတ်ခြင်းမရှိသေးလျှင် ပထမမြေငှားစာချုပ်အရ နောက်ဆုံးပေးဆောင်ခဲ့ရသော သုံးလပတ်မြေငှားခကို အငှားစာချုပ်ရသူကပေးဆောင်ရန်။

မြေတိုင်းရပ်ကွက်အမှတ် ---------၅၁--------- မှ မြေကွက်အမှတ် ---------၁၂၅--------- ၏ မြေပုံ -



စကေး ၁ လက်မ = ၁၀၀ ပေ



ရည်ညွှန်းချက်

------------------- ဧရိယာ

---၉၄၁၃၃.၁၇--- စတုရန်းပေ

---၂.၁၆၁--- ဧက

မြေတိုင်း (၄)

မြေတိုင်း (၃)

မြေတိုင်း (၂)

လက်ထောက်ညွှန်ကြားရေးမှူး

မြေတိုင်းဌာနခွဲ

မြို့ရွာနှင့်အိုးအိမ်ဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစီးဌာန

Annex - C

DIAMOND DRAGON GLOBAL LIMITED

Employees' Welfare Plan of Fidelity Garment Manufactory (International) Limited

Fidelity Garment Manufactory (International) Limited is a 100% foreign owned company established under the Myanmar Foreign Investment Law and the Myanmar Company Act , whose registered office is situated at the Plot No.126,Block No. 51,Thar Du Kan Industrial Zone, Shwe Pyi Thar Township, Yangon Region and Plot No.125,Block No. 51,Thar Du Kan Industrial Zone, Shwe Pyi Thar Township, Yangon Region and .The company aimed to produce and manufacturing of Garment under CMP basic with a number (242) of staff. In order that the staff may enjoy proper welfare commensurate with that of a prestigious co. set up a plan for its employees as its ......

1. Staff Transportation

   For all employees who live far away from the factory, commuter buses will be rented by the company and the staff will be transported free of charge.

2. Health Care

   An infirmary will be set up within the factory compound and stocked with appropriate medicines. Qualified nurses will be hired by the company so that in emergency cases employees could be treated free of charge. In addition, a water purifier will be installed for staff drinking water. Appropriate sanitation facilities will be installed in the factory and regular disinfection work carried out.

3. Bonus

   Based on the performance of the company, annual bonus will be declared and paid out to each employee before the Myanmar New Year (Water Festival). The amount of bonus will be in accordance with the amount of profit earned by the company.

Flat A - D, 10/F ,Hop Hing Industrial Building, 704 Castle Peak Road, Kowloon, Hong Kong.

DIAMOND DRAGON GLOBAL LIMITED

All the above mentioned employee benefits are the usual company practices and based on the labor law of the country, other benefits such as leave (sick leave, annual leave etc) would be drawn up and included in the Employees' welfare plan accordingly.

With Best Regards

Mr KWOK, Hua Moh Paul

The Promoter

Annex - D

DIAMOND DRAGON GLOBAL LIMITED

Fire Protection Plan of Fidelity Garment Manufactory (International) Ltd.

1. With regard to the above matter – Our **Fidelity Garment Manufactory (International) Ltd.** have established a universal stand company in manufacturing of garment on CMP basis according to the Foreign Investment Law. Our company will be undertaking the manufacturing works under the C.M.P Basic for that purpose we have applied for the approval of Myanmar Investment Commission in accordance with the Foreign Investment Law.

2. For the prevention of fire Hazards, as we will be manufacturing garment we are very much aware of the fire hazards and have planned a large series of modern fire extinguishers, sand bags and sand pits with the essential shovels, pitch axes, hooks and flats ready at hand in every sub-section of the factory.

3. We will have Fire Drill Instructions posted at every section of the factory and the workers will have regular fire Drills and they will be divided into specific groups to carry out precise evacuation plan, if five breaks out. Smoking in the premises of the factory will be strictly restricted. We have cautions against dangers of electrical shock and misuse of electrical instruments also.

With Best Regards,

Mr. Kwok, Hua Moh Paul
The promoter

Flat A - D, 10/F ,Hop Hing Industrial Building, 704 Castle Peak Road, Kowloon, Hong Kong.

Annex - E

Environment Protection program of Fidelity Garment Manufactory (International) Ltd

Fidelity Garment Manufactory (International) Ltd is 100% foreign owned by company established under the Myanmar foreign investment Law at the Plot No.126,Block No. 51,Thar Du Kan Industrial Zone, Shwe Pyi Thar Township, Yangon Region and Plot No.125,Block No. 51,Thar Du Kan Industrial Zone , Shwe Pyi Thar Township, Yangon Region We, Fidelity Garment Manufactory (International) Ltd. shall be responsible for the protection as well as perseveration of environment in and around the area of the project site Fidelity Garment Manufactory (International) Ltd shall be able to control pollution of air, water and land ,and not to cause environment degradation.

Our Company takes necessary measures in order to fulfill environmental protection such as installing of the waste water treatment plant and other treatment producer to keep the project site environmental friendly.

With Best Regards,

Mr KWOK, Hua Moh Paul
The promoter

Annex - F

TO ALL TO WHOM of these presents shall come, I ANNA CHOW SUK HAN of Suites 1604-6, 16/F, ICBC Tower, No.3 Garden Road, Central, Hong Kong

NOTARY PUBLIC

By lawful authority duly Admitted, Authorised and Sworn, Practising in Hong Kong, Special Administrative Region of the People's Republic of China DO HEREBY CERTIFY that the copies Account Statements of Development Bank of Singapore dated 26th July 2014 issued to Diamond Dragon Global Limited annexed hereto, are true photocopies of their originals.

IN TESTIMONY whereof I have hereunto subscribed my name and affixed my Seal of Office this 30th July Two Thousand and Fourteen.

ANNA CHOW SUK HAN
NOTARY PUBLIC, HONG KONG SAR

This apostille only certifies the signature, the capacity of the signatory and the seal or stamp it bears. It does not certify the content of the document for which it is issued.

APOSTILLE

(Convention de La Haye du 5 octobre 1961)

1. Country: Hong Kong, China

This public document

2. has been signed by Chow Suk Han Anna
3. acting in the capacity of Notary Public
4. bears the seal/stamp of Chow Suk Han Anna

Certified

5. at High Court
6. the 01 AUG 2014
7. by LUNG Kim Wan
   Registrar, High Court
8. No 19050 / 2014
9. Seal/stamp
10. Signature:

HONG KONG

THE SEAL OF THE HIGH COURT

& Cheque 戶口結單
& Cheque Account Statement

星展銀行 DBS

COMM'L & CORP BKG BRANCH

賬 數 ACCOUNT NO. 47-0348798

DIAMOND DRAGON GLOBAL LIMITED
FLAT A-D 10/F HOP HING IND BUILDING
704 CASTLE PEAK ROAD CHEUNG SHA WAN KLN
HONG KONG

CYCLE

H A000002
00003

日 期 DATE 2014/07/26

頁 數 PAGE 1 OF 1

日期 DATE	說明 DESCRIPTION	分行 BR	存入 DEPOSITS/CR. 支出 WITHDRAWALS	結餘 BALANCE 透支 OVERDRAFT = OD
2014/07/21	承上結餘 BALANCE BROUGHT FORWARD		USD	0.00
2014/07/25	TRF DEP	986	50,000.00CR	50,000.00

REFERENCE INTEREST INFORMATION (AS AT STATEMENT ISSUE DATE) 參考利率一覽表 （以本結單之發出日期為參考）

SAVINGS RATE (P.A.) 儲蓄利率 （年利率）

ACCOUNT BALANCE 戶口結餘

ANY AMOUNT 任何餘碼 0.0100%

LOAN RATE (P.A.) 貸款利率 （年利率）

USD PRIME RATE* 美元最優惠利率 * 4.5000%

TEMPORARY OVERDRAFT INTEREST RATE (P.A.) 臨時透支利率 （年利率）

USD PRIME RATE 美元最優惠利率 + 9.0000% = 13.5000%

*IF THE PREVAILING LONDON INTER-BANK OFFER RATE (LIBOR) IS HIGHER THAN THE USD PRIME RATE, AT THE BANK'S DISCRETION, THE BANK MAY ADOPT THE PREVAILING LIBOR RATE IN PLACE OF THE USD PRIME RATE, AS THE BASIS OF INTEREST RATE DETERMINATION.

* 若倫敦銀行同業拆息比美元最優惠利率為高時，本銀行可酌情決定，採用當時的倫敦銀行同業拆息以取代美元最優惠利率，作為釐訂利率的基準.

TOTAL	DEPOSITS	COUNT	WITHDRAWALS	COUNT
	50,000.00	1	0.00	0

DBS BANK IS PROUD TO BE NAMED SME BANK OF THE YEAR, HONG KONG .
THANK YOU FOR YOUR CONTINUED SUPPORT AND FOR CHOOSING TO MAKE DBS YOUR PARTNER IN BUILDING YOUR SUCCESS.

360G

A000002/P000002

往來戶口月結單
Current Account Statement

星展銀行 DBS

COMM'L & CORP BKG BRANCH

賬號 ACCOUNT NO. 47-1068489

DIAMOND DRAGON GLOBAL LIMITED
FLAT A-D 10/F HOP HING IND BUILDING
704 CASTLE PEAK ROAD CHEUNG SHA WAN KLN
HONG KONG

CYCLE

A000031

H
00146

DATE 2014/07/26

頁數 PAGE 1 OF 1

日期 DATE	詳情 DESCRIPTION	分行 BR	存入 DEPOSITS CR / 支出 WITHDRAWALS	結餘 BALANCE 透支 OVERDRAFT = OD
2014/07/17	[illegible]		HKD	0.00
2014/07/17	CHEQUE DEP	494	9,360,000.00CR	9,360,000.00
2014/07/18	BANK CHG SEARCH FEE	176	2,000.00	9,358,000.00

REFERENCE INTEREST INFORMATION (AS AT STATEMENT ISSUE DATE) 參考利率一覽表 （以本結單之發出日期為參考）
LOAN RATE (P.A.) 貸款利率 （年利率）
HKD PRIME RATE* 港元最優惠利率 * 5.2500%
TEMPORARY OVERDRAFT INTEREST RATE (P.A.) 臨時透支利率 （年利率）
HKD PRIME RATE 港元最優惠利率 + 9.0000% = 14.2500%

*IF THE PREVAILING HONG KONG INTER-BANK OFFER RATE (HIBOR) IS HIGHER THAN THE HKD PRIME RATE, AT THE BANK'S DISCRETION, THE BANK MAY ADOPT THE PREVAILING HIBOR RATE IN PLACE OF THE HKD PRIME RATE, AS THE BASIS OF INTEREST RATE DETERMINATION.

* 若香港銀行同業拆息比港元最優惠利率為高時，本銀行可酌情決定，採用當時的香港銀行同業拆息以取代港元最優惠利率，作為釐訂利率的基準。

TOTAL	DEPOSITS	COUNT	WITHDRAWALS	COUNT
	9,360,000.00	1	2,000.00-	1

EFFECTIVE 1 MARCH 2011, OUR ENTERPRISE BANKING CENTRES(EBC) WILL OPERATE FROM MONDAYS TO FRIDAYS.THE BUSINESS HOURS FOR SHEUNG WAN, CAUSEWAY BAY AND TSIMSHATSUI EBCS:9:00-6:00.THE BUSINESS HOURS FOR KOWLOON BAY, NATHAN ROAD AND KWAI CHUNG EBCS:9:00-5:00.(EXCEPT FOR TELLER COUNTERS WHICH SERVICING HOURS WILL REMAIN UNCHANGED.)

260G

A000031/P000031

重要事項：往來戶口內的存款是符合香港的存款保障計劃保障資格的存款。倘您發現任何錯漏或不符，務須於九十日內通知本行，否則結單將被視為不可推翻的證據並對客戶具有約束力。查詢詳情，請致電零售銀行客戶服務熱線2290 8888或企業銀行客戶服務熱線2290 8068。

IMPORTANT NOTE: The deposit in the Current Account is a deposit qualified for protection by the Deposit Protection Scheme in Hong Kong. Should you notice any error or discrepancy, please contact us within 90 days upon receipt of this statement. Otherwise, this statement will be treated as conclusive and binding. For enquiries, please call our Consumer Banking Customer Services Hotline 2290 8888 or Enterprise Banking Customer Services Hotline 2290 8068.

星展銀行(香港)有限公司 DBS Bank (Hong Kong) Limited

ENQM220 RATES/PRICES INQUIRY 28/07/14
INPUT AT 28/07/14 14:01:08 FOREX RATES 14:01:01

--CUR--	-LIMIT('000)-	--SELL--	-T/T BUY-	-O/D BUY-
USD	100	776.30	773.50	772.50
US$	100	775.80	774.00	773.50
GBP	50	13.190	13.125	13.113
JPY	5000	7.6425	7.5835	7.5735
JP$	5000	7.6310	7.5950	7.5850
EUR	50	1044.5	1037.0	1035.9
EU$	50	1043.5	1038.0	1036.9
CHF	100	859.85	852.90	852.18
CAD	100	719.25	715.25	714.30
CA$	100	718.90	715.60	715.12
AUD	100	729.90	725.55	724.35
SGD	100	628.55	620.50	619.60
NZD	100	663.55	659.35	658.05
CNH		125.90	124.70	124.50
CNY	20	126.05	124.85	124.65
FRF		159.25	158.10	157.85
ITL		0.5395	0.5355	0.5345
SEK	500	114.40	113.00	112.79
BEF		25.895	25.710	25.670
DEM		534.05	530.30	529.50

CERTIFIED TRUE COPY

SHANGHAI COMMERCIAL BANK LTD. ★ CURRENT/SAVINGS A/C DEPARTMENT 儲蓄及支票往來部 (B) SHAMSHUIPO BRANCH

ENQM220 RATES/PRICES INQUIRY 29/07/14

INPUT AT 29/07/14 13:11:12 FOREX RATES 13:48:25

--CUR--	-LIMIT('000)-	--SELL--	-T/T BUY-	-O/D BUY-
USD	100	776.30	773.50	772.50
US$	100	775.80	774.00	773.50
GBP	50	13.180	13.130	13.118
JPY	5000	7.6275	7.5685	7.5585
JP$	5000	7.6160	7.5800	7.5700
EUR	50	1044.5	1037.0	1035.9
EU$	50	1043.5	1038.0	1036.9
CHF	100	859.85	852.90	852.18
CAD	100	719.25	715.25	714.30
CA$	100	718.90	715.60	715.12
AUD	100	730.30	725.90	724.70
SGD	100	628.05	620.00	619.10
NZD	100	662.00	657.80	656.50
CNH		126.00	124.75	124.55
CNY	20	126.10	124.90	124.70
FRF		159.25	158.10	157.85
ITL		0.5395	0.5355	0.5345
SEK	500	114.10	112.70	112.49
BEF		25.895	25.710	25.670
DEM		534.05	530.30	529.50

CERTIFIED TRUE COPY

SHANGHAI COMMERCIAL BANK LTD.
CURRENT/SAVINGS A/C DEPARTMENT
(B)
SHAMSHUIPO BRANCH HONG KONG

Re: *DIAMOND DRAGON GLOBAL LIMITED*
- Notarial Certificate

APOSTILLE

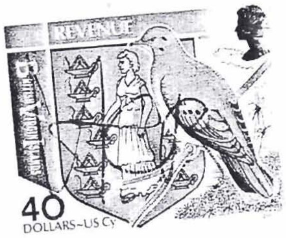
(Convention de la Haye du 5 Octobre 1961)

1. Country: British Virgin Islands

This Public Document

2. Has been signed by: Dionne Boreland-Fearon
3. Acting in the capacity of: Notary Public
4. Bears the Seal/Stamp of: Dionne Boreland-Fearon

CERTIFIED

5. At the High Court Registry
6. The 3rd day of July, 2014
7. By: Registrar
8. No. H-11719
9. 

REGISTRAR HIGH COURT
VIRGIN ISLANDS

Signature
Registrar

APOSTILLE (Convention de La Haye du 5 octobre 1961)	
1. Country: Pays/Pais	United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland
This public document Le présent acte public / El presente documento público	
2. Has been signed by a été signé par ha sido firmado por	Deborah George
3. Acting in the capacity of agissant en qualité de quien actúa en calidad de	Member of the Staff of the Governor and Commander-in-Chief, (British Virgin Islands)
4. Bears the seal/stamp of est revêtu du sceau / timbre de y está revestido del sello / timbre de	Not Applicable
Certified Attesté / Certificado	
5. at á / en — London	**6. the** le / el día — 08 July 2014
7. by par / por	Her Majesty's Principal Secretary of State for Foreign and Commonwealth Affairs
8. Number sous no / bajo el número	K135775
9. Seal / stamp: Sceau / timbre: Sello / timbre: FOREIGN OFFICE LONDON	**10. Signature:** P. Forbes Signature: Firma:

This Apostille is not to be used in the UK and only confirms the authenticity of the signature, seal or stamp on the attached UK public document. It does not confirm the authenticity of the underlying document. Apostilles attached to documents that have been photocopied and certified in the UK confirm the signature of the UK public official who conducted the certification only. It does not authenticate either the signature on the original document or the contents of the original document in any way.

If this document is to be used in a country which is not party to the Hague Convention of 5th October 1961, it should be presented to the consular section of the mission representing that country.

To verify this apostille go to www.verifyapostille.service.gov.uk

EMBASSY OF THE REPUBLIC OF THE UNION OF MYANMAR LONDON 065

LEGALISATION NO 265

DATE 10 - 7 - 2014

CERTIFIED AT THE MYANMAR EMBASSY, LONDON, FOR LEGALIZATION OF THE FOREGOING SIGNATURE OF P. Forbes.

Moe Thuzar
Counsellor
Myanmar Embassy, London
10 JUL 2014

NOTARIAL CERTIFICATE

I. Dionne Boreland-Fearon, Notary Public, duly admitted, sworn and practising in Road Town, Tortola, British Virgin Islands, **DO HEREBY CERTIFY AND ATTEST** that the documents attached hereto are the following documents relating to **DIAMOND DRAGON GLOBAL LIMITED** (the "Company"), a company incorporated in the Territory of the British Virgin Islands under The BVI Business Companies Act 2004 on 30th March, 2011 with company number 1640622:-

1) True copy of the Certificate of Incorporation which was issued by the Registry of Corporate Affairs in the Territory of the British Virgin Islands;

2) True copy of the Memorandum and Articles of Association;

3) True copy of the Register of Directors; and

4) Original Resolutions of the Board of Directors dated 20th June, 2014, a copy of which appears in the corporate records of the Company.

In witness whereof I have set my hand and seal of office this 2nd day of July, 2014.



Dionne Boreland-Fearon
British Virgin Islands
Notary Public

TERRITORY OF THE BRITISH VIRGIN ISLANDS
BVI BUSINESS COMPANIES ACT, 2004

CERTIFICATE OF INCORPORATION
(SECTION 7)

The REGISTRAR of CORPORATE AFFAIRS, of the British Virgin Islands HEREBY CERTIFIES, that pursuant to the BVI Business Companies Act, 2004, all the requirements of the Act in respect of incorporation having been complied with,

DIAMOND DRAGON GLOBAL LIMITED

BVI COMPANY NUMBER: **1825793**

is incorporated in the BRITISH VIRGIN ISLANDS as a BVI BUSINESS COMPANY, this 28th day of May, 2014.

REGISTRAR OF CORPORATE AFFAIRS
FSC
BVI FINANCIAL SERVICES COMMISSION

for **REGISTRAR OF CORPORATE AFFAIRS**
28th day of May, 2014

BVI COMPANY NUMBER: 1825793

TERRITORY OF THE BRITISH VIRGIN ISLANDS
THE BVI BUSINESS COMPANIES ACT, 2004

MEMORANDUM AND ARTICLES

OF ASSOCIATION

OF

DIAMOND DRAGON GLOBAL LIMITED

A COMPANY LIMITED BY SHARES

Incorporated on the 28th day of May, 2014

INCORPORATED IN THE BRITISH VIRGIN ISLANDS

TERRITORY OF THE BRITISH VIRGIN ISLANDS
THE BVI BUSINESS COMPANIES ACT, 2004

MEMORANDUM OF ASSOCIATION

OF

DIAMOND DRAGON GLOBAL LIMITED

A COMPANY LIMITED BY SHARES

1. **DEFINITIONS AND INTERPRETATION**

1.1. In this Memorandum of Association and the Articles of Association of the Company, if not inconsistent with the subject or context:

"**Act**" means the BVI Business Companies Act, 2004 (No. 16 of 2004) and includes the regulations made under the Act;

"**Articles**" means the Articles of Association of the Company;

"**Chairman of the Board**" has the meaning specified in Regulation 12;

"**Distribution**" in relation to a distribution by the Company to a Shareholder means the direct or indirect transfer of an asset, other than Shares, to or for the benefit of the Shareholder, or the incurring of a debt to or for the benefit of a Shareholder, in relation to Shares held by a Shareholder, and whether by means of the purchase of an asset, the purchase, redemption or other acquisition of Shares, a transfer of indebtedness or otherwise, and includes a dividend;

"**Memorandum**" means this Memorandum of Association of the Company;

"**Person**" includes individuals, corporations, trusts, the estates of deceased individuals, partnerships and unincorporated associations of persons;

"**Registrar**" means the Registrar of Corporate Affairs appointed under section 229 of the Act;

"**Resolution of Directors**" means either:

(a) a resolution approved at a duly convened and constituted meeting of directors of the Company by the affirmative vote of a majority of the directors present at the meeting who voted except that where a director is given more than one vote, he shall be counted by the number of votes he casts for the purpose of establishing a majority; or

(b) a resolution consented to in writing or by telex, telegram, cable or other written electronic communication by a majority of the directors of the Company. A written resolution consented to in such manner may consist of several documents including written electronic communication, in like form each signed or assented to by one or more directors.

"**Resolution of Shareholders**" means either:

(a) a resolution approved at a duly convened and constituted meeting of the Shareholders of the Company by the affirmative vote of a majority of in excess of 50 percent of the votes of the Shares entitled to vote thereon which were present at the meeting and were voted; or

(b) a resolution consented to in writing by a majority of in excess of 50 percent of the votes of Shares entitled to vote thereon;

"**Seal**" means any seal which has been duly adopted as the common seal of the Company;

"**Securities**" means Shares and debt obligations of every kind of the Company, and including without limitation options, warrants and rights to acquire Shares or debt obligations;

"**Share**" means a share issued or to be issued by the Company;

"**Shareholder**" means a Person whose name is entered in the register of members as the holder of one or more Shares or fractional Shares;

"**Treasury Share**" means a Share that was previously issued but was repurchased, redeemed or otherwise acquired by the Company and not cancelled; and

"**Written**" or any term of like import includes information generated, sent, received or stored by electronic, electrical, digital, magnetic, optical, electromagnetic, biometric or photonic means, including electronic data interchange, electronic mail, telegram, telex or telecopy, and "**in writing**" shall be construed accordingly.

1.2. In the Memorandum and the Articles, unless the context otherwise requires a reference to:

(a) a "**Regulation**" is a reference to a regulation of the Articles;

(b) a "**Clause**" is a reference to a clause of the Memorandum;

(c) voting by Shareholders is a reference to the casting of the votes attached to the Shares held by the Shareholder voting;

(d) the Act, the Memorandum or the Articles is a reference to the Act or those documents as amended or, in the case of the Act, any re-enactment thereof and any subsidiary legislation made thereunder; and

(e) the singular includes the plural and vice versa.

1.3. Any words or expressions defined in the Act unless the context otherwise requires bear the same meaning in the Memorandum and the Articles unless otherwise defined herein.

1.4. Headings are inserted for convenience only and shall be disregarded in interpreting the Memorandum and the Articles.

2. NAME

The name of the Company is DIAMOND DRAGON GLOBAL LIMITED.

3. STATUS

The Company is a company limited by Shares.

4. REGISTERED OFFICE AND REGISTERED AGENT

4.1. The first registered office of the Company is at P.O. Box 957, Offshore Incorporations Centre, Road Town, Tortola, British Virgin Islands, the office of the first registered agent.

4.2. The first registered agent of the Company is Offshore Incorporations Limited of P.O. Box 957, Offshore Incorporations Centre, Road Town, Tortola, British Virgin Islands.

4.3. The Company may by Resolution of Shareholders or by Resolution of Directors change the location of its registered office or change its registered agent.

4.4. Any change of registered office or registered agent will take effect on the registration by the Registrar of a notice of the change filed by the existing registered agent or a legal practitioner in the British Virgin Islands acting on behalf of the Company.

5. CAPACITY AND POWERS

5.1. Subject to the Act and any other British Virgin Islands legislation, the Company has, irrespective of corporate benefit:

(a) full capacity to carry on or undertake any business or activity, do any act or enter into any transaction; and

(b) for the purposes of paragraph (a), full rights, powers and privileges.

5.2. For the purposes of section 9(4) of the Act, there are no limitations on the business that the Company may carry on.

6. NUMBER AND CLASSES OF SHARES

6.1. Shares in the company shall be issued in the currency of the United States of America.

6.2. The Company is authorised to issue a maximum of 50,000 Shares of a single class each with a par value of US$1.00.

6.3. The Company may issue fractional Shares and a fractional Share shall have the corresponding fractional rights, obligations and liabilities of a whole Share of the same class or series of Shares.

6.4. Shares may be issued in one or more series of Shares as the directors may by Resolution of Directors determine from time to time.

7. RIGHTS OF SHARES

7.1. Each Share confers upon the Shareholder:

(a) the right to one vote at a meeting of the Shareholders or on any Resolution of Shareholders;

(b) the right to an equal share in any dividend paid by the Company; and

(c) the right to an equal share in the distribution of the surplus assets of the Company on its liquidation.

7.2. The Company may by Resolution of Directors redeem, purchase or otherwise acquire all or any of the Shares subject to Regulation 3 of the Articles.

8. VARIATION OF RIGHTS

If at any time the Shares are divided into different classes, the rights attached to any class may only be varied, whether or not the Company is in liquidation, with the consent in writing of or by a resolution passed at a meeting by the holders of not less than 50 percent of the issued Shares in that class.

9. RIGHTS NOT VARIED BY THE ISSUE OF SHARES PARI PASSU

The rights conferred upon the holders of the Shares of any class shall not, unless otherwise expressly provided by the terms of issue of the Shares of that class, be deemed to be varied by the creation or issue of further Shares ranking *pari passu* therewith.

10. REGISTERED SHARES

10.1. The Company shall issue Registered Shares only.

10.2. The Company is not authorised to issue Bearer Shares, convert Registered Shares to Bearer Shares or exchange Registered Shares for Bearer Shares.

11. TRANSFER OF SHARES

11.1. The Company shall, on receipt of an instrument of transfer complying with Sub-Regulation 6.1 of the Articles, enter the name of the transferee of a Share in the register of members unless the directors resolve to refuse or delay the registration of the transfer for reasons that shall be specified in a Resolution of Directors.

11.2. The directors may not resolve to refuse or delay the transfer of a Share unless the Shareholder has failed to pay an amount due in respect of the Share.

12. AMENDMENT OF THE MEMORANDUM AND THE ARTICLES

12.1. Subject to Clause 8, the Company may amend the Memorandum or the Articles by Resolution of Shareholders or by Resolution of Directors, save that no amendment may be made by Resolution of Directors:

(a) to restrict the rights or powers of the Shareholders to amend the Memorandum or the Articles;

(b) to change the percentage of Shareholders required to pass a Resolution of Shareholders to amend the Memorandum or the Articles;

(c) in circumstances where the Memorandum or the Articles cannot be amended by the Shareholders; or

(d) to Clauses 7, 8, 9 or this Clause 12.

12.2. Any amendment of the Memorandum or the Articles will take effect on the registration by the Registrar of a notice of amendment, or restated Memorandum and Articles, filed by the registered agent.

We, OFFSHORE INCORPORATIONS LIMITED of P.O. Box 957, Offshore Incorporations Centre, Road Town, Tortola, British Virgin Islands for the purpose of incorporating a BVI Business Company under the laws of the British Virgin Islands hereby sign this Memorandum of Association the 28th day of May, 2014.

Incorporator

....
(Sd.) Rexella D. Hodge
Authorised Signatory
OFFSHORE INCORPORATIONS LIMITED

TERRITORY OF THE BRITISH VIRGIN ISLANDS
THE BVI BUSINESS COMPANIES ACT. 2004

ARTICLES OF ASSOCIATION

OF

DIAMOND DRAGON GLOBAL LIMITED

A COMPANY LIMITED BY SHARES

1. REGISTERED SHARES

1.1. Every Shareholder is entitled, on request to a certificate signed by a director or officer of the Company, or any other person authorised by Resolution of Directors, or under the Seal specifying the number of Shares held by him and the signature of the director, officer or authorised person and the Seal may be facsimiles.

1.2. Any Shareholder receiving a certificate shall indemnify and hold the Company and its directors and officers harmless from any loss or liability which it or they may incur by reason of any wrongful or fraudulent use or representation made by any person by virtue of the possession thereof. If a certificate for Shares is worn out or lost it may be renewed on production of the worn out certificate or on satisfactory proof of its loss together with such indemnity as may be required by Resolution of Directors.

1.3. If several Persons are registered as joint holders of any Shares, any one of such Persons may give an effectual receipt for any Distribution.

2. SHARES

2.1. Shares and other Securities may be issued at such times, to such Persons, for such consideration and on such terms as the directors may by Resolution of Directors determine.

2.2. Section 46 of the Act *(Pre-emptive rights)* does not apply to the Company.

2.3. A Share may be issued for consideration in any form, including money, a promissory note, or other written obligation to contribute money or property, real property, personal property (including goodwill and know-how), services rendered or a contract for future services.

2.4. The consideration for a Share with par value shall not be less than the par value of the Share. If a Share with par value is issued for consideration less than the par value, the person to whom the Share is issued is liable to pay to the Company an amount equal to the difference between the issue price and the par value.

2.5. No Shares may be issued for a consideration other than money, unless a Resolution of Directors has been passed stating:

(a) the amount to be credited for the issue of the Shares;

(b) the determination of the directors of the reasonable present cash value of the non-money consideration for the issue; and

(c) that, in the opinion of the directors, the present cash value of the non-money consideration for the issue is not less than the amount to be credited for the issue of the Shares.

2.6. The consideration paid for any Share, whether a par value Share or a no par value Share, shall not be treated as a liability or debt of the Company for the purposes of:

(a) the solvency test in Regulations 3 and 18; and

(b) sections 197 and 209 of the Act.

2.7. The Company shall keep a register (the "**register of members**") containing:

(a) the names and addresses of the Persons who hold Shares;

(b) the number of each class and series of Shares held by each Shareholder;

(c) the date on which the name of each Shareholder was entered in the register of members; and

(d) the date on which any Person ceased to be a Shareholder.

2.8. The register of members may be in any such form as the directors may approve, but if it is in magnetic, electronic or other data storage form, the Company must be able to produce legible evidence of its contents. Until the directors otherwise determine, the magnetic, electronic or other data storage form shall be the original register of members.

2.9. A Share is deemed to be issued when the name of the Shareholder is entered in the register of members.

3. REDEMPTION OF SHARES AND TREASURY SHARES

3.1. The Company may purchase, redeem or otherwise acquire and hold its own Shares in such manner and upon such other terms as the directors may agree with the relevant Shareholder(s) save that the Company may not purchase, redeem or otherwise acquire its own Shares without the consent of Shareholders whose Shares are to be purchased, redeemed or otherwise acquired unless the Company is permitted by the Act or any other provision in the Memorandum or Articles to purchase, redeem or otherwise acquire the Shares without their consent.

3.2. The Company may only offer to purchase, redeem or otherwise acquire Shares if the Resolution of Directors authorising the purchase, redemption or other acquisition contains a statement that the directors are satisfied, on reasonable grounds, that immediately after the acquisition the value of the Company's assets will exceed its liabilities and the Company will be able to pay its debts as they fall due.

3.3. Sections 60 (*Process for acquisition of own Shares*), 61 (*Offer to one or more shareholders*) and 62 (*Shares redeemed otherwise than at the option of company*) of the Act shall not apply to the Company.

3.4. Shares that the Company purchases, redeems or otherwise acquires pursuant to this Regulation may be cancelled or held as Treasury Shares except to the extent that such Shares are in excess of 50 percent of the issued Shares in which case they shall be cancelled but they shall be available for reissue.

3.5. All rights and obligations attaching to a Treasury Share are suspended and shall not be exercised by the Company while it holds the Share as a Treasury Share.

3.6. Treasury Shares may be transferred by the Company on such terms and conditions (not otherwise inconsistent with the Memorandum and the Articles) as the Company may by Resolution of Directors determine.

3.7. Where Shares are held by another body corporate of which the Company holds, directly or indirectly, Shares having more than 50 percent of the votes in the election of directors of the other body corporate, all rights and obligations attaching to the Shares held by the other body corporate are suspended and shall not be exercised by the other body corporate.

4. MORTGAGES AND CHARGES OF SHARES

4.1. Shareholders may mortgage or charge their Shares.

4.2. There shall be entered in the register of members at the written request of the Shareholder:

(a) a statement that the Shares held by him are mortgaged or charged;

(b) the name of the mortgagee or chargee; and

(c) the date on which the particulars specified in subparagraphs (a) and (b) are entered in the register of members.

4.3. Where particulars of a mortgage or charge are entered in the register of members, such particulars may be cancelled:

(a) with the written consent of the named mortgagee or chargee or anyone authorised to act on his behalf; or

(b) upon evidence satisfactory to the directors of the discharge of the liability secured by the mortgage or charge and the issue of such indemnities as the directors shall consider necessary or desirable.

4.4. Whilst particulars of a mortgage or charge over Shares are entered in the register of members pursuant to this Regulation:

(a) no transfer of any Share the subject of those particulars shall be effected;

(b) the Company may not purchase, redeem or otherwise acquire any such Share; and

(c) no replacement certificate shall be issued in respect of such Shares,

without the written consent of the named mortgagee or chargee.

5. FORFEITURE

5.1. Shares that are not fully paid on issue are subject to the forfeiture provisions set forth in this Regulation.

5.2. A written notice of call specifying the date for payment to be made shall be served on the Shareholder who defaults in making payment in respect of the Shares.

5.3. The written notice of call referred to in Sub-Regulation 5.2 shall name a further date not earlier than the expiration of 14 days from the date of service of the notice on or before which the payment required by the notice is to be made and shall contain a statement that in the event of non-payment at or before the time named in the notice the Shares, or any of them, in respect of which payment is not made will be liable to be forfeited.

5.4. Where a written notice of call has been issued pursuant to Sub-Regulation 5.3 and the requirements of the notice have not been complied with, the directors may, at any time before tender of payment, forfeit and cancel the Shares to which the notice relates.

5.5. The Company is under no obligation to refund any moneys to a Shareholder whose Shares have been cancelled pursuant to Sub-Regulation 5.4 and that Shareholder shall be discharged from any further obligation to the Company.

6. TRANSFER OF SHARES

6.1. Subject to the Memorandum, Shares may be transferred by a written instrument of transfer signed by the transferor and containing the name and address of the transferee, which shall be sent to the Company for registration.

6.2. The transfer of a Share is effective when the name of the transferee is entered on the register of members.

6.3. If the directors of the Company are satisfied that an instrument of transfer relating to Shares has been signed but that the instrument has been lost or destroyed, they may resolve by Resolution of Directors:

(a) to accept such evidence of the transfer of Shares as they consider appropriate; and

(b) that the transferee's name should be entered in the register of members notwithstanding the absence of the instrument of transfer.

6.4. Subject to the Memorandum, the personal representative of a deceased Shareholder may transfer a Share even though the personal representative is not a Shareholder at the time of the transfer.

7. MEETINGS AND CONSENTS OF SHAREHOLDERS

7.1. Any director of the Company may convene meetings of the Shareholders at such times and in such manner and places within or outside the British Virgin Islands as the director considers necessary or desirable.

7.2. Upon the written request of Shareholders entitled to exercise 30 percent or more of the voting rights in respect of the matter for which the meeting is requested the directors shall convene a meeting of Shareholders.

7.3. The director convening a meeting shall give not less than 7 days' notice of a meeting of Shareholders to:

(a) those Shareholders whose names on the date the notice is given appear as Shareholders in the register of members and are entitled to vote at the meeting; and

(b) the other directors.

7.4. The director convening a meeting of Shareholders may fix as the record date for determining those Shareholders that are entitled to vote at the meeting the date notice is given of the meeting, or such other date as may be specified in the notice, being a date not earlier than the date of the notice.

7.5. A meeting of Shareholders held in contravention of the requirement to give notice is valid if Shareholders holding at least 90 percent of the total voting rights on all the matters to be considered at the meeting have waived notice of the meeting and, for this purpose, the presence of a Shareholder at the meeting shall constitute waiver in relation to all the Shares which that Shareholder holds.

7.6. The inadvertent failure of a director who convenes a meeting to give notice of a meeting to a Shareholder or another director, or the fact that a Shareholder or another director has not received notice, does not invalidate the meeting.

7.7. A Shareholder may be represented at a meeting of Shareholders by a proxy who may speak and vote on behalf of the Shareholder.

7.8. The instrument appointing a proxy shall be produced at the place designated for the meeting before the time for holding the meeting at which the person named in such instrument proposes to vote. The notice of the meeting may specify an alternative or additional place or time at which the proxy shall be presented.

7.9. The instrument appointing a proxy shall be in substantially the following form or such other form as the chairman of the meeting shall accept as properly evidencing the wishes of the Shareholder appointing the proxy.

> [COMPANY NAME]
>
> (the "**Company**")
>
> I/We being a Shareholder of the Company HEREBY APPOINT .... of .... or failing him .... of .... to be my/our proxy to vote for me/us at the meeting of Shareholders to be held on the ...... day of ...., 20...... and at any adjournment thereof.
>
> (Any restrictions on voting to be inserted here.)
>
> Signed this ...... day of ...., 20......
>
> ....
>
> Shareholder

7.10. The following applies where Shares are jointly owned:

(a) if two or more persons hold Shares jointly each of them may be present in person or by proxy at a meeting of Shareholders and may speak as a Shareholder;

(b) if only one of the joint owners is present in person or by proxy he may vote on behalf of all joint owners; and

(c) if two or more of the joint owners are present in person or by proxy they must vote as one.

7.11. A Shareholder shall be deemed to be present at a meeting of Shareholders if he participates by telephone or other electronic means and all Shareholders participating in the meeting are able to hear each other.

7.12. A meeting of Shareholders is duly constituted if, at the commencement of the meeting, there are present in person or by proxy not less than 50 percent of the votes of the Shares entitled to vote on Resolutions of Shareholders to be considered at the meeting. A quorum may comprise a single Shareholder or proxy and then such person may pass a Resolution of Shareholders and a certificate signed by such person accompanied where such person be a proxy by a copy of the proxy instrument shall constitute a valid Resolution of Shareholders.

7.13. If within two hours from the time appointed for the meeting a quorum is not present, the meeting, if convened upon the requisition of Shareholders, shall be dissolved; in any other case it shall stand adjourned to the next business day in the jurisdiction in which the meeting was to have been held at the same time and place or to such other time and place as the directors may determine, and if at the adjourned meeting there are present within one hour from the time appointed for the meeting in person or by proxy not less than one third of the votes of the Shares or each class or series of Shares entitled to vote on the matters to be considered by the meeting, those present shall constitute a quorum but otherwise the meeting shall be dissolved.

7.14. At every meeting of Shareholders, the Chairman of the Board shall preside as chairman of the meeting. If there is no Chairman of the Board or if the Chairman of the Board is not present at the meeting, the Shareholders present shall choose one of their number to be the chairman. If the Shareholders are unable to choose a chairman for any reason, then the person representing the greatest number of voting Shares present in person or by proxy at the meeting shall preside as chairman failing which the oldest individual Shareholder or representative of a Shareholder present shall take the chair.

7.15. The chairman may, with the consent of the meeting, adjourn any meeting from time to time, and from place to place, but no business shall be transacted at any adjourned meeting other than the business left unfinished at the meeting from which the adjournment took place.

7.16. At any meeting of the Shareholders the chairman is responsible for deciding in such manner as he considers appropriate whether any resolution proposed has been carried or not and the result of his decision shall be announced to the meeting and recorded in the minutes of the meeting. If the chairman has any doubt as to the outcome of the vote on a proposed resolution, he shall cause a poll to be taken of all votes cast upon such resolution. If the chairman fails to take a poll then any Shareholder present in person or by proxy who disputes the announcement by the chairman of the result of any vote may immediately following such announcement demand that a poll be taken and the chairman shall cause a poll to be taken. If a poll is taken at any meeting, the result shall be announced to the meeting and recorded in the minutes of the meeting.

7.17. Subject to the specific provisions contained in this Regulation for the appointment of representatives of Persons other than individuals the right of any individual to speak for or represent a Shareholder shall be determined by the law of the jurisdiction where, and by the documents by which, the Person is constituted or derives its existence. In case of doubt, the directors may in good faith seek legal advice from any qualified person and unless and until a court of competent jurisdiction shall otherwise rule, the directors may rely and act upon such advice without incurring any liability to any Shareholder or the Company.

7.18. Any Person other than an individual which is a Shareholder may by resolution of its directors or other governing body authorise such individual as it thinks fit to act as its representative at any meeting of Shareholders or of any class of Shareholders, and the individual so authorised shall be entitled to exercise the same rights on behalf of the Shareholder which he represents as that Shareholder could exercise if it were an individual.

7.19. The chairman of any meeting at which a vote is cast by proxy or on behalf of any Person other than an individual may call for a notarially certified copy of such proxy or authority which shall be produced within 7 days of being so requested or the votes cast by such proxy or on behalf of such Person shall be disregarded.

7.20. Directors of the Company may attend and speak at any meeting of Shareholders and at any separate meeting of the holders of any class or series of Shares.

7.21. An action that may be taken by the Shareholders at a meeting may also be taken by a resolution consented to in writing, without the need for any notice, but if any Resolution of Shareholders is adopted otherwise than by the unanimous written consent of all Shareholders, a copy of such resolution shall forthwith be sent to all Shareholders not consenting to such resolution. The consent may be in the form of counterparts, each counterpart being signed by one or more Shareholders. If the consent is in one or more counterparts, and the counterparts bear different dates, then the resolution shall take effect on the earliest date upon which Shareholders holding a sufficient number of votes of Shares to constitute a Resolution of Shareholders have consented to the resolution by signed counterparts.

8. DIRECTORS

8.1. The first directors of the Company shall be appointed by the first registered agent within 6 months of the date of incorporation of the Company; and thereafter, the directors shall be elected by Resolution of Shareholders or by Resolution of Directors.

8.2. No person shall be appointed as a director, alternate director, or nominated as a reserve director, of the Company unless he has consented in writing to be a director, alternate director or to be nominated as a reserve director respectively.

8.3. Subject to Sub-Regulation 8.1, the minimum number of directors shall be one and there shall be no maximum number.

8.4. Each director holds office for the term, if any, fixed by the Resolution of Shareholders or the Resolution of Directors appointing him, or until his earlier death, resignation or removal. If no term is fixed on the appointment of a director, the director serves indefinitely until his earlier death, resignation or removal.

8.5. A director may be removed from office,

(a) with or without cause, by Resolution of Shareholders passed at a meeting of Shareholders called for the purposes of removing the director or for purposes including the removal of the director or by a written resolution passed by at least 75 percent of the votes of the Shareholders of the Company entitled to vote; or

(b) with cause, by Resolution of Directors passed at a meeting of directors called for the purpose of removing the director or for purposes including the removal of the director.

8.6. A director may resign his office by giving written notice of his resignation to the Company and the resignation has effect from the date the notice is received by the Company or from such later date as may be specified in the notice. A director shall resign forthwith as a director if he is, or becomes, disqualified from acting as a director under the Act.

8.7. The directors may at any time appoint any person to be a director either to fill a vacancy or as an addition to the existing directors. Where the directors appoint a person as director to fill a vacancy, the term shall not exceed the term that remained when the person who has ceased to be a director ceased to hold office.

8.8. A vacancy in relation to directors occurs if a director dies or otherwise ceases to hold office prior to the expiration of his term of office.

8.9. Where the Company only has one Shareholder who is an individual and that Shareholder is also the sole director of the Company, the sole Shareholder/director may, by instrument in writing, nominate a person who is not disqualified from being a director of the Company as a reserve director of the Company to act in the place of the sole director in the event of his death.

8.10. The nomination of a person as a reserve director of the Company ceases to have effect if:

(a) before the death of the sole Shareholder/director who nominated him,

(i) he resigns as reserve director, or

(ii) the sole Shareholder/director revokes the nomination in writing; or

(b) the sole Shareholder/director who nominated him ceases to be able to be the sole Shareholder/director of the Company for any reason other than his death.

8.11. The Company shall keep a register of directors containing:

(a) the names and addresses of the persons who are directors of the Company or who have been nominated as reserve directors of the Company;

(b) the date on which each person whose name is entered in the register was appointed as a director, or nominated as a reserve director, of the Company;

(c) the date on which each person named as a director ceased to be a director of the Company;

(d) the date on which the nomination of any person nominated as a reserve director ceased to have effect; and

(e) such other information as may be prescribed by the Act.

8.12. The register of directors may be kept in any such form as the directors may approve, but if it is in magnetic, electronic or other data storage form, the Company must be able to produce legible evidence of its contents. Until a Resolution of Directors determining otherwise is passed, the magnetic, electronic or other data storage shall be the original register of directors.

8.13. The directors may, by Resolution of Directors, fix the emoluments of directors with respect to services to be rendered in any capacity to the Company.

8.14. A director is not required to hold a Share as a qualification to office.

8.15. A director, by written instrument deposited at the registered office of the Company may from time to time appoint another director or another person who is not disqualified for appointment as a director under section 111 of the Act to be his alternate to:

(a) exercise the appointing director's powers; and

(b) carry out the appointing director's responsibilities,

in relation to the taking of decisions by the directors in the absence of the appointing director.

8.16. No person shall be appointed as an alternate director unless he has consented in writing to be an alternate director. The appointment of an alternate director does not take effect until written notice of the appointment has been deposited at the registered office of the Company.

8.17. The appointing director may, at any time, terminate or vary the alternate's appointment. The termination or variation of the appointment of an alternate director does not take effect until written notice of the termination or variation has been deposited at the registered office of the Company, save that if a director shall die or cease to hold the office of director, the appointment of his alternate shall thereupon cease and terminate immediately without the need of notice.

8.18. An alternate director has no power to appoint an alternate, whether of the appointing director or of the alternate director.

8.19. An alternate director has the same rights as the appointing director in relation to any directors' meeting and any written resolution of directors circulated for written consent. Unless stated otherwise in the notice of the appointment of the alternate, or a notice of variation of the appointment, if undue delay or difficulty would be occasioned by giving notice to a director of a resolution of which his approval is sought in accordance with these Articles his alternate (if any) shall be entitled to signify approval of the same on behalf of that director. Any exercise by the alternate director of the appointing director's powers in relation to the taking of decisions by the directors is as effective as if the powers were exercised by the appointing director. An alternate director does not act as an agent of or for the appointing director and is liable for his own acts and omissions as an alternate director.

8.20. The remuneration of an alternate director (if any) shall be payable out of the remuneration payable to the director appointing him (if any), as agreed between such alternate and the director appointing him.

9. POWERS OF DIRECTORS

9.1. The business and affairs of the Company shall be managed by, or under the direction or supervision of, the directors of the Company. The directors of the Company have all the powers necessary for managing, and for directing and supervising, the business and affairs of the Company. The directors may pay all expenses incurred preliminary to and in connection with the incorporation of the Company and may exercise all such powers of the Company as are not by the Act or by the Memorandum or the Articles required to be exercised by the Shareholders.

9.2. Each director shall exercise his powers for a proper purpose and shall not act or agree to the Company acting in a manner that contravenes the Memorandum, the Articles or the Act. Each director, in exercising his powers or performing his duties, shall act honestly and in good faith in what the director believes to be the best interests of the Company.

9.3. If the Company is the wholly owned subsidiary of a holding company, a director of the Company may, when exercising powers or performing duties as a director, act in a manner which he believes is in the best interests of the holding company even though it may not be in the best interests of the Company.

9.4. Any director which is a body corporate may appoint any individual as its duly authorised representative for the purpose of representing it at meetings of the directors, with respect to the signing of consents or otherwise.

9.5. The continuing directors may act notwithstanding any vacancy in their body.

9.6. The directors may by Resolution of Directors exercise all the powers of the Company to incur indebtedness, liabilities or obligations and to secure indebtedness, liabilities or obligations whether of the Company or of any third party.

9.7. All cheques, promissory notes, drafts, bills of exchange and other negotiable instruments and all receipts for moneys paid to the Company shall be signed, drawn, accepted, endorsed or otherwise executed, as the case may be, in such manner as shall from time to time be determined by Resolution of Directors.

9.8. For the purposes of Section 175 (*Disposition of assets*) of the Act, the directors may by Resolution of Directors determine that any sale, transfer, lease, exchange or other disposition is in the usual or regular course of the business carried on by the Company and such determination is, in the absence of fraud, conclusive.

10. PROCEEDINGS OF DIRECTORS

10.1 Any one director of the Company may call a meeting of the directors by sending a written notice to each other director.

10.2. The directors of the Company or any committee thereof may meet at such times and in such manner and places within or outside the British Virgin Islands as the directors may determine to be necessary or desirable.

10.3. A director is deemed to be present at a meeting of directors if he participates by telephone or other electronic means and all directors participating in the meeting are able to hear each other.

10.4. A director shall be given not less than 3 days' notice of meetings of directors, but a meeting of directors held without 3 days' notice having been given to all directors shall be valid if all the directors entitled to vote at the meeting who do not attend waive notice of the meeting, and for this purpose the presence of a director at a meeting shall constitute waiver by that director. The inadvertent failure to give notice of a meeting to a director, or the fact that a director has not received the notice, does not invalidate the meeting.

10.5. A meeting of directors is duly constituted for all purposes if at the commencement of the meeting there are present in person or by alternate not less than one-half of the total number of directors, unless there are only 2 directors in which case the quorum is 2.

10.6. If the Company has only one director the provisions herein contained for meetings of directors do not apply and such sole director has full power to represent and act for the Company in all matters as are not by the Act, the Memorandum or the Articles required to be exercised by the Shareholders. In lieu of minutes of a meeting the sole director shall record in writing and sign a note or memorandum of all matters requiring a Resolution of Directors. Such a note or memorandum constitutes sufficient evidence of such resolution for all purposes.

10.7. At meetings of directors at which the Chairman of the Board is present, he shall preside as chairman of the meeting. If there is no Chairman of the Board or if the Chairman of the Board is not present, the directors present shall choose one of their number to be chairman of the meeting.

10.8. An action that may be taken by the directors or a committee of directors at a meeting may also be taken by a Resolution of Directors or a resolution of a committee of directors consented to in writing or by telex, telegram, cable or other written electronic communication by a majority of the directors or by a majority of the members of the committee, as the case may be, without the need for any notice. A written resolution consented to in such manner may consist of several documents, including written electronic communication, in like form each signed or assented to by one or more directors. If the consent is in one or more counterparts, and the counterparts bear different dates, then the resolution shall take effect on the date upon which the last director has consented to the resolution by signed counterparts.

11. COMMITTEES

11.1. The directors may, by Resolution of Directors, designate one or more committees, each consisting of one or more directors, and delegate one or more of their powers, including the power to affix the Seal, to the committee.

11.2. The directors have no power to delegate to a committee of directors any of the following powers:

(a) to amend the Memorandum or the Articles;

(b) to designate committees of directors;

(c) to delegate powers to a committee of directors;

(d) to appoint or remove directors;

(e) to appoint or remove an agent;

(f) to approve a plan of merger, consolidation or arrangement;

(g) to make a declaration of solvency or to approve a liquidation plan; or

(h) to make a determination that immediately after a proposed Distribution the value of the Company's assets will exceed its liabilities and the Company will be able to pay its debts as they fall due.

11.3. Sub-Regulation 11.2(b) and (c) do not prevent a committee of directors, where authorised by the Resolution of Directors appointing such committee or by a subsequent Resolution of Directors, from appointing a sub-committee and delegating powers exercisable by the committee to the sub-committee.

11.4. The meetings and proceedings of each committee of directors consisting of 2 or more directors shall be governed *mutatis mutandis* by the provisions of the Articles regulating the proceedings of directors so far as the same are not superseded by any provisions in the Resolution of Directors establishing the committee.

11.5. Where the directors delegate their powers to a committee of directors they remain responsible for the exercise of that power by the committee, unless they believed on reasonable grounds at all times before the exercise of the power that the committee would exercise the power in conformity with the duties imposed on directors of the Company under the Act.

12. OFFICERS AND AGENTS

12.1. The Company may by Resolution of Directors appoint officers of the Company at such times as may be considered necessary or expedient. Such officers may consist of a Chairman of the Board of Directors, a president and one or more vice-presidents, secretaries and treasurers and such other officers as may from time to time be considered necessary or expedient. Any number of offices may be held by the same person.

12.2 The officers shall perform such duties as are prescribed at the time of their appointment subject to any modification in such duties as may be prescribed thereafter by Resolution of Directors. In the absence of any specific prescription of duties it shall be the responsibility of the Chairman of the Board to preside at meetings of directors and Shareholders, the president to manage the day to day affairs of the Company, the vice-presidents to act in order of seniority in the absence of the president but otherwise to perform such duties as may be delegated to them by the president, the secretaries to maintain the register of members, minute books and records (other than financial records) of the Company and to ensure compliance with all procedural requirements imposed on the Company by applicable law, and the treasurer to be responsible for the financial affairs of the Company.

12.3. The emoluments of all officers shall be fixed by Resolution of Directors.

12.4. The officers of the Company shall hold office until their successors are duly appointed, but any officer elected or appointed by the directors may be removed at any time, with or without cause, by Resolution of Directors. Any vacancy occurring in any office of the Company may be filled by Resolution of Directors.

12.5 The directors may, by Resolution of Directors, appoint any person, including a person who is a director, to be an agent of the Company.

12.6. An agent of the Company shall have such powers and authority of the directors, including the power and authority to affix the Seal, as are set forth in the Articles or in the Resolution of Directors appointing the agent, except that no agent has any power or authority with respect to the following:

(a) to amend the Memorandum or the Articles;

(b) to change the registered office or agent;

(c) to designate committees of directors;

(d) to delegate powers to a committee of directors;

(e) to appoint or remove directors;

(f) to appoint or remove an agent;

(g) to fix emoluments of directors;

(h) to approve a plan of merger, consolidation or arrangement;

(i) to make a declaration of solvency or to approve a liquidation plan;

(j) to make a determination that immediately after a proposed Distribution the value of the Company's assets will exceed its liabilities and the Company will be able to pay its debts as they fall due; or

(k) to authorise the Company to continue as a company incorporated under the laws of a jurisdiction outside the British Virgin Islands.

12.7. The Resolution of Directors appointing an agent may authorise the agent to appoint one or more substitutes or delegates to exercise some or all of the powers conferred on the agent by the Company.

12.8. The directors may remove an agent appointed by the Company and may revoke or vary a power conferred on him.

13. CONFLICT OF INTERESTS

13.1. A director of the Company shall, forthwith after becoming aware of the fact that he is interested in a transaction entered into or to be entered into by the Company, disclose the interest to all other directors of the Company.

13.2. For the purposes of Sub-Regulation 13.1, a disclosure to all other directors to the effect that a director is a member, director or officer of another named entity or has a fiduciary relationship with respect to the entity or a named individual and is to be regarded as interested in any transaction which may, after the date of the entry into the transaction or disclosure of the interest, be entered into with that entity or individual, is a sufficient disclosure of interest in relation to that transaction.

13.3. A director of the Company who is interested in a transaction entered into or to be entered into by the Company may:

(a) vote on a matter relating to the transaction;

(b) attend a meeting of directors at which a matter relating to the transaction arises and be included among the directors present at the meeting for the purposes of a quorum: and

(c) sign a document on behalf of the Company, or do any other thing in his capacity as a director, that relates to the transaction,

and, subject to compliance with the Act shall not, by reason of his office be accountable to the Company for any benefit which he derives from such transaction and no such transaction shall be liable to be avoided on the grounds of any such interest or benefit.

14. INDEMNIFICATION

14.1. Subject to the limitations hereinafter provided the Company shall indemnify against all expenses, including legal fees, and against all judgments, fines and amounts paid in settlement and reasonably incurred in connection with legal, administrative or investigative proceedings any person who:

(a) is or was a party or is threatened to be made a party to any threatened, pending or completed proceedings, whether civil, criminal, administrative or investigative, by reason of the fact that the person is or was a director of the Company; or

(b) is or was, at the request of the Company, serving as a director of, or in any other capacity is or was acting for, another body corporate or a partnership, joint venture, trust or other enterprise.

14.2. The indemnity in Sub-Regulation 14.1 only applies if the person acted honestly and in good faith with a view to the best interests of the Company and, in the case of criminal proceedings, the person had no reasonable cause to believe that their conduct was unlawful.

14.3. For the purposes of Sub-Regulation 14.2, a director acts in the best interests of the Company if he acts in the best interests of

(a) the Company's holding company; or

(b) a Shareholder or Shareholders;

in either case, in the circumstances specified in Sub-Regulation 9.3 or the Act, as the case may be.

14.4. The decision of the directors as to whether the person acted honestly and in good faith and with a view to the best interests of the Company and as to whether the person had no reasonable cause to believe that his conduct was unlawful is, in the absence of fraud, sufficient for the purposes of the Articles, unless a question of law is involved.

14.5. The termination of any proceedings by any judgment, order, settlement, conviction or the entering of a *nolle prosequi* does not, by itself, create a presumption that the person did not act honestly and in good faith and with a view to the best interests of the Company or that the person had reasonable cause to believe that his conduct was unlawful.

14.6. Expenses, including legal fees, incurred by a director in defending any legal, administrative or investigative proceedings may be paid by the Company in advance of the final disposition of such proceedings upon receipt of an undertaking by or on behalf of the director to repay the amount if it shall ultimately be determined that the director is not entitled to be indemnified by the Company in accordance with Sub-Regulation 14.1.

14.7. Expenses, including legal fees, incurred by a former director in defending any legal, administrative or investigative proceedings may be paid by the Company in advance of the final disposition of such proceedings upon receipt of an undertaking by or on behalf of the former director to repay the amount if it shall ultimately be determined that the former director is not entitled to be indemnified by the Company in accordance with Sub-Regulation 14.1 and upon such terms and conditions, if any, as the Company deems appropriate.

14.8. The indemnification and advancement of expenses provided by, or granted pursuant to, this section is not exclusive of any other rights to which the person seeking indemnification or advancement of expenses may be entitled under any agreement, Resolution of Shareholders, resolution of disinterested directors or otherwise, both as acting in the person's official capacity and as to acting in another capacity while serving as a director of the Company.

14.9. If a person referred to in Sub-Regulation 14.1 has been successful in defence of any proceedings referred to in Sub-Regulation 14.1, the person is entitled to be indemnified against all expenses, including legal fees, and against all judgments, fines and amounts paid in settlement and reasonably incurred by the person in connection with the proceedings.

14.10. The Company may purchase and maintain insurance in relation to any person who is or was a director, officer or liquidator of the Company, or who at the request of the Company is or was serving as a director, officer or liquidator of, or in any other capacity is or was acting for, another company or a partnership, joint venture, trust or other enterprise, against any liability asserted against the person and incurred by the person in that capacity, whether or not the Company has or would have had the power to indemnify the person against the liability as provided in the Articles.

15. RECORDS

15.1. The Company shall keep the following documents at the office of its registered agent:

(a) the Memorandum and the Articles;

(b) the register of members, or a copy of the register of members;

(c) the register of directors, or a copy of the register of directors; and

(d) copies of all notices and other documents filed by the Company with the Registrar of Corporate Affairs in the previous 10 years.

15.2. Until the directors determine otherwise by Resolution of Directors the Company shall keep the original register of members and original register of directors at the office of its registered agent.

15.3. If the Company maintains only a copy of the register of members or a copy of the register of directors at the office of its registered agent, it shall:

(a) within 15 days of any change in either register, notify the registered agent in writing of the change; and

(b) provide the registered agent with a written record of the physical address of the place or places at which the original register of members or the original register of directors is kept.

15.4. The Company shall keep the following records at the office of its registered agent or at such other place or places, within or outside the British Virgin Islands, as the directors may determine:

(a) minutes of meetings and Resolutions of Shareholders and classes of Shareholders;

(b) minutes of meetings and Resolutions of Directors and committees of directors; and

(c) an impression of the Seal.

15.5. Where any original records referred to in this Regulation are maintained other than at the office of the registered agent of the Company, and the place at which the original records is changed, the Company shall provide the registered agent with the physical address of the new location of the records of the Company within 14 days of the change of location.

15.6. The records kept by the Company under this Regulation shall be in written form or either wholly or partly as electronic records complying with the requirements of the Electronic Transactions Act, 2001 (No. 5 of 2001) as from time to time amended or re-enacted.

16. REGISTER OF CHARGES

The Company shall maintain at the office of its registered agent a register of charges in which there shall be entered the following particulars regarding each mortgage, charge and other encumbrance created by the Company:

(a) the date of creation of the charge;

(b) a short description of the liability secured by the charge;

(c) a short description of the property charged;

(d) the name and address of the trustee for the security or, if there is no such trustee, the name and address of the chargee;

(e) unless the charge is a security to bearer, the name and address of the holder of the charge; and

(f) details of any prohibition or restriction contained in the instrument creating the charge on the power of the Company to create any future charge ranking in priority to or equally with the charge.

17. SEAL

The Company shall have a Seal and may have more than one Seal and references herein to the Seal shall be references to every Seal which shall have been duly adopted by Resolution of Directors. The directors shall provide for the safe custody of the Seal and for an imprint thereof to be kept at the registered office. Except as otherwise expressly provided herein the Seal when affixed to any written instrument shall be witnessed and attested to by the signature of any one director or other person so authorised from time to time by Resolution of Directors. Such authorisation may be before or after the Seal is affixed, may be general or specific and may refer to any number of sealings. The directors may provide for a facsimile of the Seal and of the signature of any director or authorised person which may be reproduced by printing or other means on any instrument and it shall have the same force and validity as if the Seal had been affixed to such instrument and the same had been attested to as hereinbefore described.

18. DISTRIBUTIONS

18.1. The directors of the Company may, by Resolution of Directors, authorise a Distribution at a time and of an amount they think fit if they are satisfied, on reasonable grounds, that, immediately after the Distribution, the value of the Company's assets will exceed its liabilities and the Company will be able to pay its debts as they fall due.

18.2. Distributions may be paid in money, Shares, or other property.

18.3. Notice of any Distribution that may have been declared shall be given to each Shareholder as specified in Sub-Regulation 20.1 and all Distributions unclaimed for 3 years after having been declared may be forfeited by Resolution of Directors for the benefit of the Company.

18.4. No Distributions shall bear interest as against the Company and no Distribution shall be paid on Treasury Shares.

19. ACCOUNTS AND AUDIT

19.1. The Company shall keep records that are sufficient to show and explain the Company's transactions and that will, at any time, enable the financial position of the Company to be determined with reasonable accuracy.

19.2. The Company may by Resolution of Shareholders call for the directors to prepare periodically and make available a profit and loss account and a balance sheet. The profit and loss account and balance sheet shall be drawn up so as to give respectively a true and fair view of the profit and loss of the Company for a financial period and a true and fair view of the assets and liabilities of the Company as at the end of a financial period.

19.3. The Company may by Resolution of Shareholders call for the accounts to be examined by auditors.

19.4. The first auditors shall be appointed by Resolution of Directors; subsequent auditors shall be appointed by Resolution of Shareholders or by Resolution of Directors.

19.5. The auditors may be Shareholders, but no director or other officer shall be eligible to be an auditor of the Company during their continuance in office.

19.6. The remuneration of the auditors of the Company may be fixed by Resolution of Directors.

19.7. The auditors shall examine each profit and loss account and balance sheet required to be laid before a meeting of the Shareholders or otherwise given to Shareholders and shall state in a written report whether or not:

(a) in their opinion the profit and loss account and balance sheet give a true and fair view respectively of the profit and loss for the period covered by the accounts, and of the assets and liabilities of the Company at the end of that period; and

(b) all the information and explanations required by the auditors have been obtained.

19.8. The report of the auditors shall be annexed to the accounts and shall be read at the meeting of Shareholders at which the accounts are laid before the Company or shall be otherwise given to the Shareholders.

19.9. Every auditor of the Company shall have a right of access at all times to the books of account and vouchers of the Company, and shall be entitled to require from the directors and officers of the Company such information and explanations as he thinks necessary for the performance of the duties of the auditors.

19.10. The auditors of the Company shall be entitled to receive notice of, and to attend any meetings of Shareholders at which the Company's profit and loss account and balance sheet are to be presented.

20. NOTICES

20.1. Any notice, information or written statement to be given by the Company to Shareholders may be given by personal service or by mail addressed to each Shareholder at the address shown in the register of members.

20.2. Any summons, notice, order, document, process, information or written statement to be served on the Company may be served by leaving it, or by sending it by registered mail addressed to the Company, at its registered office, or by leaving it with, or by sending it by registered mail to, the registered agent of the Company.

20.3. Service of any summons, notice, order, document, process, information or written statement to be served on the Company may be proved by showing that the summons, notice, order, document, process, information or written statement was delivered to the registered office or the registered agent of the Company or that it was mailed in such time as to admit to its being delivered to the registered office or the registered agent of the Company in the normal course of delivery within the period prescribed for service and was correctly addressed and the postage was prepaid.

21. VOLUNTARY LIQUIDATION

The Company may by Resolution of Shareholders or, subject to section 199(2) of the Act, by Resolution of Directors appoint a voluntary liquidator.

22. CONTINUATION

The Company may by Resolution of Shareholders or by a Resolution of Directors continue as a company incorporated under the laws of a jurisdiction outside the British Virgin Islands in the manner provided under those laws.

We, OFFSHORE INCORPORATIONS LIMITED of P.O. Box 957, Offshore Incorporations Centre, Road Town, Tortola, British Virgin Islands for the purpose of incorporating a BVI Business Company under the laws of the British Virgin Islands hereby sign these Articles of Association the 28th day of May, 2014.

Incorporator

....

(Sd.) Rexella D. Hodge
Authorised Signatory
OFFSHORE INCORPORATIONS LIMITED

Name of Company DIAMOND DRAGON GLOBAL LIMITED

Company Number 1825793

REGISTER OF DIRECTORS

Date of Appointment	Full Name (Any Former Names or Alias)	Nationality and ID/PPT No.	Residential Address (or Registered Office Address)	Business Occupation or Other Directorship	Date of Ceasing to Act	Entry Made By
11th June 2014	NG SAU KEI WILFRED	G063161(1)	House 114, Sunderland Estate, No.1 Hereford Road, Kowloon Tong, Kowloon, Hong Kong	MERCHANT		PP
11th June 2014	NG HOI YAN GRACE	HKID G063160(3)	3/F., 40 Belleview Drive, Repulse Bay Gardens,	MERCHANT		PP
11th June 2014	KWOK HUA MOH PAUL	HKID D617355(2)	Flat B, 10/Fl., 1 Homantin Hill Road, Homantin, Kowloon, Hong Kong	MERCHANT		PP

Page No. 1

PLEASE NOTE: THE FIRST REGISTERED AGENT OF THE COMPANY SHALL, WITHIN 6 **MONTHS** FROM THE DATE OF INCORPORATION OF THE COMPANY, APPOINT ONE OR MORE PERSONS AS THE FIRST DIRECTORS OF THE COMPANY. THE ORIGINAL OR COPY OF THIS REGISTER MUST BE KEPT AT THE OFFICE OF THE COMPANY'S REGISTERED AGENT. IF A COPY THEN PLEASE NOTIFY THE REGISTERED AGENT IN WRITING OF THE PHYSICAL ADDRESS OF THE ORIGINAL.

DIAMOND DRAGON GLOBAL LIMITED

(Incorporated in British Virgin Islands)

RESOLUTIONS OF THE BOARD OF DIRECTORS

Meeting of the Board of Directors of Diamond Dragon Global Limited was held at Flat A-D, 10/F., Hop Hing Industrial Building, 704 Castle Peak Road, Kowloon, Hong Kong on 20 June 2014 and the following resolutions were passed.

- It is resolved to make investment in the Republic of the Union of Myanmar for the business of operating Garment Factory.

- It is resolved that amount to be invested in Myanmar will be US$1,200,000- or as the Board will amend later on.

- It is resolved that following persons will be authorized to represent the Company for promoting stage, act as directors in the Company to be formed in Myanmar, and act as signatory for opening the bank account of the Company.

  (1) NG SAU KEI WILFRED   Hong Kong Passport No.: K02805913
  (2) KWOK HUA MOH PAUL   Hong Kong Passport No.: K00190361

- It is resolved that foreign currency bank account of the Company shall be opened at Myanma Foreign Trade Bank or Myanma Investment and Commercial Bank or any other private bank which has been authorized by Central Bank of Myanmar for international foreign currency transaction.

NG SAU KEI WILFRED

NG HOI YAN GRACE

KWOK HUA MOH PAUL

Annex - G

DIAMOND DRAGON GLOBAL LIMITED

To

Chairman

Myanmar Investment Commission

Yangon Region

Republic of the Union of Myanmar

Date: 15 . 8 . 2014

Subject: : Undertaking Letter

This letter is to inform you that in accordance with the Myanmar Foreign Investment Law. We, "Fidelity Garment Manufactory (International) Limited"agree to pay the prescribed Income Tax, if the total amount salary of the workers exceed Two Million Kyat.

With best regards,

Mr. Kwok, Hua Moh Paul
The promoter

Flat A - D, 10/F ,Hop Hing Industrial Building, 704 Castle Peak Road, Kowloon, Hong Kong.

DIAMOND DRAGON GLOBAL LIMITED

Corporate Social Responsibility Program of Fidelity Garment Manufactory (International) Limited

For Fidelity Garment Manufactory (International) Limited ,We will provide based on our parent company experience and needs of area where we operate.Out of CSR fund (2 % on net profit), we plan to use as follows.

(1) 50% of Fund will provide the Education support to students and schools around Yangon Region

(2) 50% of fund the will support the fire and environment protection around the thar Du Kan Industrial Zone.

Your faithfully

Mr. Kwok, Hua Moh Paul
The promoter

Flat A - D, 10/F ,Hop Hing Industrial Building, 704 Castle Peak Road, Kowloon, Hong Kong

မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေ

အစုရှယ်ယာများဖြင့် ပေးရန်တာဝန် ကန့်သတ်ထားသော အများနှင့် မသက်ဆိုင်သည့်ကုမ္ပဏီ

ဖစ်ဒယ်လ(လ်)တီ ဂါးမန့် မန်နူ ဖက်စ်ထရီ
အင်တာနေရှင်နယ်လ် လီမိတက်

၏

သင်းဖွဲ့မှတ်တမ်း

နှင့်

သင်းဖွဲ့စည်းမျဉ်းများ

❖ ❖ ❖ ❖

THE MYANMAR COMPANIES ACT

PRIVATE COMPANY LIMITED BY SHARES

Memorandum Of Association

AND

Articles Of Association

OF

FIDELITY GARMENT MANUFACTORY (INTERNATIONAL) LIMITED

မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေ

အစုရှယ်ယာများဖြင့် ပေးရန်တာဝန် ကန့်သတ်ထားသော အများနှင့်မသက်ဆိုင်သည့် ကုမ္ပဏီ

ဖစ်ဒယ်လ(လ်)တီ ဂါးမန့် မန်နူ ဖက်စ်ထရီ အင်တာနေရှင်နယ်လ် လီမိတက်

၏

သင်းဖွဲ့မှတ်တမ်းများ

❖ ❖ ❖ ❖ ❖ ❖ ❖

၁။ ကုမ္ပဏီ၏ အမည်သည် " **ဖစ်ဒယ်လ(လ်)တီ ဂါးမန့် မန်နူ ဖက်စ်ထရီ အင်တာနေရှင်နယ်လ် လီမိတက်** " ဖြစ်ပါသည်။

၂။ ကုမ္ပဏီ၏ မှတ်ပုံတင်အလုပ်တိုက်သည် ပြည်ထောင်စု မြန်မာနိုင်ငံတော်အတွင်း တည်ရှိရမည်။

၃။ ကုမ္ပဏီ တည်ထောင်ရခြင်း၏ ရည်ရွယ်ချက်များမှာ တစ်ဖက်ပါစာမျက်နှာအတိုင်း ဖြစ်ပါသည်။

၄။ အစုဝင်များ၏ ပေးရန်တာဝန်ကို ကန့်သတ်ထားသည်။

၅။ ကုမ္ပဏီ၏ သတ်မှတ်ရင်းနှီးမတည်ငွေရင်းသည် ကျပ် ၁,၉၄၀,၀၀၀,၀၀၀ /- (ကျပ် **တစ်ထောင့်ကိုးရာ့လေးဆယ် သန်း** တိတိ) ဖြစ်၍ ငွေကျပ် ၁၀၀,၀၀၀ /- (ကျပ် **တစ်သိန်း** တိတိ)တန် အစုရှယ်ရာပေါင်း (၁၉,၄၀၀) ခွဲထားပါသည်။ ကုမ္ပဏီ၏ ရင်းနှီးငွေကို ကုမ္ပဏီ၏ စည်းမျဉ်းများနှင့် လက်ရှိတရားဝင် တည်ဆဲဖြစ်နေသော တရားဥပဒေ အထွေထွေပြဋ္ဌာန်းချက်များနှင့်အညီသင်းလုံးကျွတ်အစည်းအဝေး၌တိုးမြှင့်နိုင်ခွင့်၊လျှော့ချနိုင်ခွင့် နှင့် ပြင်ဆင်နိုင်ခွင့်အာဏာရှိစေရမည်။

(၁) အောက်ဖော်ပြပါ အစိုးရက ခွင့်ပြုသော ကုန်ပစ္စည်းများနှင့် ထုတ်ကုန်များကို မိမိတစ်ဦးတည်းဖြစ်စေ၊ မည်သည့်ပြည်တွင်း၊ပြည်ပပုဂ္ဂိုလ်များနှင့် ဖက်စပ်၍ဖြစ်စေ၊သွင်းကုန်လုပ်ငန်းရှင်များ၊ထုတ်ကုန် လုပ်ငန်းရှင်များ၊လက်လီလက်ကား ရောင်းချသူများ၏ ကူးသန်းရောင်းဝယ်ရေးဆိုင်ရာ လုပ်ငန်းများကို လုပ်ကိုင်ရန်။

(က) လယ်ယာကိုင်းကျွန်းနှင့် ဥယျာဉ်ခြံမြေထွက် ကုန်ပစ္စည်းများကို စိုက်ပျိုးခြင်း၊ ထုတ်လုပ်ခြင်း၊ ရိတ်သိမ်းခြင်း၊ တာရှည်ခံအောင်ပြုပြင်ခြင်း၊ ထုတ်ပိုးခြင်း၊ ကြိတ်ခွဲခြင်းနှင့် ကုန်ထုတ်လုပ်ခြင်း၊

(ခ) (ကျွန်းမှအပ) သစ်နှင့် သစ်တောထွက်ပစ္စည်းများအား(သက်ဆိုင်ရာဌာန၏ခွင့်ပြုချက်ဖြင့်) ခုတ်လှဲခြင်း၊ ထုတ်ယူခြင်း၊ခွဲစိတ်ခြင်း၊ ကုန်ထုတ်လုပ်ခြင်း၊တာရှည်ခံအောင်ပြုပြင်ခြင်းနှင့် အသားသေစေခြင်း။

(ဂ) တိရစ္ဆာန်ထွက်ကုန်ပစ္စည်နှင့် တိရစ္ဆာန်အစာအစာများထုတ်လုပ်ခြင်း

(ဃ) ရေထွက်ကုန်ပစ္စည်းများထုတ်လုပ်ခြင်း၊

(င) ဓာတ်မြေဩဇာနှင့် ပိုးသတ်ဆေးများထုတ်လုပ်ခြင်း၊

(စ) ဓာတုဗေဒနှင့် ဓာတ်ဆေးဆိုးများထုတ်လုပ်ခြင်း

(ဆ) စက်ရုံးသုံးပစ္စည်းများနှင့် ကုန်ကြမ်းပစ္စည်းများ၊ထုတ်လုပ်ခြင်း

(ဇ) အိမ်သုံးကုန်ပစ္စည်းများထုတ်လုပ်ခြင်း၊

(ဈ) လူသုံးကုန်ပစ္စည်းများထုတ်လုပ်ခြင်း၊

(ည) ဆောက်လုပ်ရေးလုပ်ငန်းသုံးပစ္စည်းများနှင့် သုတ်ဆေးများထုတ်လုပ်ခြင်း၊

(ဋ) လျှပ်စစ်နှင့် အီလက်ထရောနစ်ကုန်ပစ္စည်းများထုတ်လုပ်ခြင်း၊

(ဌ) ယာဉ်နှင့် စက်ကိရိယာနှင့် အပိုပစ္စည်းများထုတ်လုပ်ခြင်း၊

(ဍ) ကိရိယာတန်ဆာပလာအမျိုးမျိုးထုတ်လုပ်ခြင်း၊

(ဎ) ဆေးနှင့် ဆေးပစ္စည်းများထုတ်လုပ်ခြင်း

(ဏ) စားသောက်ကုန်နှင့် အထွေထွေ ကုန်ပစ္စည်းများထုတ်လုပ်ခြင်း

(တ) အထည်အလိပ်နှင့် အဝတ်အထည်များထုတ်လုပ်ခြင်း၊

(ထ) စလက်မှုအနုပညာ ပစ္စည်းများ၊ ယွန်းထည်များနှင့် ပရိဘောဂများ ထုတ်လုပ်ခြင်း၊

(ဒ) အစိုးရခွင့်ပြုချက်ဖြင့် သတ္တုရှာဖွေခြင်း၊ တူးဖော်ခြင်း၊ ထုတ်လုပ်ခြင်း၊ ပြုပြင်ခြင်းနှင့် ထွက်ရှိသောကုန်ပစ္စည်းများကို ရောင်းချခြင်းလုပ်ကိုင်ရန်။

(ဓ) ဘရာစီယာ အမျိုးမျိုး ၊ မျှော့ကြိုးတပ် အတွင်းခံအမျိုးမျိုး နှင့် အစရှိသည်များကို စီအမ်ပီစနစ်ဖြင့် ထုတ်လုပ်ခြင်း

ခြွင်းချက်။ ကုမ္ပဏီသည်အထက်ဖော်ပြပါရည်ရွယ်ချက်များကို ပြည်ထောင်စု မြန်မာနိုင်ငံတော်အတွင်း၌ဖြစ်စေ၊ အခြားမည်သည့် ရပ်ဒေသ၌ဖြစ်စေ၊အချိန်ကာလအလိုက် တည်မြဲနေသောတရားဥပဒေများ၊အမိန့် ကြော်ငြာစာများ ၊ အမိန့်များက ခွင့်ပြုထားသည့် လုပ်ငန်းရှင်များမှ အပ အခြား လုပ်ငန်းများကို လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်ခြင်းမပြုပါ။ ထို့အပြင် ပြည်ထောင်စု မြန်မာနိုင်ငံတော်အတွင်း ၌အချိန်ကာလ အားလျော်စွာ တည်မြဲနေသည့် တရားဥပဒေပြဌာန်းများ၊အမိန့်ကြော်ငြာစာများ၊အမိန့်များနှင့်လျော်ညီ သင့်တော်ခြင်း သို့မဟုတ် ၊ ခွင့်ပြုထားရှိခြင်းရှိမှ သာလျှင် လုပ်ငန်များကို ဆောင်ရွက်မည်ဟု ခြွင်းချက်ထားရှိပါသည်။

အောက်တွင် အမည်၊ နိုင်ငံသား၊ နေရပ်နှင့် အကြောင်းအရာစုံလင်စွာပါသော ဇယားတွင် လက်မှတ်ရေးထိုးသူ ကျွန်ုပ်တို့ ကိုယ်စီကိုယ်ငှသည် ဤသင်းဖွဲ့မှတ်တမ်းအရ ကုမ္ပဏီတစ်ခုဖွဲ့စည်းရန် လိုလားသည့်အလျောက် ကျွန်ုပ်တို့၏ အမည်အသီးသီးနှင့် ယှဉ်တွဲ၍ပြထားသော အစုရှယ်ယာများကို ကုမ္ပဏီ၏ မတည်ရင်းနှီးငွေတွင် ထည့်ဝင်ရယူကြရန် သဘောတူကြပါသည်။

စဉ်	အစုထည့်ဝင်သူများ၏ နေရပ်လိပ်စာနှင့် အလုပ်အကိုင်	နိုင်ငံသားနှင့် အမျိုးသား မှတ်ပုံတင်အမှတ်	ဝယ်ယူသော အစုရှယ်ယာ ဦးရေ	ထိုးမြဲလက်မှတ်
1.	**Diamond Dragon Global Ltd.** Flat A-D, 10/F, Hop Hing Industrial Building, 704 Castle Peak Road, Kowloon, Hong Kong. **Represented by** (a) Mr. Kwok, Hua Moh Paul 10B, 1 Homantin Hill Road, Kowloon, Hong Kong.	Incorporation #1825793 Incorporated in Hong Kong **Chinese** P.P No K00190361	99 Shares	Paul Kwok
2.	Mr. Ng, Sau Kei Wilfred House 114, Sunderland Estate, 1 Hereford Road, Kowloon Tong, Kowloon, Hong Kong.	Chinese P.P No K02805913	1 Share	

ရန်ကုန်။ နေ့စွဲ ၂၀၁၄ ခုနှစ် လ ( ) ရက်။

အထက်ပါလက်မှတ်ရှင်များသည် ကျွန်ုပ်တို့၏ရှေ့မှောက်တွင် လက်မှတ်ရေးထိုးကြပါသည်။

မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေ

အစုရှယ်ယာများဖြင့် ပေးရန်တာဝန် ကန့်သတ်ထားသော အများနှင့်မသက်ဆိုင်သည့် ကုမ္ပဏီ

ဖစ်ဒယ်လ(လ်)တီ ဂါးမန့် မန်နူ ဖက်စ်ထရီ
အင်တာနေရှင်နယ်လ် လီမိတက်

၏

သင်းဖွဲ့စည်းမျဉ်းများ

❖ ❖ ❖ ❖ ❖ ❖ ❖

၁။ ဤသင်းဖွဲ့စည်းမျဉ်းနှင့် လိုက်လျောညီထွေမဖြစ်သည့် စည်းမျဉ်းများမှအပ၊ မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများအက်ဥပဒေ နောက်ဆက်တွဲ ပထမဇယားပုံစံ 'က' ပါ စည်းမျဉ်းများသည် ဤကုမ္ပဏီနှင့် သက်ဆိုင်စေရမည်။ မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေပုဒ်မ ၁၇(၂)တွင် ဖော်ပြပါရှိသည့် မလိုက်နာ မနေရ စည်းမျဉ်းများသည် ဤကုမ္ပဏီနှင့် အစဉ်သဖြင့် သက်ဆိုင်စေရမည်။

အများနှင့် မသက်ဆိုင်သော ကုမ္ပဏီ

၂။ ဤကုမ္ပဏီသည်အများနှင့်မသက်ဆိုင်သည့် ကုမ္ပဏီဖြစ်၍အောက်ပါသတ်မှတ်ချက်များသည် အကျိုးသက်ရောက်စေရမည်။

(က) ဤကုမ္ပဏီက ခန့်အပ်ထားသော ဝန်ထမ်းများမှအပ၊ ဤကုမ္ပဏီ၏အစုရှင်အရေအတွက်ကိုငါးဆယ် အထိသာကန့်သတ်ထားသည်။

(ခ) ဤကုမ္ပဏီ၏ အစုရှယ်ယာ သို့မဟုတ် ဒီဘင်ချာ သို့မဟုတ် ဒီဘင်ချာစတော့(ခ်) တစ်ခုခုအတွက်ငွေထည့်ဝင်ရန်အများပြည်သူတို့အား ကမ်းလှမ်းခြင်းမပြုလုပ်ရန် တားမြစ်ထားသည်။

မ,တည် ရင်းနှီးငွေနှင့် အစုရှယ်ယာ

၃။ ကုမ္ပဏီ၏ သတ်မှတ် မ,တည်ငွေရင်း မှာ ကျပ် ၁,၉၄၀,၀၀၀,၀၀၀/- (ကျပ် **တစ်ထောင့်ကိုးရာ့လေးဆယ် သန်း** တိတိ) ဖြစ်၍ ငွေကျပ် ၁၀၀,၀၀၀ /- (ကျပ် **တစ်သိန်း** တိတိ) တန် အစုရှယ်ယာပေါင်း (၁၉,၄၀၀) ခွဲထားပါသည်။ ကုမ္ပဏီ၏ ရင်းနှီးငွေကို ကုမ္ပဏီ၏ စည်းမျဉ်းများ နှင့် လက်ရှိတရားဝင် တည်ဆဲဖြစ်နေသောတရားဥပဒေ ပြဋ္ဌာန်းချက်များနှင့်အညီ အထွေထွေသင်းလုံးကျွတ် အစည်းအဝေး၌ တိုးမြှင့်နိုင်ခွင့်၊ လျှော့ချနိုင်ခွင့်နှင့်ပြင်ဆင်နိုင်ခွင့် အာဏာရှိစေရမည်။

၄။ မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေပါ ပြဋ္ဌာန်းချက်များကို မထိခိုက်စေလျက် အစုရှယ်ယာများသည်ဒါရိုက်တာများ၏ ကြီးကြပ်ကွပ်ကဲမှု အောက်တွင် ရှိစေရမည်။ ၎င်းဒါရိုက်တာများသည် သင့်လျော်သော ပုဂ္ဂိုလ်များအား သတ်မှတ်ချက် အခြေအနေ တစ်စုံတစ်ရာဖြင့် အစုရှယ်ယာများကို ခွဲဝေချထားခြင်း သို့မဟုတ် ထုခွဲရောင်းချခြင်းတို့ကို ဆောင်ရွက်နိုင်သည်။

၅။ အစုရှယ်ယာလက်မှတ်များကို အထွေထွေမန်နေဂျာ သို့မဟုတ် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့က သတ်မှတ်သည့် အခြားပုဂ္ဂိုလ်များကလက်မှတ်ရေးထိုး၍ ကုမ္ပဏီ၏တံဆိပ်ရိုက်နှိပ်ထုတ်ပေးရမည်။ အစုရှယ်ယာလက်မှတ်သည် ပုံပန်းပျက်ခြင်း၊ ပျောက်ဆုံးခြင်းသို့မဟုတ်ပျက်စီးခြင်းဖြစ်ပါက အဖိုးအခဖြင့် ပြန်လည်အသစ်ပြုလုပ်ပေးမှုကိုသော်လည်းကောင်း၊ ဒါရိုက်တာများက သင့်လျော်သည်ဟုယူဆသော အခြားသက်သေခံ အထောက်အထား တစ်စုံတစ်ရာကို တင်ပြစေ၍သော်လည်းကောင်း ထုတ်ပေးနိုင်သည်။ ကွယ်လွန်သွားသော အစုရှယ်ယာရှင်တစ်ဦး၏တရားဝင်ကိုယ်စားလှယ်ကို ဒါရိုက်တာများက အသိအမှတ် ပြုပေးရမည်ဖြစ်သည်။

လှယ်ကို ဒါရိုက်တာများက အသိအမှတ် ပြုပေးရမည်ဖြစ်သည်။

၆။ ဒါရိုက်တာများသည် အစုရှင်များက ၎င်းတို့၏ အစုရှယ်ယာများအတွက် မပေးသွင်းရသေးသောငွေများကိုအခါအားလျော်စွာ တောင်းဆိုနိုင်သည်။ အစုရှင်တိုင်းကလည်း ၎င်းတို့ထံတောင်းဆိုသည့် အကြိမ်တိုင်း အတွက် ဒါရိုက်တာများကသတ်မှတ်သည့် ပုဂ္ဂိုလ်များထံ သတ်မှတ်သည့်အချိန်နှင့် နေရာတွင် ပေးသွင်းစေရန်တာဝန်ရှိစေရမည်။ ဆင့်ခေါ်မှုတစ်ခုအတွက်အရစ်ကျပေးသွင်းစေခြင်း၊သို့မဟုတ် ပယ်ဖျက်ခြင်း သို့မဟုတ် ရွှေ့ဆိုင်းခြင်းတို့ကို ဒါရိုက်တာများက သတ်မှတ်နိုင်သည်။

ဒါရိုက်တာများ

၇။ သင်းလုံးကျွတ် အစည်းအဝေးက တစ်စုံတစ်ရာ သတ်မှတ်ပြဋ္ဌာန်းမှု မပြုလုပ်သမျှ ဒါရိုက်တာများ၏ အရေအတွက်သည် (၂)ဦး ထက်မနည်း၊ (၁၀)ဦးထက်မများစေရ။
ပထမဒါရိုက်တာများသည် -

(၁) **Mr. Ng, Sau Kei Wilfred**

(၂) **Mr. Kwok, Hua Moh Paul**

၈။ ဒါရိုက်တာများသည် ၎င်းတို့အနက်မှ တစ်ဦးကို မန်နေဂျင်းဒါရိုက်တာအဖြစ် အချိန်အခါအလိုက်

သင့်လျော်သောသတ်မှတ်ချက်များ၊ညဏ်ပူဇော်ခများဖြင့် ခန့်ထားရမည်ဖြစ်ပြီးအခါအားလျော်စွာ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ကပေးအပ်သောအာဏာများအားလုံးကို ၎င်းက အသုံးပြုနိုင်သည်။

၉။ ဒါရိုက်တာတစ်ဦးဖြစ်မြောက်ရန်လိုအပ်သော အရည်အချင်းသည် ကုမ္ပဏီ၏အစုရှယ်ယာအနည်းဆုံး (-)စုကို ပိုင်ဆိုင်ခြင်းဖြစ်၍ ၎င်းသည် မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများအက်ဥပဒေပုဒ်မ ၈၅ ပါ ပြဋ္ဌာန်းချက်များကို လိုက်နာရန် တာဝန်ရှိသည်။

၁၀။ အစုရှယ်ယာများ လွှဲပြောင်းရန် တင်ပြချက်ကို မည်သည့် အကြောင်းပြချက်မျှ မပေးဘဲ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် ၎င်းတို့၏ပြည့်စုံ၍ ချုပ်ချယ်ခြင်းကင်းသော ဆင်ခြင်တွက်ဆမှုဖြင့် မှတ်ပုံတင်ရန် ငြင်းဆိုနိုင်သည်။

ဒါရိုက်တာများ၏ ဆောင်ရွက်ချက်များ

၁၁။ ဒါရိုက်တာများသည် ၎င်းတို့သင့်လျော်သည် ထင်မြင်သည့်အတိုင်း လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ရန် တွေ့ဆုံဆွေးနွေးခြင်း၊ အစည်းအဝေးရွှေ့ဆိုင်းခြင်း၊ အချိန်မှန်စည်းဝေးခြင်း၊ အစည်းအဝေးအထမြောက်ရန်အနည်းဆုံးဒါရိုက်တာဦးရေ သတ်မှတ်ခြင်းတို့ကို ဆောင်ရွက်နိုင်သည်။ ယင်းသို့ မသတ်မှတ်ပါက ဒါရိုက်တာနှစ်ဦး တက်ရောက်လျှင် အစည်းအဝေးထမြောက်ရမည်။ အစည်းအဝေးတွင်မည်သည့်ပြဿနာမဆိုပေါ်ပေါက်ပါက မန်နေဂျင်း ဒါရိုက်တာ၏အဆုံးအဖြတ်သည် အတည်ဖြစ်ရမည်။ မည်သည့် ကိစ္စများကိုမဆို မဲခွဲဆုံးဖြတ်ရာတွင် မဲအရေအတွက်တူနေပါက သဘာပတိသည် ဒုတိယမဲ သို့မဟုတ် အနိုင်မဲကို ပေးနိုင်သည်။

၁၂။ ဒါရိုက်တာများ၏ အစည်းအဝေးကို မည်သည့်ဒါရိုက်တာကမဆို အချိန်မရွေး ခေါ်နိုင်သည်။

၁၃။ ဒါရိုက်တာအားလုံးက လက်မှတ်ရေးထိုးထားသော ရေးသားထားသည့်ဆုံးဖြတ်ချက်တစ်ရပ်သည် နည်းလမ်းတကျ ခေါ်ယူကျင်းပသော အစည်းအဝေးက အတည်ပြုသည့် ဆုံးဖြတ်ချက်ကဲ့သို့ပင် ကိစ္စအားလုံး အတွက် အကျိုးသက်ရောက်စေရမည်။

ဒါရိုက်တာများ၏ လုပ်ပိုင်ခွင့်နှင့်တာဝန်များ

၁၄။ မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများအက်ဥပဒေ နောက်ဆက်တွဲဇယားပုံစံ (က)ပါ စည်းမျဉ်းအပိုဒ် ၇၁ တွင် ပေးအပ်ထားသော အထွေထွေ အာဏာများကို မထိခိုက်စေဘဲဒါရိုက်တာများသည် အောက်ဖော်ပြပါ အာဏာများ ရှိရမည်ဟု အတိအလင်း ထုတ်ဖော်ကြေညာသည်။ အာဏာဆိုသည်မှာ –

(၁) ဒါရိုက်တာများက သင့်လျော်သည်ဟုယူဆသော တန်ဖိုးနှင့်စည်းကမ်းများ၊ အခြေအနေများ သတ်မှတ်၍ ကုမ္ပဏီကရယူရန်အာဏာရှိသည့် မည်သည့်ပစ္စည်း၊ အခွင့်အရေးများ၊ အခွင့်အလမ်းများကိုမဆိုဝယ်ယူရန် သို့မဟုတ် အခြားနည်းလမ်းများဖြင့်ရယူပိုင်ဆိုင်ရန်အပြင် ကုမ္ပဏီကပိုင်ဆိုင်ခွင့်ရှိသောမည်သည့်ပစ္စည်း၊ အခွင့်အရေးများ၊ အခွင့်အလမ်းများကိုမဆို သင့်တော်သောစည်းကမ်းချက်များ သတ်မှတ်၍ရောင်းချခြင်း၊ အငှားချခြင်း၊ စွန့်လွှတ်ခြင်း၊ သို့မဟုတ် အခြားနည်းလမ်းများဖြင့် ဆောင်ရွက်ခြင်းတို့ကို ပြုလုပ်ရန်။

(၂) သင့်လျော်သောစည်းကမ်းသတ်မှတ်ချက်များဖြင့်ငွေကြေးများကိုချေးငှားရန် သို့မဟုတ်အဆိုပါချေးငှား သော ငွေကြေးများကို ပြန်လည်ပေးဆပ်ရန်အတွက် အာမခံများထားရှိရန်အပြင်၊ အထူးသဖြင့် ဤကုမ္ပဏီ၏ ဒီဘင်ချာများ၊ ဒီဘင်ချာစတော့(ခ်)များ၊ ခေါ်ယူခြင်းမပြုရသေးသော ရင်းနှီးငွေများအပါအဝင် ယခုလက်ရှိနှင့် နောင်ရှိမည့် ပစ္စည်းများအားလုံး သို့မဟုတ် တစ်စိတ်တစ်ဒေသကို အပေါင်ပြု၍ ထုတ်ဝေရန်။

(၃) ဤကုမ္ပဏီက ရယူထားသော အခွင့်အရေးများ သို့မဟုတ် ဝန်ဆောင်မှုများအတွက် အားလုံး သို့မဟုတ် တစ်စိတ်တစ်ဒေသကို ငွေကြေးအားဖြင့် ပေးချေရန်၊ သို့မဟုတ် အစုရှယ်ယာများ၊ ငွေချေးစာချုပ်များ၊ ဒီဘင်ချာများ သို့မဟုတ် ဤကုမ္ပဏီ၏အခြားသော အာမခံစာချုပ်များကို ထုတ်ပေးရန်၊ ထို့အပြင် အဆိုပါ အစုရှယ်ယာများ ထုတ်ပေးရာ၌ ငွေအပြည့် ပေးသွင်းပြီးသော အစုရှယ်ယာအနေဖြင့် သော်လည်းကောင်း၊ တစ်စိတ်တစ်ဒေသ ပေးသွင်းပြီးသော အစုရှယ်ယာများ အနေဖြင့်သော်လည်းကောင်း သဘောတူညီသကဲ့သို့ ထုတ်ဝေပေးရန်နှင့် အဆိုပါ ငွေချေးစာချုပ်များ၊ ဒီဘင်ချာများ သို့မဟုတ် ကုမ္ပဏီ၏ အခြားသော အာမခံစာချုပ်များဖြင့် ထုတ်ဝေပေးရာ၌ ခေါ်ဆိုခြင်း မပြုရသေးသော ရင်းနှီးငွေများ အပါအဝင် ဤကုမ္ပဏီ၏ ပစ္စည်းအားလုံး သို့မဟုတ် တစ်စိတ်တစ်ဒေသကို အပေါင်ပြု၍ဖြစ်စေ၊ ထိုကဲ့သို့မဟုတ်ဘဲဖြစ်စေ ထုတ်ပေးရန်။

(၄) ဤကုမ္ပဏီနှင့် ပြုလုပ်ထားသော ကန်ထရိုက်စာချုပ်များ၊ တာဝန်ယူထားသည့်လုပ်ငန်းများ ပြီးစီးအောင် ဆောင်ရွက်စေခြင်း အလို့ငှာခေါ်ယူခြင်း မပြုရသေးသော ရင်းနှီးငွေများ အပါအဝင် ဤကုမ္ပဏီ၏ ပစ္စည်းရပ်များ အားလုံး သို့မဟုတ် တစ်စိတ်တစ်ဒေသကို ပေါင်နှံ၍ သော်လည်းကောင်း၊ အပေါင်ပြု၍ သော်လည်းကောင်း သို့မဟုတ် အစုရှယ်ယာများအတွက် ငွေများ တောင်းခံခေါ်ယူ၍ သော်လည်းကောင်း ခွင့်ပြုရန် သို့မဟုတ် သင့်လျော်သည့်အတိုင်း ဆောင်ရွက်ရန်။

(၅) မန်နေဂျာများ၊ အတွင်းရေးမှူးများ၊ အရာရှိများ၊ စာရေးများ၊ ကိုယ်စားလှယ်များနှင့် ဝန်ထမ်းများကိုအမြဲတမ်း၊ ယာယီ သို့မဟုတ် အထူးကိစ္စရပ်များအတွက်ခန့်ထားခြင်း၊ ရပ်စဲခြင်း၊ ဆိုင်းငံ့ခြင်းများအတွက်လည်းကောင်း အဆိုပါ ပုဂ္ဂိုလ်တို့၏တာဝန်များ၊ အာဏာများ၊ လစာငွေများ၊ အခြားငွေကြေးများကို သတ်မှတ်ရာ၌လည်းကောင်း၊ အာမခံပစ္စည်းများ တောင်းခံရာ၌လည်းကောင်း သင့်လျော်သလိုဆောင်ရွက်ရန်၊ ထို့အပြင် အဆိုပါကိစ္စရပ်များအတွက် ကုမ္ပဏီ၏ မည်သည့်အရာရှိကိုမဆို ကိစ္စရပ်အားလုံးကို ဖြစ်စေ၊ တစ်စိတ်တစ်ဒေသကိုဖြစ်စေ ဒါရိုက်တာများ၏ကိုယ်စား ဆောင်ရွက်နိုင်ရေးအတွက် တာဝန်လွှဲအပ်ရန်။

(၆) ဤကုမ္ပဏီ၏ ဒါရိုက်တာတစ်ဦးအား ဒါရိုက်တာရာထူးနှင့် တွဲဖက်၍ မန်နေဂျင်း ဒါရိုက်တာ၊ အထွေထွေ မန်နေဂျာ၊ အတွင်းရေးမှူး သို့မဟုတ် ဌာနခွဲ မန်နေဂျာအဖြစ် ခန့်ထားရန်။

(၇) မည်သည့် အစုရှင်ထံမှမဆို ၄င်းတို့၏ အစုရှယ်ယာများအားလုံးကို ဖြစ်စေ၊ အချို့အဝက်ကိုဖြစ်စေ စွန့်လွှတ်ခြင်းအား သဘောတူညီသောစည်းကမ်းများဖြင့် လက်ခံရန်။

(၈) ဤကုမ္ပဏီက ပိုင်ဆိုင်သော သို့မဟုတ် ပိုင်ဆိုင်ခွင့်ရှိသော သို့မဟုတ် အခြားအကြောင်းများကြောင့်ဖြစ်သော မည်သည့် ပစ္စည်းကိုမဆို ကုမ္ပဏီ၏ကိုယ်စား လက်ခံထိန်းသိမ်းထားရန်အတွက် မည်သည့်ပုဂ္ဂိုလ် သို့မဟုတ် ပုဂ္ဂိုလ်များကိုမဆို ခန့်ထားရန်နှင့် အဆိုပါ ယုံမှတ် အပ်နှံခြင်းများနှင့် ပတ်သက်၍ လိုအပ်သော စာချုပ်စာတမ်းများ ချုပ်ဆို ပြုလုပ်ရန်။

(၉) ဤကုမ္ပဏီ၏ အရေးအရာများနှင့် စပ်လျဉ်း၍ ဤကုမ္ပဏီက ပြုလုပ်သော သို့မဟုတ် ဤကုမ္ပဏီအပေါ် သို့မဟုတ် ဤကုမ္ပဏီ၏ အရာရှိများအပေါ် ပြုလုပ်သော တရားဥပဒေအရ စွဲဆို ဆောင်ရွက်မှုများကို တရားစွဲဆို၊ အရေးယူ၊ ခုခံကာကွယ်ရန် သို့မဟုတ် ခွင့်လွှတ်ရန်၊ ထို့အပြင် ဤကုမ္ပဏီက ရရန်ရှိသော ကြွေးမြီများနှင့် ဤကုမ္ပဏီအပေါ် တောင်းခံသော ကြွေးမြီများနှင့်ပတ်သက်၍ ပေးဆပ်ရန် အချိန်ကာလ ရွှေ့ဆိုင်းခွင့်ပြုခြင်း သို့မဟုတ် နှစ်ဦးနှစ်ဖက် သဘောတူ ကျေအေးခြင်းများ ပြုလုပ်ရန်။

(၁၀) ဤကုမ္ပဏီက ပေးရန်ရှိသော သို့မဟုတ် ရရန်ရှိသော ငွေတောင်းခံခြင်းများကို ဖြန်ဖြေရေး ခုံသမာဓိထံသို့ ဖြေရှင်းရန်အတွက် အပ်နှံရန်အပြင် ဖြန်ဖြေရေး ခုံသမာဓိ၏ ဆုံးဖြတ်ချက်အတိုင်း လိုက်နာဆောင်ရွက်ရန်။

(၁၁) ဤကုမ္ပဏီက ရရန်ရှိသောတောင်းဆိုချက်၊ တောင်းခံချက်များနှင့် ကုမ္ပဏီသို့ပေးရန်ရှိသော ငွေကြေးများအတွက် ပြေစာများ ပြုလုပ် ထုတ်ပေးခြင်း၊ လျှော်ပစ်ခြင်းနှင့် အခြားသောနည်းဖြင့်စွန့်လွှတ်ခြင်းများကို ပြုလုပ်ရန်။

(၁၂) လူမွဲစာရင်းခံရခြင်း၊ ကြွေးမြီး မဆပ်နိုင်ခြင်း ကိစ္စများနှင့် ပတ်သက်၍ ကုမ္ပဏီ၏ကိုယ်စား ဆောင်ရွက်ရန်။

(၁၃) ငွေလွှဲစာတမ်းများ၊ ချက်လက်မှတ်များ၊ ဝန်ခံကတိစာချုပ်များ ထပ်ဆင့် လက်မှတ်ရေးထိုးခြင်းများ၊ လျှော်ပစ်ခြင်းများ၊ ကန်ထရိုက် စာချုပ်များနှင့်စာရွက်စာတမ်းများကို ကုမ္ပဏီ၏ကိုယ်စား မည်သူက လက်မှတ် ရေးထိုးခွင့်ရှိသည်ကို စိစစ်သတ်မှတ်ရန်။

(၁၄) ဒါရိုက်တာများက သင့်လျော်သည်ဟု ယူဆပါက သင့်လျော် လျောက်ပတ်သောနည်းလမ်းများဖြင့် လတ်တလော အသုံးပြုရန် မလိုသေးသော ကုမ္ပဏီပိုင် ငွေများကို အာမခံပစ္စည်း ပါသည်ဖြစ်စေ၊ မပါသည်ဖြစ်စေ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံထားရန်နှင့် စီမံခန့်ခွဲထားရန်။ ထို့အပြင် အချိန်ကာလအားလျော်စွာ မြှုပ်နှံထားသောငွေကို ပြန်လည်ရယူရန်နှင့် ပြင်ဆင်ပြောင်းလွှဲရန်။

(၁၅) ဤကုမ္ပဏီ၏ အကျိုးအတွက် ငွေကြေး စိုက်ထုတ် ကုန်ကျခံထားသော ဒါရိုက်တာ သို့မဟုတ် အခြား ပုဂ္ဂိုလ်များက ကုမ္ပဏီ၏ (လက်ရှိနှင့် နောင်တွင်ရှိမည့်) ပစ္စည်းများကို ဤကုမ္ပဏီ၏ အမည်ဖြင့်ဖြစ်စေ၊ ဤကုမ္ပဏီ၏ ကိုယ်စားဖြစ်စေ ပေါင်နှံခြင်းကို သင့်လျော်သည်ဟု ယူဆပါက ဆောင်ရွက်ခွင့်ပြုရန်။ အဆိုပါ ပေါင်နှံခြင်းဆိုရာ၌ ရောင်းချနိုင်သည့် အာဏာနှင့် အခြားသော သဘောတူညီထားသည့် တရားဝင်သဘော တူညီချက်များနှင့် ဥပဒေပြဋ္ဌာန်းချက်များပါ ပါဝင်သည်။

(၁၆) ဤကုမ္ပဏီကခန့်အပ်ထားသော မည်သည့်အရာရှိသို့မဟုတ် ပုဂ္ဂိုလ်ကိုမဆို အတိအကျဆောင်ရွက်ခဲ့သည့်လုပ်ငန်း သို့မဟုတ် ဆောင်ရွက်မှုတစ်ခုအတွက် ရရှိသော အမြတ်ငွေမှ ကော်မရှင်ပေးခြင်း သို့မဟုတ် ကုမ္ပဏီ၏ အထွေထွေ အမြတ်အစွန်းမှ ခွဲဝေပေး ခြင်းများ ပြုလုပ်ရန်နှင့် အဆိုပါကော်မရှင်များ၊ အမြတ်များခွဲဝေပေးခြင်း စသည်တို့ကို ဤကုမ္ပဏီ၏လုပ်ငန်းကုန်ကျစရိတ် တစ်စိတ်တစ်ဒေသအဖြစ် သတ်မှန်ရန်။

(၁၇) ဤကုမ္ပဏီ၏လုပ်ငန်းများ၊ အရာရှိများ ဝန်ထမ်းများနှင့် အစုရှင်များအတွက် ထုတ်ပြန်ထားသော စည်းမျဉ်းများ၊ စည်းကမ်းချက်များ၊ စည်းကမ်းဥပဒေများကို အခါအားလျော်စွာ သတ်မှတ်ခြင်း၊ ပြင်ဆင်ခြင်း၊ ဖြည့်စွက်ခြင်းများ ဆောင်ရွက်ရန်။

(၁၈) ဤကုမ္ပဏီ၏လုပ်ငန်းအတွက် ဤကုမ္ပဏီ၏အမည်ဖြင့်ဖြစ်စေ၊ ဤကုမ္ပဏီ၏ကိုယ်စားဖြစ်စေ လိုအပ်သည်ဟု ယူဆလျှင် ညှိနှိုင်းဆွေးနွေးခြင်းနှင့် ကန်ထရိုက်စာချုပ် ချုပ်ဆိုခြင်းများကို ပြုလုပ်ရန်၊ ဖျက်သိမ်းရန်နှင့် ပြင်ဆင်ရန် အပြင် အဆိုပါ ဆောင်ရွက်ချက် စာချုပ်များနှင့် ကိစ္စရပ်များကိုလည်းကောင်း ၎င်းတို့နှင့် စပ်လျဉ်းသော ကိစ္စရပ်များကို လည်းကောင်း လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်ရန်။

(၁၉) ဒါရိုက်တာများက သင့်လျော်လျောက်ပတ်သည်ဟု ယူဆပါက ကုမ္ပဏီ၏ စီးပွားရေးလုပ်ငန်းတွင် အကျိုးရှိစေရန်အတွက် မည်သည့် ပြည်တွင်းပြည်ပ ပုဂ္ဂိုလ်၊ စီးပွားရေး အဖွဲ့အစည်း၊ ကုမ္ပဏီ သို့မဟုတ် ဘဏ် သို့မဟုတ် ငွေကြေးအဖွဲ့အစည်းထံမှ မဆို ငွေချေးယူရန်။

အထွေထွေအစည်းအဝေးကြီးများ

၁၅။ ကုမ္ပဏီကိုဥပဒေအရ ဖွဲ့စည်းတည်ထောင်ပြီးသည့်နေ့မှ တစ်ဆယ့်ရှစ်လအတွင်း အထွေထွေသင်းလုံးကျွတ် အစည်းအဝေးကြီးကိုကျင်းပရမည်။ ထို့နောက် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့က သတ်မှတ်ပေးသည့် အချိန်နှင့် နေရာများတွင် ပြက္ခဒိန်နှစ်တစ်နှစ်လျှင် အနည်းဆုံးတစ်ကြိမ် (နောက်ဆုံးကျင်းပသည့် အထွေထွေအစည်းအဝေးကြီးနှင့် တစ်ဆယ့်ငါးလထက်မပိုသည့်အချိန်၌) ကျင်းပရမည်။ သင်းလုံးကျွတ် အစည်းအဝေးစတင်၍ လုပ်ငန်းအတွက် ဆွေးနွေးချိန်တွင် အစည်းအဝေးအထမြောက်ရန် သတ်မှတ်သည့် အစုရှင်အရေအတွက် မတက်ရောက်သော မည်သည့်သင်းလုံးကျွတ် အစည်းအဝေးတွင်မဆို လုပ်ငန်းနှင့် ပတ်သက်၍ ဆုံးဖြတ်ဆောင်ရွက်ခြင်းမပြုရ။ ဤတွင်အခြားနည်း သတ်မှတ်ပြဋ္ဌာန်းခြင်းမရှိလျှင် ထုတ်ဝေထားသည့် မ,တည် ရင်းနှီးငွေ အစုရှယ်ယာများ၏ ငါးဆယ်ရာခိုင်နှုန်းထက်မနည်း ပိုင်ဆိုင်ကြသည့် (နှစ်ဦးထက်မနည်းသော) အစုရှင်များ ကိုယ်တိုင်တက်ရောက်လျှင် လုပ်ငန်းကိစ္စအားလုံး ဆောင်ရွက်ရန်အတွက် အစည်းအဝေးအထမြောက်သည့်ဦးရေ ဖြစ်သည်။ အကယ်၍ ကုမ္ပဏီတွင်အစုရှင်အရေအတွက် နှစ်ဦးသာရှိသည့် ကိစ္စတွင်မူ ထိုနှစ်ဦးတည်းသည်ပင်လျှင် အစည်းအဝေး အထမြောက်ရန် သတ်မှတ်သည့် အရေအတွက်ဖြစ်စေရမည်။

အမြတ်ဝေစုများ

၁၆။ သင်းလုံးကျွတ်အစည်းအဝေးတွင် ဤကုမ္ပဏီ၏ အစုရှင်များအား ခွဲဝေပေးမည့် အမြတ်ဝေစုကို ကြေညာရမည်။ သို့ရာတွင် အမြတ်ဝေစုသည် ဒါရိုက်တာများက ထောက်ခံသော ငွေပမာဏထက် မကျော်လွန်စေရ။ သက်ဆိုင်ရာနှစ်၏ အမြတ်ပမာဏ သို့မဟုတ် အခြားမခွဲဝေရသေးသည့် အမြတ်ပမာဏမှအပ အမြတ်ဝေစုကို ခွဲဝေမပေးရ။

ရုံးဝန်ထမ်းများ

၁၇။ ကုမ္ပဏီသည် လုပ်ငန်းရုံးတစ်ခုကို ဖွင့်လှစ်၍ ဆောင်ရွက်မည်ဖြစ်ပြီး အရည်အချင်း ပြည့်မီသူပုဂ္ဂိုလ်တစ်ဦးအား အထွေထွေမန်နေဂျာအဖြစ် ခန့်အပ်ရန်နှင့် အခြားအရည်အချင်း ပြည့်မီသူများအား ရုံးဝန်ထမ်းများအဖြစ် ခန့်အပ်မည်ဖြစ်သည်။ လစာ၊ ခရီးသွားလာစရိတ်နှင့် အခြားအသုံးစရိတ်များကဲ့သို့သော ဥာဏ်ပူဇော်ခများနှင့် အခကြေးငွေများကို ဒါရိုက်တာအဖွဲ့က သတ်မှတ်မည်ဖြစ်ပြီး ၎င်းသတ်မှတ်ချက်များကို သင်းလုံးကျွတ် အစည်းအဝေးက အတည်ပြုရမည်။ အထွေထွေမန်နေဂျာသည် လုပ်ငန်းရုံး၏ ထိရောက်စွာလုပ်ငန်း လည်ပတ်မှုအားလုံးအတွက် တာဝန်ရှိစေရမည်ဖြစ်ပြီး မန်နေဂျင်း ဒါရိုက်တာအားတာဝန်ခံ၍ ဆောင်ရွက်ရမည်။

ငွေစာရင်းများ

၁၈။ ဒါရိုက်တာများသည် သင့်လျော်သည့် ငွေစာရင်းစာအုပ်များကို အောက်ဖော်ပြပါ သတ်မှတ်ချက်များနှင့်အညီ ထားသိုထိန်းသိမ်း ဆောင်ရွက်ရမည်။

(၁) ကုမ္ပဏီ၏ ရငွေ၊ သုံးငွေများ၏ ပမာဏနှင့် ၎င်းရငွေ၊ သုံးငွေများ ဖြစ်ပေါ်ခြင်းနှင့် စပ်လျဉ်းသည့် အကြောင်းကိစ္စများ။

(၂) ကုမ္ပဏီ၏ ကုန်ပစ္စည်းများ ရောင်းချခြင်းနှင့် ဝယ်ယူခြင်းများ။

(၃) ဤကုမ္ပဏီ၏ ရရန်ပိုင်ခွင့်နှင့် ပေးရန်တာဝန်များ။

၁၉။ ငွေစာရင်းစာအုပ်အားလုံးကို ဤကုမ္ပဏီ၏ မှတ်ပုံတင်ထားသော လုပ်ငန်းရုံး သို့မဟုတ် ဒါရိုက်တာများက သင့်လျော်သည်ဟု ထင်မြင်ယူဆသော အခြားနေရာတွင် သိမ်းဆည်းထားရမည်ဖြစ်ပြီး၊ ရုံးချိန်အတွင်း၌ ဒါရိုက်တာများက စစ်ဆေးနိုင်ရန် ပြသထားရမည်။

စာရင်းစစ်

၂၀။ စာရင်းစစ်များကို ခန့်အပ်ထားရမည်။ ၎င်းစာရင်းစစ်များ၏ တာဝန်သည် မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေ သို့မဟုတ် အခါအားလျော်စွာ ပြင်ဆင်သတ်မှတ်သည့် စည်းမျဉ်း စည်းကမ်းများနှင့် လိုက်လျောညီထွေ ဖြစ်ရမည်။

နို့တစ်စာ

၂၁။ ဤကုမ္ပဏီသည် မည်သည့်အစုရှင်ထံသို့မဆို နို့တစ်စာကို လက်ရောက်ပေးအပ်ခြင်း သို့မဟုတ် နို့တစ်စာပါသော စာကို စာတိုက်ခ ကြိုတင်ပေးထား၍ ၄င်းအစုရှင်ထံ မှတ်ပုံတင်လိပ်စာအတိုင်း စာတိုက်မှတစ်ဆင့် လိပ်မူ ပေးပို့ခြင်းအားဖြင့် ပေးပို့နိုင်သည်။

တံဆိပ်

၂၂။ ဒါရိုက်တာများသည် တံဆိပ်ကို လုံခြုံစွာထိန်းသိမ်းထားရန်အတွက် စီမံဆောင်ရွက်ရမည်။ ထိုတံဆိပ်ကို ဒါရိုက်တာများကကြိုတင်ပေးအပ်ထားသည့် ခွင့်ပြုချက်ဖြင့်မှတစ်ပါး၊ ထို့အပြင် အနည်းဆုံး ဒါရိုက်တာတစ်ဦး ရှေ့မှောက်တွင်မှတစ်ပါး မည်သည့်အခါမျှ မသုံးရ။ တံဆိပ်ရိုက်နှိပ်ထားသည့် စာချုပ်စာတမ်းတိုင်းတွင် ထိုဒါရိုက်တာက လက်မှတ်ရေးထိုးရမည်။

လျော်ကြေး

၂၃။ မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေ ပုဒ်မ ၈၆ (ဂ) တွင် ဖော်ပြပါရှိသည့် ပြဋ္ဌာန်းချက်များ၊ လက်ရှိတရားဝင်တည်ဆဲဥပဒေပြဋ္ဌာန်းချက်များနှင့် မဆန့်ကျင်စေဘဲ ကုမ္ပဏီ၏ ဒါရိုက်တာ၊ စာရင်းစစ်၊ အတွင်းရေးမှူး သို့မဟုတ် အခြားအရာရှိ တစ်ဦးဦးမှာ မိမိ၏ တာဝန် ဝတ္တရားများကို ဆောင်ရွက်ရာ၌ဖြစ်စေ၊ ထိုတာဝန် ဝတ္တရားများနှင့် စပ်လျဉ်း၍ဖြစ်စေ ကျခံခဲ့ရသည့်စရိတ်များ၊ တောင်းခံငွေများ၊ ဆုံးရှုံးငွေများ၊ ကုန်ကျငွေများနှင့် ကြွေးမြီတာဝန်များအတွက် ကုမ္ပဏီထံမှ လျော်ကြေး ရထိုက်ခွင့်ရှိစေရမည်။

ဖျက်သိမ်းခြင်း

၂၄။ ကုမ္ပဏီ၏ အထွေထွေအစည်းအဝေး ဆုံးဖြတ်ချက်ဖြင့် ကုမ္ပဏီအား ဖျက်သိမ်းနိုင်သည်။ ယင်းသို့ ဖျက်သိမ်းရာတွင် မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေများနှင့် ယင်းဥပဒေများအား အခါအားလျော်စွာ ပြင်ဆင်ပြောင်းလဲထားသည့် တရားဥပဒေများတွင် ပါဝင်သည့် စည်းမျဉ်းများအတိုင်း လိုက်နာပြုလုပ်ရမည်။

❖ ❖ ❖ ❖ ❖ ❖ ❖

အောက်တွင် အမည်၊ နိုင်ငံသား၊ နေရပ်နှင့် အကြောင်းအရာစုံလင်စွာပါသော ဇယားတွင် လက်မှတ်ရေးထိုးသူ ကျွန်ုပ်တို့ ကိုယ်စီကိုယ်ငှသည် ဤသင်းဖွဲ့စည်းမျဉ်းအရ ကုမ္ပဏီတစ်ခု ဖွဲ့စည်းရန် လိုလားသည့်အလျောက် ကျွန်ုပ်တို့၏ အမည်အသီးသီးနှင့် ယှဉ်တွဲ၍ပြထားသော အစုရှယ်ယာများကို ကုမ္ပဏီ၏ မတည်ရင်းနှီးငွေတွင် ထည့်ဝင်ရယူကြရန် သဘောတူကြပါသည်။

စဉ်	အစုထည့်ဝင်သူများ၏ အမည်၊ နေရပ်လိပ်စာနှင့် အလုပ်အကိုင်	နိုင်ငံသားနှင့် အမျိုးသား မှတ်ပုံတင်အမှတ်	ဝယ်ယူသော အစုရှယ်ယာ ဦးရေ	
1.	**Diamond Dragon Global Ltd.** Flat A-D, 10/F, Hop Hing Industrial Building, 704 Castle Peak Road. Kowloon, Hong Kong. **Represented by** (a) Mr. Kwok, Hua Moh Paul 10B, 1 Homantin Hill Road, Kowloon.Hong Kong.	Incorporation #1825793 Incorporated in Hong Kong Chinese P.P No K00190361	99 Shares	
2.	Mr. Ng, Sau Kei Wilfred House 114, Sunderland Estate, 1 Hereford Road, Kowloon Tong, Kowloon, Hong Kong.	Chinese P.P No K02805913	1 Share	

ရန်ကုန်။ နေ့စွဲ ၂၀၀၄ ခုနှစ်၊ လ၊ ( )ရက်။

အထက်ပါလက်မှတ်ရှင်များသည် ကျွန်ုပ်တို့၏ရှေ့မှောက်တွင် လက်မှတ်ရေးထိုးကြပါသည်။

THE MYANMAR COMPANIES ACT

PRIVATE COMPANY LIMITED BY SHARES

Memorandum Of Association

OF

FIDELITY GARMENT MANUFACTORY (INTERNATIONAL) LIMITED

❖ ❖ ❖ ❖ ❖ ❖ ❖

I. The name of the Company is '**FIDELITY GARMENT MANUFACTORY (INTERNATIONAL) LIMITED**'.

II. The registered office of the Company will be situated in the Union of Myanmar.

III. The objects for which the Company is established are as on the next page.

IV. The liability of the members is limited.

V. The authorised capital of the Company is Ks **1,940,000,000** /- (Kyats - **One Thousand Nine Hundred and Fourty Million** Only) divided into (**19,400**) shares of Ks. **100,000** (Kyats- **One Hundreds Thousands** Only) each, with power in General Meeting either to increase, reduce or alter such capital from time to time in accordance with the regulations of the Company and the legislative provisions for the time being in force in this behalf.

(1) To carry on the business of manufacturing ,growing , milling and preserving ect:of the following commodities permitted by the Government.either solely on its own or Joint- venture with any local or foreign partners.

(a) Growing producing,harvesting,preserving packing. milling and manufacturing of agricultural and fram products.

(b) Feeling ,extracting (with the permission from the authories concerned)milling manufacturing. preserving and seasoning of timber(excluding,teak) and forest products.

(c) Livestock breeding, processing and canning of livestock products.

(d) Fishing, preserving , milling, canning and processing of marine products.

(e) Producing fertilizers,insecticides and animal feeds.

(f) Manufacturing of personal goods.

(g) Manufacturing of household goods.

(h) Manufacturing of Vehicles, Machinery and spares.

(i) Manufacturing of arts and crafts, lacquerwares and furniture.

(j) Manufacturing of construction materials and paints.

(k) Manufacturing of factory utencils.

(l) Manufacturing of electrical and electronic goods.

(m) Manufacturing of Textile and garment and clothings.

(n) To carry on the business of exploration , explotation, production, processing of minerals and marketing of its products with the permission of the Goverments.

(o) To carry out the manufacturing of Brassieres , Briefs and etc., in Myanmar on CMP Basic.

Proviso:- *Provided that the Company shall not exercise any of the above objects whether in the Union of Myanmar or elsewhere, save in so far as it may be entitled so as to do in accordance with the laws. Orders and Notications in force from time to time and only subject to such to such permission and or approval as may be prescribed by the laws. Orders and Notifications of the Union of Myanmar for the time being in force.*

We, the several persons, whose names, nationalities, addresses and descriptions are subscribed below, are desirous of being formed into a Company in pursuance of this Memorandum of Association, and we respectively agree to take the number of shares in the capital of the Company set opposite our respective names.

Sr. No:	Name, Address and Occupation of Subscribers	Nationality & N.R.C No.	Number of shares taken	Signatures
1.	**Diamond Dragon Global Ltd.** Flat A-D, 10/F, Hop Hing Industrial Building, 704 Castle Peak Road, Kowloon, Hong Kong. **Represented by** (a) Mr. Kwok, Hua Moh Paul 10B, 1 Homantin Hill Road, Kowloon,Hong Kong.	Incorporation #1825793 Incorporated in Hong Kong Chinese P.P No K00190361	99 Shares	
2.	Mr. Ng, Sau Kei Wilfred House 114, Sunderland Estate, 1 Hereford Road, Kowloon Tong, Kowloon, Hong Kong.	Chinese P.P No K02805913	1 Share	

Yangon. Dated the day of , 2014

It is hereby certified that the persons mentioned above put their signatures in my presence.

THE MYANMAR COMPANIES ACT

PRIVATE COMPANY LIMITED BY SHARES

Articles Of Association

OF

FIDELITY GARMENT MANUFACTORY (INTERNATIONAL) LIMITED

❖ ❖ ❖ ❖ ❖ ❖ ❖

1. The regulations contained in Table 'A' in the First Schedule to the Myanmar Companies Act shall apply to the Company save in so far as such regulations which are inconsistent with the folowing Articles. The compulsory regulations stipulated in Section 17 (2) of the Myanmar Companies Act shall always be deemed to applyy to the Company.

PRIVATE COMPANY

2. The Company is to be a Private Company and accordingly following provisions shall have effect:-

(a) The number of members of the Company, exclusive of persons who are in the emplooyment of the Company, shall be limited to fifty.

(b) Any invitation to the public to subscribe for any share or debenture or debenture stock of the Company is hereby prohibited.

CAPITAL AND SHARES

3. The Authorised Capital of the Company is Ks. **1,940,000,000 /-** (Kyats **One Thousand Nine Hundred and Fourty Million** only) divide into (**19,400**)each of Ks. **100,000** /- (Kyats **One Hundreds Thousands** Only) each,with power in General Meeting either to mcrease, reduce or alter such capital from time to time in accordance with :he regulations of the Company and the legislative provisionsfor the time being in force in this behalf.

4. Subject to the provisions of the Myanmar Companies Act the shares shall be under the control of the Directors, who may allot or otherwise dispose of the same to such persons and on such terms and conditions as they may determine.

5. The certificate of title to share shall be issued under the Seal of the Company. and signed by the General Manager or some other persons nominated by the Board of Directors. If the share certificate is defaced. lost or derstroyed. it may be renewed on payment of such fee. if any. and on such terms. if any. as to eevidence and indemnity as the Directors may think fit. The legal representative of a deceased member shall be recognised by the Directors.

6. The Directors may. from time to time make call upon the members in respect of any money unpaid on their shares. and each member shall be liable to pay the amount of every call so made upon him to the persons. and at the timesand places appointed by the Direcors. A call may be made payable by instalments or may be revoked or postponed as the Directors may determine.

DIRECTORS

7. Unless otherwise determined by a General Meeting the number of Directors shall not be less than (2) and not more than (10).

The First Directors shall be:-

(1) Mr. Ng, Sau Kei Wilfred

(2) Mr. Kwok, Hua Moh Paul

8. The Directors may from time to time appoint one of their body to the offce of the Managing Director for such terms and at such remuneration as they think fit and he shall have all the powers delegated to him by the Board of Directors from time to time.

9. The qualification of a Director shall be the holding of at least (-) shares in the Company in his or her own name and it shall be his duty to comply with the provision of Section (85) of the Myanmar Companies Act.

10. The Board of Directors may in their absolute and uncontrolled discretion refuse to register any proposed transfer of shares without assigning any reason.

PROCEEDINGS OF DIRECTORS

11. The Director may meet together for the despatch of business. adjourn and otherwise regulate their meeting as they think fit and determine the quorum necessary for the transaction of business. Unless otherwise determined. two shall from a quorum. If any question arising an any meeting the Managing Director's decision shall be final. When an matter is put to a vote and if there shall be an equality of votes, the Chairman shall have a second or casting vote.

12. Any Director may at any time summon a meeting of Directors.

13. A resolution in writing signed by all the Directors shall be as effective for all purposes as a resolution passed out at meeting of the Directors, duly called, held and constituted

POWERS AND DUTIES OF DIRECTORS

14. Without prejudice to the general power conferred by Regulation 71 of the Table "A" of the Myanmar Companies Act, it is hereby expressly declared that the Directors shall have the following powers, that is to say power:-

(1) To purchase or otherwise acquire for the Company any property, rights or privileges which the Company is authorized to acquire at such price, and generally on such terms and conditions as they think fit; also to sell, lease, abandon or otherwise deal with any property, rights or privileges to which the Company may be entitled, on such terms and conditions as they may think fit.

(2) To raise, borrow or secure the payment of such sum or sums in such manner and upon such terms and conditions in all respects as they think fit and in particular by the issue of debentures or debenture stocks of the Company charged upon all or any part of the property of the Company (both present and future) including its uncalled capital for the time being.

(3) At their discretion, to pay for any rights acquired or services rendered to the Company, either wholly or partially in cash or in shares, bonds, debentures or other securities of the Company and any such shares may be issued either as fully paid up or with such amount credited as paid up thereon as may be agreed upon; and any such bonds, debentures or other securities may be either specifically charged upon all or any part of the property of the Company and its uncalled capital or not so charged.

(4) To secure the fulfilment of any contract or engagement entered into by the Company by mortgage or charge upon all or any of the property of the Company and its uncalled capital for the time being or by granting calls on shares or in such manner as they may think fit.

(5) To appoint at their discretion, remove or suspend such Managers, Secretaries, Officers, Clerks, Agents and Servants for permanent, temporary or special services as they may from time to time think fit and to determine their duties and powers and fix their salaries or emoluments and to require security in such instances in such amount as they think fit and to depute any officers of the Company to do all or any of these things on their behalf.

(6) To appoint a Director as Managing Director, General Manager, Secretary or Departmental Manager in conjunction with his Directorship of the Company.

(7) To accept from any member on such terms and conditions as shall be agreed on the surrender of his shares or any part thereof.

(8) To appoint any person or persons to accept and hold in trust for the Company any property belonging to the Company or in which it is interested or for any other purposes and to execute and do all such deeds and things as may be requisite in relation to any such trust.

(9) To institute, conduct, defend of abandon any legal proceedings by or against the Company or its officers or otherwise concerning the affairs of the Company and also to compound and allow time for payment or satisfaction of any debts due to or of any claims and demands by or against the Company.

(10) To refer claims and demands by or against the Company to arbitration and to observe and perform the awards.

(11) To make and give receipts, releases and other discharges for money payable to the Company and for the claims and demands of the Company.

(12) To act on behalf of the Company in all matters relating to bankruptcy and insolvency.

(13) To determine who shall be entitled to sign bills of exchange, cheques, promissory notes, receipts, endorsements, releases, contracts and documents for or on behalf of the Company.

(14) To invest, place on deposit and otherwise deal with any of the moneys of the Company not immediately required for the purpose thereof, upon securities or without securities and in such manners as the Directors may think fit, and from time to time vary or realize such investments.

(15) To execute in the name and on behalf of the Company in favour of any Director or other person who may incur or be about to incur any personal liability for the benefit of the Company, such mortgages of the Company's property (present and future) as they think fit and any such mortgage may contain a power of sale and such other powers, covenants and provisions as shall be agreed on.

(16) To give any officer or other person employed by the Company a commission on the profits of any particular business or transaction or a share in the general profit of the Company and such commission or share of profit shall be treated as part of the working expenses of the Company.

(17) From time to time, to make, vary and repeal bye-laws for the regulation of the business of the Company, the officers and servants or the members of the Company or any section thereof.

(18) To enter into all such negotiations and contracts and rescind and vary all such contracts and execute and do all such acts, deeds and things in the name and on behalf of the Company as they may consider expedient for or in relation to any of the matter aforesaid or otherwise for the purposes of the Company.

(19) To borrow money for the benefit of the Company's business from any person, firm or company or bank or financial organization of local and abroad in the manner that the Directors shall think fit.

GENERAL MEETINGS

15 A general meeting shall be held within eighteen months from the date of its incorporation and thereafter at least once in every calendar year at such time (not being more than fifteen months after the holding of the last preceding general meeting) and places as may be fixed by the Board of Directors. No business shall be transacted at any general meeting unless a quorum of members is presented at the time when the meeting proceeds to business, save as herein otherwise provided Member holding not less than 50 percent of the issued shares capital (not less than two members) personally present, shall form a quorum for all purposes. And if and when in the case of there are only two number of members in the Company, those two members shall form a quorum.

DIVIDENDS

16. The Company in general meeting may declare a dividend to be paid to the members, but no dividend shall exceed the amount recommended by the Directors. No dividends shall be paid otherwise than out of the profits of the year or any other undistributed profits.

OFFICE STAFF

17. The Company shall maintain an office establishment and appoint a qualified person as General Manager and other qualified persons as office staffs. The remunerations and allowances such as salaries, travelling allowances and other expenditures incidental to the business shall be determined by the Board of Directors, and approved by the general meeting. The General Manager shall be responsible for the efficient operation of the office in every respect and shall be held accountable at all times to the Managing Director.

ACCOUNTS

18. The Directors shall cause to be kept proper books of account with respect to:-

(1) ***all sums of money received and expended by the Company and the matters in respect of which the receipts and expenditures take place;***

(2) ***all sales and purchases of goods by the Company;***

(3) ***all assets and liabilities of the Company.***

19. The books of account shall be kept at the registered office of the Company or at such other place as the Directors shall think fit and shall be opened to inspection by the Directors during office hours.

AUDIT

20. Auditors shall be appointed and their duties regulated in accordance with the provisions of the Myanmar Companies Act or any statutory modifications thereof for the time being in force.

NOTICE

21. A notice may be given by the Company to any member either personally or sending it by post in a prepaid letter addressed to his registered address.

THE SEAL

22. The Directors shall provide for the safe custody of the Seal, and the Seal shall never be used except by the authority of the Directors previously given, and in the presence of one Director at least, who shall sign every instrument to which the Seal is affixed.

INDEMNITY

23. Subject to the provisions of Section 86 (C) of the Myanmar Companies Act and the existing laws, every Director, Auditor, Secretary or other officers of the Company shall be entitled to be indemnified by the Company against all costs, charges, losses, expenses and liabilities incurred by him in the execution and discharge of the duties or in relation thereto.

WINDING-UP

24. Subject to the provisions contained in the Myanmar Companies Act and the statutory modification thereupon, the Company may be wound up voluntarily by the resolution of General Meeting.

❖ ❖ ❖ ❖

We, the several persons, whose names, nationalities, addresses and descriptions are subscribed below, are desirous of being formed into a Company in pursuance of this Articles of Association, and we respectively agree to take the number of shares in the capital of the Company set opposite our respective names.

Sr. No:	Name, Address and Occupation of Subscribers	Nationality & N.R.C No.	Number of shares taken	Signatures
1.	**Diamond Dragon Global Ltd.** Flat A-D, 10/F, Hop Hing Industrial Building, 704 Castle Peak Road, Kowloon, Hong Kong.	Incorporation #1825793 Incorporated in Hong Kong	99 Shares	
	<u>Represented by</u>			
	(a) Mr. Kwok, Hua Moh Paul 10B, 1 Homantin Hill Road, Kowloon,Hong Kong.	Chinese P.P No K00190361		
2.	Mr. Ng, Sau Kei Wilfred House 114, Sunderland Estate, 1 Hereford Road, Kowloon Tong, Kowloon, Hong Kong.	Chinese P.P No K02805913	1 Share	

Yangon. Dated the day of , 2014.

It is hereby certified that the persons mentioned above put their signatures in my presence.